

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

AKADEMIA PEDAGOGIKI SPECJALNEJ IM. MARII GRZEGORZEWSKIEJ
UL. SZCZĘŚLIWICKA 40 02-353 WARSZAWA
Regon 000001488, NIP 525-00-05-840
reprezentowana przez Macieja Gajewskiego– Kanclerza
działającego jako kierownik Zamawiającego

Ogłasza przetarg nieograniczony na wybór Wykonawcy zamówienia publicznego o szacunkowej wartości poniżej 214 000 euro na:

Wykonanie badania ilościowego o charakterze podłużnym, badania w formie wywiadów oraz badania dziennikowego

w ramach projektu

WPLYW CZYNNIKÓW RODZINNYCH NA ROZWÓJ ZDOLNOŚCI TWÓRCZYCH

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II: Formularz Oferty wraz z załącznikami:

Załącznik nr 1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2: Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 3: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 4: Wykaz wykonanych usług

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział IV: Wzór umowy

Załącznik nr 5: Wzór umowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „specyfikacją”.

Rozdział I

Instrukcja dla wykonawców

Zamawiający

Nazwa: Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej

Adres: 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 40

telefon: 22 589 36 00, fax: 22 658 11 18

reprezentowana przez **Macieja Gajewskiego**, działającego jako kierownik Zamawiającego

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek **9⁰⁰-15⁰⁰**

adres strony internetowej: www.aps.edu.pl

1. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: ZP/U/04/20

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).

Ilekcioć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 1.

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania „*Wpływ czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych*”

Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. Realizacji 4 fal badania podłużnego (w tym: rekrutacja szkół/ stworzenie panelu, kodowanie).
2. Realizacji 2 fal badania ankietowego rodziców dzieci uczestniczących w badaniu podłużnym (w tym: kodowanie) z 1 i 4 falą badania podłużnego.
3. Realizacji wywiadów i badania dziennikowego na części próby z badania podłużnego (w tym: kodowanie).

Szacunkowa wartość zamówienia: 226015 zł netto.

Klasyfikacja CPV 79315000-5

Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale III niniejszej SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, oferta musi obejmować całość zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie zostanie wykonane do dnia: **01.04.2022 r. i rozpoczęte nie później niż do 15 października 2020 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy i sposób oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

Nie podlegają wykluczeniu,

Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 1 do SIWZ).

2) Zdolności technicznej lub zawodowej tj.;

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem z należytą starannością co najmniej:

- wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przynajmniej dwóch badań o tematyce społecznej metodą PAPI lub CAPI na próbach nie mniejszych niż N=1000 o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł netto
- wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przynajmniej dwóch badań o tematyce edukacyjnej, na próbach nie mniejszych niż N=1000, w tym badań z udziałem dzieci.

Uwaga: Zamawiający na potwierdzenie spełniania powyższych warunków nie wymaga wykazania się doświadczeniem w wykonaniu czterech różnych badań mogą to być co najmniej dwa badania, ale spełniające wszystkie powyższe warunki.

Oraz dysponować:

- kierownikiem projektu, posiadającym doświadczenie w kierowaniu podobnymi projektami o tematyce społecznej bądź edukacyjnej na próbach nie mniejszych niż N=1000
- ekspertem merytorycznym, posiadającym co najmniej stopień doktora nauk społecznych lub humanistycznych lub posiadającym doświadczenie w badaniach z udziałem dzieci.

Uwaga: nie muszą to być dwie różne osoby, może być jedna, ale spełniająca w całości powyższe warunki.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 1 do SIWZ).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki dotyczące zdolności technicznych i zawodowych muszą zostać spełnione przynajmniej przez jednego z wykonawców, wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.

Art. 24 ust. 5 ustawy pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- 1) w stosunku, do którego otwarcie likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe) Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, których mowa w ust. 1 pkt. 14 uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 z: Zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, członkami komisji przetargowej, osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenie odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciw środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5);
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń w formule „spełnia” / „nie spełnia”.

6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w *załączniku nr 1* do SIWZ. Informacje zawarte w

oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) Oświadczenie (*załącznik nr 3*) zawierające m. in. wykaz doświadczenia kierownika badania. Kierownik musi spełniać co najmniej wymagania opisane w punkcie 5 niniejszej SIWZ. Oświadczenie powyższe mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) dotyczące tych podmiotów lub zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim oświadczeniu.
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie (*załącznik nr 2*) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 5) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane (*załącznik nr 4*).

Stosownie do dyspozycji zawartej w §2 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) Zamawiający wymaga uwzględnienia w wykazie **co najmniej usług** określonych w pkt.

5 niniejszego SIWZ, załączając jednocześnie dowody potwierdzające czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.

- 6) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług (kierownik badania i ekspert merytoryczny), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; którego wzór stanowi *załącznik nr 3 do SIWZ*. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie (*załącznik nr 2*) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione od reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczeń i wykazów oraz listy albo informacji, które muszą być przedstawione w oryginale. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

7. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zamawiający określa, że formą porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji jest forma pisemna, dopuszcza się ewentualne przekazywanie informacji drogą elektroniczną, ale oferta, umowa i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i wnioski oraz informacje przekazywane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

w sprawach merytorycznych: **Dorota Maria Jankowska**, e-mail:

dorotamariajankowska@gmail.com

w sprawach formalnych: **Agnieszka Mirkowicz**, e-mail: **amirkowicz@aps.edu.pl**

Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy opatrzyć z znakiem **ZP/U/04/20** i kierować na adres Zamawiającego:

Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „Oferta” i dodatkowo do oferty musi być załączone pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykorzystania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo to musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa. W przeciwnym razie pełnomocnictwo nie zostanie przez Zamawiającego uznane.
- 4) Wraz z ofertą winny być złożone dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 5) Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Rozdziałów: **II i III niniejszej SIWZ**, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 6) Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 7) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakkolwiek treść winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty

(poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane.

- 8) Wszystkie oświadczenia muszą być złożone w oryginale, a wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami.
- 10) Oferta winna zawierać spis załączników do formularza oferty, z podaniem numerów stron.
- 11) Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej ul. Szczęśliwicka 40,
02-353 Warszawa** oraz opisane:

„Oferta w przetargu nieograniczonym na przeprowadzenie badania – Wpływ czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych”- postępowanie nr ZP/U/04/20 nie otwierać przed dniem 10.09.2020 r., godz. 11.00

Niespełnienie wymagań określonych w pkt. 9-11 nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

- 12) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. Z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, iż nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 14) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

- 15) Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 16) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian, przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 17) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 18) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.
- 19) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3) ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów siwz należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

9. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 40, w pokoju nr 1099 (kancelaria, budynek A, parter) lub przesłane na ten adres, w terminie do **10.09.2020 r., do godziny 10.30**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert. Pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeśli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Pytania należy kierować na ręce osób upoważnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, **na podane adresy e-mailowe** lub ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym punkcie SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Pedagogiki Specjalnej;
- b. inspektorem ochrony danych osobowych jest Piotr Grzybowski odo@aps.edu.p; tel. +48 22 4191734;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na

Wykonanie badania ilościowego o charakterze poprzecznym oraz badania obserwacyjnego i dzienniczkowego;

- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 1) Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Akademii Pedagogiki Specjalnej w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 40, w pok. 3231, w dniu 10.09.2020 r., o godzinie 11.00

13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.aps.edu.pl informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Zamawiający:

- a) Wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24.
- b) Odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy, w szczególności odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:
- 2.

