

**Zarządzenie Nr 208/2021**  
**Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej**  
**im. Marii Grzegorzewskiej**  
**z dnia 16 czerwca 2021 r.**

**w sprawie opracowania „Planu operacyjnego funkcjonowania Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”**

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911) w związku z § 5 pkt 1 zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie organizacji wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. Urz. MEiN z 2021 r., poz. 44) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Zarządzenie określa:

- 1) tryb i zasady opracowania, uzgadniania, zatwierdzenia i aktualizacji „Planu operacyjnego funkcjonowania Głównej Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
- 2) tryb i zasady opracowania, uzgadniania, zatwierdzenia i aktualizacji kart realizacji zadań operacyjnych;
- 3) zadania kierujących jednostkami organizacyjnymi Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w procesie opracowania i aktualizowania dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2.

**§ 2.**

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Akademii – należy przez to rozumieć Akademię Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej;

- 2) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej;
- 3) jednostkach organizacyjnych Akademii – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne, jednostki administracji oraz zakład gospodarczy, o których mowa w § 9 ust. 5 pkt. 1, 2 oraz 3 Regulaminu organizacyjnego Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, którego tekst jednolity stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia nr 0/2020 Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 1 września 2020 r. w sprawie zmiany zarządzenia Rektora w sprawie Regulaminu Organizacyjnego APS;
- 4) kierujących jednostkami organizacyjnymi Akademii – należy przez to rozumieć pracowników kierujących jednostkami organizacyjnymi, jednostkami administracji oraz zakładem gospodarczym, o których mowa w § 9 ust. 5 pkt. 1, 2 oraz 3 Regulaminu organizacyjnego Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, którego tekst jednolity stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia nr 0/2020 Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 1 września 2020 r. w sprawie zmiany zarządzenia Rektora w sprawie Regulaminu Organizacyjnego APS lub osoby ich zastępujące;
- 5) zadaniach obronnych – należy przez to rozumieć zadania wykonywane w ramach powszechnego obowiązku obrony, wynikające z ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 6) planowaniu operacyjnym – należy przez to rozumieć ustalanie czynności dotyczących przygotowania i działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, ujętych w formie zestawów zadań operacyjnych, a także ustalanie sił i środków niezbędnych do ich wykonania;
- 7) zadaniach operacyjnych – należy przez to rozumieć tę część zadań obronnych, które są realizowane w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 8) Planie operacyjnym – należy przez to rozumieć „Plan operacyjny funkcjonowania Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, będący niejawnym dokumentem planistycznym, opracowywanym w ramach planowania operacyjnego;

- 9) tablicy realizacji zadań operacyjnych Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej – należy przez to rozumieć część składową Planu operacyjnego, będącą dokumentem niejawnym zawierającą zestawy zadań operacyjnych, oznaczenie sytuacji planistycznych, stany gotowości obronnej państwa, jednostki organizacyjne Akademii koordynujące, realizujące, współuczestniczące oraz podmioty zewnętrzne współuczestniczące w wykonywaniu poszczególnych zadań operacyjnych, a także czas realizacji zadań operacyjnych;
- 10) KRZO – należy przez to rozumieć karty realizacji zadań operacyjnych, będące dokumentami niejawnymi o klauzuli „zastrzeżone”, stanowiącymi załączniki do Planu operacyjnego, określającymi szczegółową procedurę postępowania pracownika lub jednostki organizacyjnej Akademii, koordynującej, realizującej lub współuczestniczącej w wykonaniu zadania operacyjnego oraz podmioty zewnętrzne współuczestniczące w realizacji tego zadania i niezbędne do tego dokumenty.

### **§ 3.**

1. Plan operacyjny jest opracowywany na podstawie otrzymanego wypisu z „Planu operacyjnego funkcjonowania działu administracji rządowej szkolnictwo wyższe i nauka w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.
2. Do opracowania Planu operacyjnego ma zastosowanie Podręcznik Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008 Planowanie obronne – Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej.
3. Plan operacyjny jest opracowywany jako dokument niejawni, zgodnie z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742).

### **§ 4.**

1. Plan operacyjny opracowuje kierujący Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych w dwóch egzemplarzach, przy udziale kierujących jednostkami organizacyjnymi Akademii.
2. KRZO opracowują kierujący jednostkami organizacyjnymi Akademii, zgodnie z właściwością, w dwóch egzemplarzach.

### **§ 5.**

1. Kierujący jednostkami organizacyjnymi Akademii typują, stosownie do potrzeb, pracownika lub pracowników, do planowania operacyjnego, w tym do opracowania KRZO.

2. Zgłoszenie pracowników wytypowanych do planowania operacyjnego, w tym do opracowania KRZO, przesyłane jest do kierującego Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych, w formie upoważnienia, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia.
3. Wytypowani pracownicy, o których mowa w ust. 2 powinni posiadać upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” lub poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej.
4. W sytuacji wytypowania pracownika nieposiadającego upoważnienia lub poświadczenia bezpieczeństwa, o których mowa w ust. 3, niezbędnym jest skierowanie przez kierującego jednostką organizacyjną Akademii do Rektora wniosku o wydanie upoważnienia lub wszczęcie procedury przeprowadzenia zwykłego postępowania sprawdzającego, mającego na celu uzyskanie poświadczenia bezpieczeństwa.

## § 6.

1. Kierujący Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych określa, w porozumieniu z kierującymi jednostkami organizacyjnymi Akademii, zadania operacyjne dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Akademii.
2. Po określeniu zadań operacyjnych, kierujący Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych przedstawia kierującym jednostkami organizacyjnymi Akademii projekty zadań operacyjnych, celem ich uzgodnienia.
3. Po otrzymaniu uzgodnionych zadań operacyjnych, kierujący Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych opracowuje projekt Planu operacyjnego, a następnie przedkłada go Rektorowi Akademii do akceptacji.
4. Po akceptacji, o której mowa w ust. 3, Rektor przesyła ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki Plan operacyjny, celem zatwierdzenia.

## § 7.

1. Po otrzymaniu zatwierdzonego Planu operacyjnego, kierujący Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych sporządza wypisy z tablicy realizacji zadań operacyjnych Akademii i przesyła je kierującym jednostkami organizacyjnymi Akademii, celem opracowania KRZO.
2. Kierujący jednostkami organizacyjnymi Akademii zatwierdzają opracowane KRZO, według właściwości.
3. Rektor lub osoba upoważniona zatwierdza KRZO koordynatorów realizacji zadań operacyjnych poszczególnych jednostek organizacyjnych Akademii.

### **§ 8.**

1. Kierujący Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych aktualizuje Plan operacyjny, zgodnie z Podręcznikiem Normalizacji Obronnej, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Kierujący jednostkami organizacyjnymi Akademii aktualizują KRZO, według właściwości.
3. Terminy związane z opracowaniem i aktualizacją Planu operacyjnego oraz KRZO określa kierujący Zespołem ds. Obronnych i Informacji Niejawnych.

### **§ 9.**

Pełnomocnik Rektora do spraw Ochrony Informacji Niejawnych zapewnia warunki do opracowywania, uzgodnienia, zatwierdzenia i aktualizowania Planu operacyjnego oraz KRZO.

### **§ 10.**

Proces opracowania i aktualizacji Planu operacyjnego koordynuje Rektor.

### **§ 11.**

Traci moc decyzja Nr 6/2020 Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 22 lipca 2020 r. w sprawie: opracowania planu operacyjnego funkcjonowania APS w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

### **§ 12.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Rektor

dr hab. Barbara Marcinkowska, prof. APS