L.p.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Kryterium I. Cena ofertowa	40
2.	Kryterium II. Część merytoryczna oferty, w tym:	60
2.1	Procedura i realizacja badania podłużnego, w tym ankietowego badania rodziców	20
2.2	Procedura i realizacja badania dzienniczkowego oraz badania w formie wywiadów	22
2.3	Opis realizacji projektu wraz z opisem kontroli i sposobów zapewnienia jakości w badaniu	18
Razem		100

Sposób obliczania liczby punktów w „Kryterium I – Cena”

W kryterium **cena** Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

$$\frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 40 \text{ pkt.}$$

W części merytorycznej oferty Wykonawca zawrze wszystkie konieczne informacje pozwalające na dokonanie oceny oferty ze względu na kryteria 2.1-2.3, wymienione w powyższej tabeli i szczegółowo scharakteryzowane niżej.

14.1. W ramach kryterium „Procedura i realizacja badania podłużnego, w tym ankietowego badania rodziców”, Wykonawca otrzyma do 20 punktów za uwzględnienie i scharakteryzowanie następujących podkryteriów:

Nazwa podkryterium	Szczegółowe elementy	Szczegółowa punktacja
Opis procedury badania oraz realizacji 4 fal badania podłużnego dzieci	Opis procedury badania podłużnego – z uwzględnieniem sposobów dotarcia do próby i utrzymania panelu	0-2
	Uzasadnienie, w jaki sposób i w jakim stopniu przyjęta procedura przyczyni się do uzyskania trafnej i rzetelnej wiedzy na temat rozwoju zdolności twórczych	0-2
	Opis, w jaki sposób realizacja badania zagwarantuje wysoki stopień realizacji celów badawczych	0-3
	Opis działań minimalizujących szanse niepowodzenia procesu badawczego	0-3
Opis procedury badania oraz realizacji 2 fal badania ankietowego rodziców	Opis procedury ankietowego badania rodziców dzieci uczestniczących w badaniu podłużnym	0-2
	Uzasadnienie, w jaki sposób i w jakim stopniu przyjęta procedura przyczyni się do uzyskania trafnej i rzetelnej wiedzy na temat wpływu czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych	0-2
	Opis, w jaki sposób realizacja badania zagwarantuje wysoki stopień realizacji celów badawczych	0-3
	Opis działań minimalizujących szanse niepowodzenia procesu badawczego	0-3

14.2. W ramach kryterium „Procedura i realizacja badania dziennikowego oraz badania w formie wywiadów” Wykonawca otrzyma do 22 punkty za uwzględnienie i scharakteryzowanie następujących podkryteriów:

Nazwa podkryterium	Szczegółowe elementy	Szczegółowa punktacja
Opis procedury oraz realizacji badania dziennikowego	Opis procedury pomiarów dziennikowych realizowanych na części próby z badania podłużnego, dotyczących stylu	0-3

	funkcjonowania rodziny	
	Uzasadnienie, w jaki sposób i w jakim stopniu przyjęta procedura przyczyni się do uzyskania trafnej i rzetelnej wiedzy na temat stylu funkcjonowania rodziny	0-2
	Propozycje i rekomendacje rozwiązań technologicznych adekwatnych do specyfiki badania dzienniczkowego oraz możliwych do wykorzystania w jego realizacji	0-3
	Opis, w jaki sposób realizacja badania zagwarantuje wysoki stopień realizacji celów badawczych	0-2
	Opis działań minimalizujących szanse niepowodzenia procesu badawczego	0-1
Opis procedury oraz realizacji badania w formie wywiadów	Opis procedury realizacji badania w formie wywiadów realizowanego na części próby z badania podłużnego	0-3
	Uzasadnienie, w jaki sposób i w jakim stopniu przyjęta procedura przyczyni się do uzyskania trafnej i rzetelnej wiedzy na temat stylu funkcjonowania rodziny	0-2
	Propozycje i rekomendacje rozwiązań technologicznych adekwatnych do specyfiki badania w formie wywiadów oraz możliwych do wykorzystania w jego realizacji	0-3
	Opis, w jaki sposób realizacja badania zagwarantuje wysoki stopień realizacji celów badawczych	0-2
	Opis działań minimalizujących szanse niepowodzenia procesu badawczego	0-1

14.3. W ramach kryterium „Opis realizacji projektu wraz z opisem kontroli i sposobów zapewnienia jakości w badaniu”, Wykonawca otrzyma maksymalnie 18 punktów za uwzględnienie scharakteryzowanie następujących podkryteriów:

Nazwa podkryterium	Szczegółowe elementy	Szczegółowa punktacja
Zarządzanie projektem	Propozycja i uzasadnienie wyboru metodyki zarządzania projektem	0-1
	Opis struktury podziału zadań, sposobu przypisania ich do członków zespołu oraz zakresu odpowiedzialności	0-2

	Opis procedury obiegu informacji, raportowania o stanie projektu, wraz z planem komunikacji zapewniającym wysoką efektywność	0-2
Analiza potencjalnych zagrożeń prawidłowej i terminowej realizacji projektu	Opis wyników kompleksowej analizy ryzyka występującego w realizacji przedmiotu zamówienia	0-1
	Opis zidentyfikowanych poszczególnych typów ryzyka wraz z oceną istotności zagrożeń	0-1
	Opis sposobów przeciwdziałania wskazanym zagrożeniom oraz kompleksowego zarządzania ryzykiem występującym w projekcie	0-1
Harmonogramowanie realizacji badania	Prezentacja prawidłowego podziału prac badawczych na etapy	0-2
	Opis poprawnej identyfikacji kluczowych etapów realizacji badania, tzw. kamieni milowych	0-2
	Przedstawienie i wizualizacja harmonogramu prac w sposób czytelny, w układzie tygodniowym	0-2
Procedura kontroli badania oraz sposoby zapewnienia jakości w badaniu	Opis strategii/ działań służących monitorowaniu i kontroli realizacji badania wraz z opisem wykorzystywanych narzędzi	0-2
	Opis procedur zapewnienia jakości w badaniu, w tym opis wskaźników jakości w badaniu oraz narzędzi wykorzystywanych do zapewnienia tej jakości	0-2

W odniesieniu do kryteriów 2.-3. każdy z członków Komisji Przetargowej dokona indywidualnie oceny zgodnie ze wskazanymi powyżej podkryteriami. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty otrzymane przez daną ofertę podczas oceny indywidualnej zostaną do siebie dodane, a następnie podzielone przez liczbę oceniających. Wynik będzie liczbą punktów jaką otrzymała dana oferta w danym kryterium. Następnie punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane.

15. Unieważnienie postępowania.

- a. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy.
- b. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Zawiadomienie o wyborze oferty

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- 4) unieważnieniu postępowania

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto (tzn. cenę zawierającą podatek VAT w obowiązującej wysokości) formularzu oferty.
- 2) Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Cena oferty winna uwzględniać wszelkie podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia.
- 4) Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

18. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **6 000 zł PLN** (słownie: **sześć tysięcy złotych**).
- 2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzach na rachunek bankowy Zamawiającego: nr rachunku: **61 2490 0005 0000 4530 3456 2606**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 3) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 4) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- 5) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Prawa zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy:

- 1) Poda Zamawiającemu dane (dotyczące Wykonawcy) do umowy.
- 2) **Wnieście zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
- 3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarna odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków, do czasu wykonania zamówienia.
- 4) Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 5) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 6) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda od wybranego Wykonawcy, z którym będzie zawarta umowa, w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem.

Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 1) Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

02.09.2020 r.

(data)

.....

(podpis kierownika Zamawiającego)

ROZDZIAŁ II

FORMULARZ OFERTY

oraz

FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

OFERTA

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OFERTA
----------------------------	---------------

**Do Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej
ul. Szczęśliwicka 40
02-353 Warszawa**

nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie badania ilościowego o charakterze podłużnym oraz badania dzienniczkowego i badania w formie wywiadów w ramach projektu „Wpływ czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych”, dla Akademii Pedagogiki Specjalnej z siedzibą w Warszawie,

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

{nazwa (firmy) i dokładny adres Wykonawcy-Wykonawców}

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny, niż adres siedziby:

-
1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
 2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
 3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz otrzymaliśmy od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty.

4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę brutto PLN (słownie złotych).
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. **OŚWIADCZAMY**, że wnieśliśmy wadium w wysokości **6 000,00 PLN**, w następującej formie
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, zamieszczonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
10. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku wyboru naszej oferty, wniesiemy, przed zawarciem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, **w wysokości 10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
11. **OŚWIADCZAMY**, że posiadamy nr NIP
Regon
12. **OFERTE** niniejszą wraz z załącznikami składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:
- 1) _____ ,
2) _____ ,
3) _____ ,
4) _____ ,

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis(y) Wykonawcy)

do Formularza Oferty

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie badania ilościowego o charakterze podłużnym oraz badania dzienniczkowego i badania w formie wywiadów w ramach projektu „Wpływ czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych”, dla Akademii Pedagogiki Specjalnej z siedzibą w Warszawie,

Działając w imieniu Wykonawcy

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania i spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis Wykonawcy

Wykonawca:

Dotyczy postępowania na wykonanie badania ilościowego o charakterze podłużnym oraz badania dzienniczkowego i badania w formie wywiadów w ramach projektu „Wpływ czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych”, dla Akademii Pedagogiki Specjalnej z siedzibą w Warszawie,

Informacja o grupie kapitałowej

Stosownie do zapisów art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczam, iż **nie należę/należę**¹ do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23.

[WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA O NALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ]:

Poniżej składam listę Wykonawców, należących do tej samej grupy kapitałowej, co reprezentowany przeze mnie podmiot:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis Wykonawcy

¹ Niepotrzebne skreślić

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Dotyczy postępowania na wykonanie badania ilościowego o charakterze podłużnym oraz badania dzienniczkowego i badania w formie wywiadów w ramach projektu „Wpływ czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych”, dla Akademii Pedagogiki Specjalnej z siedzibą w Warszawie.

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji niezbędny do potwierdzenia spełniania warunków określonych w SIWZ	Podstawa dysponowania- Informuję, iż dysponuję osobami wymienionymi w pkt I na podstawie: ²
1.			
2.			

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)

² Wykonawca zobowiązany jest podać na jakiej podstawie dysponuje osobami wymienionymi w pkt I – na przykład: stosunek pracy, zlecenia itp.. Jeżeli w stosunku do różnych osób zachodzą różne podstawy dysponowania należy udzielić informacji z wyszczególnieniem podstaw właściwych dla poszczególnych osób.

Wykaz wykonanych głównych usług a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, potwierdzających spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 5 ppkt 2 instrukcji do siwz

(w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

Lp.	Wykonawca (pełna nazwa)	Zamawiający (pełna nazwa)	Adres, telefon	Wartość brutto usługi określona w umowie	Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia	Opis
1.						
2.						
3.						

Na potwierdzenie, że wymienione w tym wykazie dostawy zostały wykonane należycie, załączamy szt. dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis Wykonawcy

ROZDZIAŁ III

Opis Przedmiotu Zamówienia

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie **badania ilościowego o charakterze podłużnym**, które na części próby uzupełnione zostanie **badaniem w formie wywiadów oraz badaniem dziennikowym**. Badania te szczegółowo opisane zostały w dalszej części OPZ.

1. ILOŚCIOWE BADANIE PODŁUŻNE

▪ 1.1. Cel badania

Analiza rozwoju zdolności poznawczych oraz twórczych dzieci w wieku wczesnoszkolnym oraz wstępna analiza czynników rodzinnych, mających wpływ na ten rozwój.

▪ 1.2. Charakterystyka badania

Badanie podłużne będzie realizowane w 4 falach, z półrocznymi odstępami, na przestrzeni dwóch lat (początek: semestr zimowy 2020 roku, koniec: semestr letni 2022 roku) i obejmie łącznie 700 dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Badani uczniowie będą uczęszczać do nie mniej niż 15 publicznych szkół podstawowych położonych na terenie województwa mazowieckiego (maksymalnie 2 oddziały z każdej szkoły). Zadaniem Wykonawcy będzie wylosowanie próby w oparciu o informacje zawarte w Systemie Informacji Oświatowej, uzyskanie zgód na udział w badaniu od dyrektorów szkół, rodziców uczniów oraz samych badanych uczniów, realizacja badania w szkołach (cztery pomiary w kolejnych latach projektu) oraz zakodowanie danych z badania. Losowanie ma mieć charakter warstwowy (próba proporcjonalna; minimum 15 publicznych szkół podstawowych położonych na terenie województwa mazowieckiego) z zastosowaniem losowania systematycznego. Warstwy mają zostać wyodrębnione na podstawie wielkości miejscowości położenia szkoły (do 5 tysięcy mieszkańców, 20-100 tysięcy mieszkańców, powyżej 100 tysięcy mieszkańców).

Pierwszy pomiar badania zostanie wykonany, gdy uczniowie będą w pierwszym (zimowym) semestrze II klasie szkoły podstawowej, ostatni w drugim (letnim) semestrze III klasie. Każda z czterech fal badania z uczniami, będzie realizowana w postaci trzech okienek testowych (około 15-30 minut każda), z których co najwyżej dwa mogą odbywać się tego samego dnia. Przerwa pomiędzy okienkami testowymi nie może być większa niż 5 dni. Wymagana minimalna stopa realizacji badania w falach 2-4 to nie mniej niż 85% próby z fali 1, na poziomie każdego oddziału klasowego. Przy czym, całkowita wielkość próby w 4 pomiarze nie może być mniejsza niż 70% początkowej próby, a więc całkowita wielkość próby w fali 4 fali nie może być mniejsza niż $N = 490$ uczniów.

Dodatkowo w pierwszej i ostatniej fali badania uczestniczyć będą również rodzice (matka lub ojciec)/ opiekunowie prawni uczniów. Wymagana minimalna stopa realizacji badania – 70%, a więc całkowita wielkość próby w ostatniej fali badania nie może być mniejsza niż $N = 490$ rodziców.

▪ 1.2. Narzędzia badawcze

Badanie uczniów:

W każdej z fal, w badaniu uczniów wykorzystane zostaną następujące narzędzia badawcze:

- pierwsze „okienko testowe”: pomiar zdolności poznawczych – zestaw zadań mierzących zdolności poznawcze, m.in. inteligencję, zdolności językowe (standaryzowane testy

psychologiczne- Test Matrycy Ravena w wersji kolorowej; Skale Inteligencji i Rozwoju dla dzieci w wieku 5-10 lat) – badanie indywidualne (przeciętnie 15 minut / dziecko)

- drugie „okienko testowe”: pomiar zdolności twórczych cz. 1 – badanie grupowe (przeciętnie 30 minut/ grupa), np. Rysunkowy test twórczego myślenia
- trzecie „okienko testowe”: pomiar zdolności twórczych cz. 2 – badanie grupowe (przeciętnie 30 minut/ grupa).

Badanie rodziców:

- 1 fala badania (2020 rok): kwestionariusz dla rodziców – 10 stron formatu A4, druk dwustronny.
- 4 fala badania (2022 rok): kwestionariusz dla rodziców – 10 stron formatu A4, druk dwustronny.

▪ **1.3. Wymogi dotyczące realizacji badania podłużnego**

Badanie podłużne realizowane będzie na terenie szkoły za zgodą dyrektora placówki. Wszystkie podejmowane działania badawcze muszą odbywać się przy pełnej akceptacji dyrekcji szkoły oraz powinny być tak realizowane, aby w jak najmniejszym stopniu zakłócać pracę dydaktyczno-wychowawczą szkoły. Zamawiający przygotowuje list informujący dyrektorów szkół o badaniu oraz list informujący rodziców uczniów o badaniu, formularz zgody i przekazuje je Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Czynności przygotowawcze należące do Wykonawcy:

1. Wylosowanie próby (oraz próby rezerwowej) szkół do badania z Systemu Informacji Oświatowej.
2. Wydrukowanie listów do dyrektora i rodziców w niezbędnej liczbie kopii i przekazanie ich wraz z formularzami zgody na badanie do szkół.
3. Pozyskanie zgody rodziców na udział ich dzieci w badaniu. Wykonawca będzie zobowiązany do wydrukowania listu wraz z formularzem zgody na badanie w niezbędnej liczbie kopii i przekazania go rodzicom uczniów danego oddziału przed jego rozpoczęciem.
4. Uzyskanie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów realizacji badania oraz administrowanie bazą zgodnie ze stosownymi przepisami prawa
5. Ustalenie terminu realizacji badania oraz przeprowadzenie 4 fal badania, a w każdej fali przeprowadzenie 3 części badania (1 w formie indywidualnej i 2 w formie grupowej) z uczniami danego oddziału.
6. Przekazanie, a następnie zebranie ankiet dla rodziców.
7. Wykonawca zapewni druk odpowiedniej liczby egzemplarzy ankiet oraz zakupi arkusze standaryzowanych testów poznawczych (Pracowania Testów Psychologicznych PTP) wskazane przez Zamawiającego. Wymagania dotyczące papieru do druku kwestionariuszy: gramatura papieru: nie mniej niż 80g/m², druk dwustronny czarno-biały, jakości nie gorszej niż 16 bit i rozdzielczości nie gorszej niż 300 dpi, zgodnie z materiałami dostarczonymi przez Zamawiającego. Autorskie testy zdolności twórczych będą musiały być wydrukowane co najmniej w nakładzie powiększonym o 10% w stosunku do liczebności próby. Będzie to rezerwa potrzebna w razie wadliwych egzemplarzy

lub innych nieprzewidzianych okoliczności. Ankiety należy traktować jako materiały objęte tajemnicą Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za tajemnicę materiałów Zamawiającego od momentu otrzymania materiałów, przez druk i przeprowadzenie badania, aż do zwrotu materiałów Zamawiającemu. Nie dopuszcza się udostępniania materiałów lub ujawniania ich osobom nieuprawnionym, czyli innym niż badani uczniowie oraz przedstawiciele Wykonawcy, którzy na potrzebę przeprowadzenia badania muszą mieć do nich wgląd.

8. Wykonawca ma obowiązek oznaczenia numerem ID każdej szkoły, z której pochodzi uczeń biorący udział w badaniu oraz oznaczyć numerami ankiety pozyskane od ucznia, ankiety kontekstowe dotyczące szkoły, klasy i informacje otrzymane od rodziców. Ww. oznaczenie powinno umożliwiać połączenie wyników dzieci z 4 fal badania podłużnego z odpowiedziami rodziców uzyskanymi w 2 falach badania ankietowego. Sposób oznakowania ankiet zostanie ustalony z Zamawiającym.
9. Wykonawca wprowadzi do elektronicznych baz danych informacje zgromadzone w trakcie badania podłużnego oraz zweryfikuje poprawność wprowadzonych danych. Struktura bazy danych zostanie ustalona z Zamawiającym.

Ilościowe badanie podłużne uznaje się za zrealizowane tylko wtedy, gdy:

- a. zostanie ono przeprowadzone w terminie przewidzianym w harmonogramie badania;
- b. w każdej szkole badaniu poddane zostaną wylosowane oddziały i uczący się w nich uczniowie;
- c. zostaną osiągnięte minimalne stopy realizacji badania dla uczniów w każdej fali (min. 85% uczniów z każdego oddziału);
- d. zostanie osiągnięta minimalna stopa realizacji badania w falach 2-4 na poziomie nie mniejszym niż 70% próby z fali 1.
- e. zostaną osiągnięte minimalne stopy realizacji dwukrotnego badania rodziców 70%, a więc całkowita wielkość próby w ostatniej fali badania nie może być mniejsza niż $N = 490$ rodziców.

Ilościowe badanie podłużne uważa się w całości za niezrealizowane, jeśli nie zostanie spełniony choć jeden z wymienionych wyżej warunków.

▪ **1.4. Produkty badania podłużnego:**

1. Raport z realizacji badania po każdym etapie projektu, który będzie zawierał:

Szczegółowe informacje o: procesie rekrutacji szkół, opis poszczególnych szkół niezrekrutowanych i przyczyn braku realizacji, opis zrealizowanej próby szkół, uwzględniający w każdej szkole liczbę oddziałów w danej klasie i liczbę uczniów w każdym oddziale, z wyszczególnieniem oddziału, w którym było zrealizowane badanie, liczebności i rozkłady procentowe występowania cech społeczno-demograficznych uczniów z oddziałów, w których było zrealizowane badanie. Raport z realizacji badania powinien zostać przekazany nie później niż 30 dni roboczych od zakończenia realizacji badania w terenie.

Wraz z końcowym raportem z realizacji badania Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- a. ankiety rodziców

- b. arkusze testowe oraz skany testów zdolności twórczych wszystkich uczniów biorących udział w badaniu, oznaczone numerami uczniów z bazy danych;
- c. zgody rodziców na udział uczniów w badaniu;
- d. zgody dyrektora na udział szkoły w badaniu.

Dokumentacja będzie uporządkowana według podziału na szkoły. Materiały z poszczególnych szkół powinny być odpowiednio opisane, tj. oznaczone numerem ID szkoły, a ankiety z każdej szkoły według nr id ucznia. ID ucznia powinno umożliwić połączenie ankiety opiekuna/rodzica z ankietą dziecka.

2. Bazy danych

Wykonawca wprowadzi do elektronicznych baz danych informacje zgromadzone w trakcie badania oraz zweryfikuje poprawność wprowadzonych danych. Wykonawca zobowiązuje się kontrolować jakość wprowadzania danych, w tym zweryfikować dane po wprowadzeniu ze względu na wystąpienie niedopuszczalnych wartości zmiennych. Struktura bazy danych zostanie ustalona z Zamawiającym. Plik z danymi (bazę danych) Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie ustalonym z Zamawiającym (nie później niż na 20 dni roboczych od dnia zakończenia badania w szkołach). Dane przekazane zostaną w postaci bazy danych w programie Excel. Odpowiedzi na pytania otwarte i półotwarte z ankiet rodziców zostaną zapisane w bazie danych zgodnie z zasadami zapisu tekstowego. Od momentu dostarczenia zbioru danych przez Wykonawcę Zamawiający ma 10 dni roboczych na skontrolowanie poprawności danego zbioru danych i zgłoszenie dostrzeżonych wad, na których usunięcie Wykonawca ma 14 dni roboczych. Poprawiony zbiór danych jest przekazywany i weryfikowany wg procedury identycznej, jak w wypadku jego pierwotnego przekazania. Efektem przeprowadzonego badania ilościowego będzie baza danych zawierająca wszystkie wyniki badania.

2. BADANIE W FORMIE WYWIADÓW I BADANIE DZIENNICZKOWE

▪ 2.1. Cel badania

Pogłębiona analiza czynników rodzinnych mających wpływ na rozwój zdolności poznawczych i twórczych dzieci w wieku wczesnoszkolnym.

▪ 2.2. Charakterystyka badania

Badanie w formie wywiadu, uzupełnione o moduł dziennikowy odbędzie się po 2 fali badania podłużnego w 2021 roku i zakończy przed realizacją 3 fali badania. Zostanie nim objętych minimum 75 rodzin, które brały udział w badaniu podłużnym (warunek konieczny: udział dziecka w 2 falach badania i udział rodzica w badaniu ankietowym; minimalna stopa realizacji badania nie mniejsza niż 80 %). Celem zapewnienia podobieństwa do próby z badania podłużnego, próbkowanie ma mieć również charakter warstwowy.

Wywiady będą miały formę półustrukturyzowaną i będą dotyczyły głównie interakcji w rodzinie (kontrola, konflikt, wpływy, więzi) oraz sposobów tworzenia i umacniania więzi rodzinnych, w tym tradycji rodzinnych. Scenariusz wywiadu zostanie dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego. Dodatkowo zostanie przeprowadzone krótkie badanie zjawisk wywołanych, w trakcie

którego testowana będzie komunikacja zadaniowa rodzic-dziecko. Zadanie będzie nagrywane w formie audio (podobnie jak wywiady) i kodowane na skalach przez osobę realizującą badanie. Scenariusz badania i potrzebne materiały zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego. Czas trwania badania w całości nie przekroczy 60 minut.

Badanie dziennikzowe zostanie przeprowadzone na tej samej próbie co badanie w formie wywiadu. Ma mieć formę codziennego opisu zdarzeń, jakie miały miejsce w życiu rodziny podczas minionego dnia (wypełniane każdego dnia wieczorem). Podczas badania dziennikzowego pytania kierowane do uczestników będą dotyczyły:

- samopoczucia rodzica i dziecka;
- aktywności twórczej rodzica w ciągu dnia;
- aktywności twórczej dziecka w ciągu dnia;
- czasu spędzonego na wspólnej aktywności dziecka z rodzicem/ rodzicami; rodzaju tych aktywności;
- spotkań towarzyskich i rodzinnych (z udziałem dziecka) danego dnia.

Podczas badania dziennikzowego planuje się komunikację z badanymi rodzicami poprzez pocztę elektroniczną, wiadomości sms, i/lub wybrany komunikator mediów społecznościowych w taki sposób, aby badane osoby miały jak największą łatwość w udzielaniu codziennych odpowiedzi. Po stronie Wykonawcy leży propozycja najodpowiedniejszej formy komunikacji z rodzicami oraz najlepszego sposobu doboru rodziców do badania. Badanie dziennikzowe planowane jest na okres 14 dni, podczas którego respondenci będą uzupełniać krótkie kwestionariusze, każdego dnia. Dopuszcza się 80% stopę zwrotu.

2.3. Wymogi dotyczące realizacji badania w formie wywiadu

Badanie realizowane będzie w domach rodzin. Realizacja badania powinna zakończyć się przed rozpoczęciem 3 fali badania podłużnego. Do tego czasu Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu produktów badania opisanych szczegółowo poniżej w punkcie „Produkty badania w formie wywiadów”. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wyników badania przy zachowaniu pełnej anonimowości uczestników badania (wprowadzenie numerów kodowych lub pseudonimizacja danych) w taki sposób, aby możliwe było połączenie odpowiedzi respondentów uzyskanych w badaniu dziennikzowym z wynikami uczniów i rodziców w badaniu ilościowym. Badanie powinno być realizowane przez badaczy mających doświadczenie w realizacji wywiadów.

W zakresie realizacji badania w formie wywiadów Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Rekrutacji rodzin biorących udział w badaniu w formie wywiadów i badaniu dziennikzowym oraz pozyskanie ich zgody na udział ww. badaniu.
2. Zapewnienia odpowiedniej liczby egzemplarzy narzędzi niezbędnych do realizacji badania.
3. Ustalenia terminów badania w formie wywiadów, z uwzględnieniem ich realizacji równolegle do badania dziennikzowego.
4. Realizacji badania w formie wywiadów w rodzinach według ustalonej z Zamawiającym procedury badawczej.

5. Utworzenia baz danych w programie Excel. Wywiady będą kodowane według matrycy dostarczonej przez Zamawiającego. Struktura bazy zostanie uzgodniona z Zamawiającym.
6. Sporządzenia raportu z realizacji badania.
7. Sporządzenia transkrypcji wywiadów oraz przygotowania nagrań wywiadów w formie audio.

Badanie w formie wywiadów uznaje się za zrealizowane wtedy, gdy:

- a. zostanie ono zrealizowane przed rozpoczęciem 3 fali badania podłużnego, a produkty zostaną przekazane Zamawiającemu do dnia 01.12.2021 roku;
- b. w badaniu weźmie udział minimum 75 rodzin, które brały udział w badaniu podłużnym (warunek konieczny: udział dziecka w 2 falach badania i udział rodzica w badaniu ankietowym).
- c. zostanie osiągnięta minimalna stopa realizacji badania nie mniejsza niż 80 %.

Badanie w formie uważa się w całości za niezrealizowane, jeśli nie zostanie spełniony, choć jeden z wymienionych wyżej warunków.

▪ **2.4. Produkty badania w formie wywiadów:**

1. Raport z realizacji badania, który będzie zawierał, szczegółowe informacje o: procesie rekrutacji uczestników, opis niezrekrutowanych rodzin i przyczyn ich odmowy uczestnictwa w badaniu, opis zrealizowanej próby.
2. W przypadku komponentów ilościowych badania w formie wywiadów Wykonawca sporządzi stosowne bazy danych, do których wprowadzi informacje zgromadzone w trakcie badania oraz zweryfikuje poprawność wprowadzonych danych. Bazy te zostaną połączone z bazą badania podłużnego. Bazy danych powstaną, według sposobu ustalonego między Zamawiającym i Wykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić jakość wprowadzania danych, w tym zweryfikować dane po wprowadzeniu ze względu na wystąpienie niedopuszczalnych wartości zmiennych. Pliki z danymi Wykonawca prześle Zamawiającemu zgodnie z poniższymi wymogami w nieprzekraczalnym terminie do 01.12.2021 roku. Od momentu dostarczenia przez Wykonawcę bazy danych, Zamawiający ma 14 dni roboczych na skontrolowanie poprawności danego zbioru danych i zgłoszenie dostrzeżonych wad, na których usunięcie Wykonawca ma 14 dni roboczych. Poprawiony zbiór danych jest przekazywany i weryfikowany wg procedury
3. Wraz z końcowym raportem z realizacji badania Wykonawca prześle Zamawiającemu transkrypcje wywiadów oraz nagrania w formie audio.

▪ **2.5. Wymogi dotyczące realizacji badania dzienniczkowego**

Realizacja badania dzienniczkowego powinna zakończyć się do dnia rozpoczęcia 3 fali badania podłużnego. Do tego czasu Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu produktów badania opisanych szczegółowo poniżej w punkcie „Produkty badania dzienniczkowego”. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wyników badania przy zachowaniu pełnej anonimowości uczestników badania (wprowadzenie numerów kodowych lub pseudonimizacja danych)

w taki sposób, aby możliwe było połączenie odpowiedzi respondentów uzyskanych w badaniu dzienniczkowym z wynikami uczniów i rodziców w badaniu ilościowym.

W zakresie realizacji badania dzienniczkowego Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Opracowania w porozumieniu z Zamawiającym koncepcji badania dzienniczkowego wg wytycznych zawartych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Opracowania w porozumieniu z Zamawiającym niezbędnego narzędzia badawczego.
3. Rekrutacji rodzin biorących udział w badaniu w formie wywiadów i badaniu dzienniczkowym oraz pozyskanie ich zgody na udział ww. badaniu.
4. Zapewnienia odpowiedniej liczby egzemplarzy narzędzi niezbędnych do realizacji badania dzienniczkowego.
5. Ustalenia terminów badania dzienniczkowego, z uwzględnieniem ich realizacji równolegle do badania w formie wywiadów.
6. Realizacji badania dzienniczkowego w rodzinach według ustalonej z Zamawiającym procedury badawczej.
7. Utworzenia baz danych w programie SPSS.
8. Sporządzenia raportu z realizacji badania.

Badanie dzienniczkowe uznaje się za zrealizowane wtedy, gdy:

- a. zostanie ono zrealizowane przed rozpoczęciem 3 fali badania podłużnego, a produkty zostaną przekazane Zamawiającemu do dnia 01.12.2021 roku;
- b. w badaniu weźmie udział minimum 75 rodzin, które brały udział w badaniu podłużnym (warunek konieczny: udział dziecka w 2 falach badania i udział rodzica w badaniu ankietowym);
- c. badanie dzienniczkowe będzie realizowane przez okres 14 dni, rodzice będą wypełniać narzędzie badawcze każdego dnia (wyłączając weekendy). Dopuszcza się 80% stopę zwrotu.
- d.

Badanie dzienniczkowe uważa się w całości za niezrealizowane, jeśli nie zostanie spełniony, choć jeden z wymienionych wyżej warunków.

▪ **2.6. Produkty badania dzienniczkowego**

1. Raport z realizacji badania, który będzie zawierał, szczegółowe informacje o: procesie rekrutacji uczestników, opis niezrekrutowanych rodzin i przyczyn ich odmowy uczestnictwa w badaniu, opis zrealizowanej próby.
2. W przypadku komponentów ilościowych badania dzienniczkowego, Wykonawca sporządzi stosowne bazy danych na podstawie wypełnionych kwestionariuszy. Bazy te zostaną połączone z bazą badania podłużnego. Wykonawca wprowadzi do elektronicznych baz danych informacje zgromadzone w trakcie badania oraz zweryfikuje poprawność wprowadzonych danych. Bazy danych powstaną, według sposobu ustalonego między Zamawiającym i Wykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić jakość wprowadzania danych, w tym zweryfikować dane po wprowadzeniu ze względu na wystąpienie niedopuszczalnych wartości zmiennych. Pliki z danymi Wykonawca prześle Zamawiającemu zgodnie z poniższymi wymogami w nieprzekraczalnym

terminie do 01.12.2021 roku. Od momentu dostarczenia przez Wykonawcę bazy danych, Zamawiający ma 14 dni roboczych na skontrolowanie poprawności danego zbioru danych i zgłoszenie dostrzeżonych wad, na których usunięcie Wykonawca ma 14 dni roboczych. Poprawiony zbiór danych jest przekazywany i weryfikowany wg procedury identycznej, jak w wypadku jego pierwotnego przekazania.

3. Warunki uznania realizacji zamówienia

Badanie będące przedmiotem zamówienia uznaje się w całości za zrealizowane, jeśli:

- a. w świetle warunków określonych w punkcie 1.3. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia za zrealizowane zostanie uznane ilościowe badanie podłużne;
- b. w świetle warunków określonych w punkcie 2.3. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia za zrealizowane zostanie uznane badanie w formie wywiadów
- c. w świetle warunków określonych w punkcie 2.5. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia za zrealizowane zostanie uznane badanie dzienniczkowe.

Aby badanie będące przedmiotem zamówienia zostało uznane za w całości zrealizowane muszą zostać spełnione jednocześnie warunki a, b i c.

Badanie będące przedmiotem zamówienia uważa się w całości za niezrealizowane, jeśli nie zostanie spełniony choć jeden z wymienionych wyżej warunków.

4. Termin wykonania zamówienia i płatności

Całość zamówienia zostanie wykonana nie później niż do 1 kwietnia 2022r roku, w tym:

- Fala 1 – do 1 grudnia 2020r.;
- Fala 2 – do 15 czerwca 2021r.;
- Fala 3 – do 1 grudnia 2021r.;
- Fala 4 – do 1 kwietnia 2022r.;

1. Właściwa realizacja zamówienia zostanie potwierdzona sporządzonym i podpisanym przez obie strony protokołem odbioru każdej z fal.
2. Płatność za realizację zamówienia zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po każdej z fal badania.
3. Kwota wynagrodzenia po każdej fali będzie obejmowała:
 - Po zakończeniu Fali 1 – 30% całkowitej wielkości kontraktu
 - Po zakończeniu Fali 2 – 20% całkowitej wielkości kontraktu
 - Po zakończeniu Fali 3 – 20% całkowitej wielkości kontraktu
 - Po zakończeniu Fali 4 – 30% całkowitej wielkości kontraktu

Do oferty należy dołączyć niniejsze dokumenty podlegające ocenie:

Opis realizacji badania ilościowego:

W opisie realizacji badania ilościowego powinny się znaleźć informacje na temat właściwego doboru próby do badania, w tym dobór szkół i klas, sposób rekrutacji uczestników badaczy i koderów gwarantujący wysoką jakość badania oraz narzędzi/ metod utrzymania panelu.

Sposób realizacji badania w formie wywiadów:

W opisie realizacji badania obserwacyjnego powinny się znaleźć informacje na temat właściwego przeprowadzenia badania zapewniającego realizację w terminach określonych, jak również gwarancję jego wysokiej jakości.

Koncepcję metodologiczną badania dzienniczkowego:

W opisie realizacji badania dzienniczkowego, powinny się znaleźć informacje na temat sposobu realizacji badania w tym sposobu doboru uczniów do badania oraz metod pozyskiwania wyników gwarantującej wysoki stopień realizacji celów badawczych oraz uzyskania trafnej i rzetelnej wiedzy na temat opinii badanych uczniów dotyczących procesu lekcyjnego.

ROZDZIAŁ IV

Wzór umowy

UMOWA NR ZP/U/04/20

zawarta w Warszawie, w dniu _____ pomiędzy:
Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie, przy ul. Szczęśliwickiej 40,
posługującym się numerami NIP 525-00-05-840 oraz Regon 000001488, reprezentowaną przez:

.....,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,
w imieniu którego działa,
a

zwanym dalej WYKONAWCĄ,
zwane dalej łącznie STRONAMI
o następującej treści:

[Preambuła]

Niniejsza umowa, dalej Umowa, zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

§1 [Przedmiot umowy]

1. WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na wykonaniu „Badania ilościowego o charakterze podłużnym, badania w formie wywiadów oraz badania dzienniczkowego w ramach projektu Wpływ czynników rodzinnych na rozwój zdolności twórczych” (dalej również „Zamówienie”), a ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się za prawidłową realizację tego badania zapłacić wynagrodzenie.
2. Szczegółowy opis, zasady i warunki wykonania Zamówienia zawiera oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr do umowy.
3. WYKONAWCA w ramach Umowy zobowiązany jest, na warunkach w niej określonych, dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU produkty realizacji badania, tj.
 - 1) bazy danych;
 - 2) raporty z realizacji kolejnych części badania oraz raport ogólny z badania;
 - 3) skany wypełnionych testów i kwestionariuszy.

§2 [Terminy realizacji umowy]

1. WYKONAWCA przystąpi do realizacji Zamówienia nie później niż 15 października 2020 roku i wykona je w terminie nie później niż do 1 kwietnia 2022r roku, w tym:
 - 1) Fala 1 – do 1 grudnia 2020r.;
 - 2) Fala 2 – do 15 czerwca 2021r.;

- 3) Fala 3 – do 1 grudnia 2021r.;
- 4) Fala 4 – do 1 kwietnia 2022r.
2. W celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości w terminie określonym w ust. 1 WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania badania oraz przekazania produktów realizacji badania uwzględniających wszelkie uwagi ZAMAWIAJĄCEGO i uzyskania ostatecznej ich akceptacji przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, iż dniem roboczym jest dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90).
4. WYKONAWCA przy realizacji Umowy zobowiązany jest każdorazowo uwzględniać w/w godziny funkcjonowania ZAMAWIAJĄCEGO od 8.30 do 15.30.

§3 [Wynagrodzenie wykonawcy]

1. Z tytułu realizacji Umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie w kwocie nie większej niż _____ złotych brutto (słownie: _____), zgodnie z ofertą WYKONAWCY, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. W wynagrodzeniu mieszczą się wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które WYKONAWCA zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją Zamówienia.
3. Płatność ceny, o której mowa w pkt. 1, będzie następować w ratach, według poniższych zasad:
 - 1) I rata: po zakończeniu fali 1 badania przekazaniu bazy danych oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu realizacyjnego – 30% całkowitej wielkości kontraktu
 - 2) II rata: po zakończeniu fali 2 badania przekazaniu bazy danych oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu realizacyjnego – 20% całkowitej wielkości kontraktu
 - 3) III rata: po zakończeniu fali 3 badania przekazaniu bazy danych oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu realizacyjnego – 20% całkowitej wielkości kontraktu
 - 4) IV rata: po zakończeniu fali 4 badania przekazaniu bazy danych z całego badania oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu realizacyjnego – 30% całkowitej wielkości kontraktu
4. Wysokość poszczególnych rat pomniejsza się o ewentualnie naliczone WYKONAWCY kary umowne (por. §6 umowy).
5. Płatność każdej z rat nastąpi z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 21 dni od dnia jej otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO, przelewem na rachunek bankowy w niej wskazany.
6. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury VAT przez WYKONAWCĘ jest:
 - 1) w przypadku, gdy wad nie było lub gdy zostały usunięte - protokół odbioru, albo;
 - 2) w przypadku, gdy wady nie zostały usunięte lub wad nie dało się usunąć - protokół odbioru i stosowne oświadczenie ZAMAWIAJĄCEGO o wysokości obniżenia wynagrodzenia w przypadku zaistnienia podstaw do jej obniżenia.
7. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 4 [Zabezpieczenie]

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wymienionego w § 3 ust. 1 wynagrodzenia brutto, tj. w wysokości:zł., słownie..... w formie:
2. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową należyte wykonanie usługi oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Całość zabezpieczenia, zostanie zwrócona lub zwolniona Wykonawcy w ciągu 30 dni po dacie odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
3. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają dochodzenia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy ponad wartość zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych.

§5 [Ogólne zasady współpracy]

1. WYKONAWCA oświadcza, że:
 - 1) posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje, w szczególności wiedzę, uprawnienia, umiejętności, doświadczenie i środki techniczno-organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia;
 - 2) wykona Zamówienie dochowując najwyższej możliwej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności;
2. WYKONAWCA zobowiązany jest:
 - 1) do ścisłej współpracy z ZAMAWIAJĄCYM przy realizacji Zamówienia, a w szczególności do udziału jego przedstawicieli w spotkaniach roboczych w miejscu i w czasie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 2) podporządkować się wskazówkom ZAMAWIAJĄCEGO dotyczącym sposobu realizacji Zamówienia, w szczególności w zakresie metodologii i poufności badania, jednakże wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, aczkolwiek mogą doprecyzowywać jej postanowienia;
 - 3) do przestrzegania, przy organizacji badania, jak i przy jego kontroli, zasad określonych w dokumencie pt: „*Polskie standardy jakości realizacji badań rynku i opinii społecznej w terenie. Program Kontroli Jakości Pracy Ankieterów na podstawie Interviewer Quality Control Scheme (IQCS)*” ze zmianami z dnia 26 lutego 2010 r. lub zasad równoważnych;
 - 4) do udzielania ZAMAWIAJĄCEMU wszelkich żądanych informacji dotyczących wykonania Zamówienia;
 - 5) niezwłocznie, na piśmie, informować ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizacji Zamówienia lub okolicznościach mogących utrudnić realizację Zamówienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy;
 - 6) do umożliwienia przedstawicielom ZAMAWIAJĄCEGO prowadzenia kontroli realizacji Zamówienia, w szczególności upoważnia osoby wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO do wstępu na teren WYKONAWCY oraz dostępu do wszelkich danych, materiałów i dokumentów związanych w wykonaniem Zamówienia;

- 7) do zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów i informacji w posiadanie, których wszedł w związku z realizacją Zamówienia, w szczególności WYKONAWCA jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy narzędzi badawczych oraz wyników przeprowadzonego badania do czasu jego upublicznienia przez ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 8) do zobowiązania pracowników WYKONAWCY oraz innych podmiotów z nim współpracujących do podpisania umowy o zachowaniu w poufności materiałów i informacji określonych w pkt 7;
 - 9) do udostępniania na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO wszelkich informacji dotyczących realizacji Zamówienia oraz do umożliwienia ZAMAWIAJĄCEMU przeprowadzenia kontroli sposobu realizacji Zamówienia.
3. ZAMAWIAJĄCY ma prawo nakazać WYKONAWCY natychmiastową zmianę osoby biorącej udział w realizacji Zamówienia, podając uzasadnienie. Nowa osoba powinna skutecznie przejąć obowiązki dotychczasowej osoby w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia stosownego żądania przez ZAMAWIAJĄCEGO. Tylko zmiana na stanowisku kierowniczym może skutkować wydłużeniem terminu realizacji zamówienia.
 4. Nowa osoba powinna spełniać wymagania, które zgodnie z wymogami SIWZu powinna była spełniać osoba, której zmiany zażądał ZAMAWIAJĄCY.
 5. Osoba zastąpiona jest całkowicie odsuwana od realizacji Zamówienia.
 6. ZAMAWIAJĄCY może więcej niż jeden raz korzystać z uprawnienia wynikającego z ust. 3.
 7. Za zachowanie poufności przez podmioty określone w ust. 2 pkt 8 WYKONAWCA odpowiada na zasadzie ryzyka.
 8. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do przeprowadzenia własnej kontroli terenowej sposobu realizacji Zamówienia.
 9. W przypadku wątpliwości czy informacje, dane lub materiały przekazane lub udostępnione WYKONAWCY objęte są klauzulą poufności WYKONAWCA zobowiązany jest do uprzedniego wystąpienia, na piśmie pod rygorem nieważności, do ZAMAWIAJĄCEGO z wnioskiem o wyjaśnienie statusu określonych informacji, danych lub materiałów.

§6 [Odbiór przedmiotu umowy]

1. WYKONAWCA przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU produkty realizacji badania określone w SIWZ.
2. Wszelkie produkty realizacji badania, które będą wyrażone słowem, a które WYKONAWCA zobowiązany jest złożyć ZAMAWIAJĄCEMU muszą, obok innych wymogów określonych umową lub OPZ, cechować się:
 - 1) poprawnością logiczną;
 - 2) ścisłością naukową;
 - 3) poprawnością metodologiczną;
 - 4) oryginalnością;
 - 5) poprawnością językową;
 - 6) przystępnością ujęcia pisarskiego.

3. Z czynności przekazania, o której mowa w ust. 1, STRONY sporządzają protokół przekazania. Brak podpisu WYKONAWCY na protokole przekazania nie powoduje wstrzymania jego sporządzenia. W przypadku przesłania produktu realizacji badania za pośrednictwem poczty elektronicznej spisanie protokołu określonego w zdaniu pierwszym nie jest konieczne. Za datę przekazania produktu realizacji badania uznaje się chwilę, gdy wprowadzono go do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby ZAMAWIAJĄCY mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wad lub zgłoszenia zastrzeżeń do przekazanych produktów WYKONAWCA zobowiązany jest usunąć wady i uwzględnić zastrzeżenia ZAMAWIAJĄCEGO i ponownie przekazać ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 5 dni roboczych
5. Zastrzeżenia i uwagi ZAMAWIAJĄCEGO są wiążące dla WYKONAWCY.

§7 [Nienależyte realizowanie Zamówienia]

1. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych. W szczególności WYKONAWCA jest odpowiedzialny za wszelkie wady prawne produktów realizacji badania, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich.
2. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCY kary umownej w wysokości:
 - 1) 20% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy w przypadku rozwiązania Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z powodów, o których mowa w §7 ust. 1 Umowy;
 - 2) 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia klauzuli poufności przez WYKONAWCĘ lub osobę, za pomocą której wykonywane jest Zamówienie;
 - 3) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu każdej fali Zamówienia w terminie określonym w §4 Opisu Przedmiotu Zamówienia, przy czym okres, w którym WYKONAWCA usuwa wady produktu realizacji badania oraz okres weryfikacji przez ZAMAWIAJĄCEGO po terminie określonym w §2 ust. 1, wlicza się do okresu opóźnienia, za który można nałożyć karę umowną;
 - 4) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy za każdorazowy przypadek naruszenia któregokolwiek innego obowiązku określonego w Umowie.
3. Kary umowne określone w ust. 2 obowiązują niezależnie od siebie.
4. Sposób nakładania kar umownych ma charakter dyscyplinujący i ma zapewnić prawidłowe wykonanie Zamówienia, a ich celem nie jest wyłącznie wyrównanie szkód poniesionych w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem Umowy.
5. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie stosownego oświadczenia ZAMAWIAJĄCEGO.
6. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do żądania od WYKONAWCY odszkodowania przenoszącego wysokość nałożonych kar umownych w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość nałożonej kary umownej.
7. Oświadczenie o nałożeniu kary umownej może być złożone WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO także w trakcie realizacji Zamówienia, w szczególności niezwłocznie po

wystąpieniu zdarzenia uprawniającego ZAMAWIAJĄCEGO do nałożenia na WYKONAWCĘ kary umownej.

8. Nałożona kara umowna zmniejsza wartość wynagrodzenia należnego WYKONAWCY. ZAMAWIAJĄCY ma także prawo dokonać jej potrącenia, bez wzywania WYKONAWCY do jej zapłaty, na co ten ostatni wyraża zgodę.

§8 [Rozwiązanie umowy]

1. Z ważnych powodów ZAMAWIAJĄCY może rozwiązać Umowę bez odszkodowania dla WYKONAWCY. W szczególności za ważne powody STRONY uznają następujące zdarzenia leżące po stronie WYKONAWCY:
 - 1) WYKONAWCA zaprzestanie realizować Zamówienie;
 - 2) opóźnienie w realizacji Zamówienia zgodnie z Harmonogramem będzie trwało nie mniej niż 20 dni;
 - 3) gdy WYKONAWCA realizuje Zamówienie w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i nie zmienia sposobu jej realizacji w terminie określonym w wezwaniu ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 4) jeżeli kontrola realizacji działań WYKONAWCY wykaże nierzetelności w realizacji badań bądź naruszenie zasad metodologicznych prowadzenia badań, które potencjalnie skutkują lub mogą skutkować obniżeniem poziomu wiarygodności wyników badania;
 - 5) jeżeli WYKONAWCA odmówi udostępniania informacji lub materiałów lub w inny sposób uniemożliwi przeprowadzenia czynności kontrolnych dotyczących sposobu realizacji zamówienia bądź też uniemożliwi współudział w badaniu pracownikom ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 6) jeżeli mimo żądania ZAMAWIAJĄCEGO nie zostanie dokonana zmiana na stanowisku kierownika badania.
2. Rozwiązanie Umowy następuje w formie pisemnego, pod rygorem nieważności, oświadczenia ZAMAWIAJĄCEGO.

§9 [Zmiana umowy]

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmian treści zawartej Umowy w następujących okolicznościach:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT oraz najniższego wynagrodzenia;
- 2) nastąpi zmiana kierownika badania w związku z wnioskiem ZAMAWIAJĄCEGO. W takim przypadku istnieje możliwość wydłużenia terminu realizacji Zamówienia do 3 dni roboczych.
- 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a inną niż WYKONAWCĄ stroną;

§10 [Osoby uprawnione do wzajemnych kontaktów]

1. STRONY postanawiają, że obok innych osób dysponujących stosownymi pełnomocnictwami, osobami upoważnionymi do składania oświadczeń związanych z wykonaniem Umowy w tym podpisaniem protokołów odbioru określonych w § 10 Umowy są:

1) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

tel: _____ e-mail: _____,

2) ze strony WYKONAWCY:

tel: _____ e-mail: _____,

2. Każda ze STRON może dokonać zmian reprezentujących jej osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia drugiej STRONY, pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany Umowy.

§11 [Postanowienia końcowe]

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia (w tym protokoły) STRONY składają sobie na piśmie lub za pośrednictwem teleinformatycznych środków przekazu (faksem, poczta email).
3. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Nieważność któregoś postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów Umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
5. Nagłówki używane w Umowie służą jedynie do celów technicznych i nie mogą być przedmiotem odrębnej interpretacji w oderwaniu od właściwego tekstu.
6. STRONY zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o wszelkich pojawiających się zmianach danych teleadresowych, a korespondencja przesyłana zgodnie z zadeklarowanymi danymi, jest uważana za doręczoną właściwie.
7. Wysłanie pisma na adres STRONY, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze STRON.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA