

**ZARZĄDZENIE NR 215/2021**  
**Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej**  
**im. Marii Grzegorzewskiej**  
**z dnia 30 czerwca 2021 r.**

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów naukowych Rektora APS dla nauczycieli akademickich**

Na podstawie art. 23 ust. 1 w zw. z art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. Z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) oraz na podstawie § 95 ust. 3 Statutu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, stanowiącego załącznik do Uchwały Senatu APS nr 167/2019 z dnia 16 maja 2019 r. z późn. zm., którego tekst jednolity stanowi załącznik do Uchwały nr 234/2019 Senatu APS z dnia 18 grudnia 2019 r., zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Pracownikom Akademii Pedagogiki Specjalnej, przygotowującym rozprawę doktorską, habilitacyjną lub przygotowującym wniosek do RDN w sprawie nadania tytułu profesora, w zakresie dyscyplin ewaluowanych w APS, może być przyznane stypendium naukowe Rektora dla nauczycieli akademickich (zwane dalej również Stypendium).
2. Stypendium przyznaje Rektor.
3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium naukowego Rektora dla nauczycieli akademickich stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

1. Stypendium naukowe Rektora dla nauczycieli akademickich może być przyznane na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. Stypendium jest przyznawane jednokrotnie osobie ubiegającej się o dany stopień lub tytuł naukowy.
2. Stypendium naukowe Rektora dla nauczycieli akademickich może być przyznane osobie, która pozostaje w stosunku pracy z Akademią i:
  - 1) przygotowuje rozprawę doktorską albo rozprawę habilitacyjną, albo przygotowuje wniosek o wystąpienie o tytuł naukowy profesora;
  - 2) posiada stosowny dorobek naukowy;
  - 3) uzyskała pozytywną opinię promotora albo opiekuna naukowego w przypadku pracy doktorskiej a w przypadku pracy habilitacyjnej 2 recenzje dorobku stanowiącego podstawę do rozpoczęcia postępowania habilitacyjnego, przygotowane przez członków Rady Dyscypliny wskazanych przez przewodniczącą/przewodniczącego Rady Dyscypliny właściwej dla dyscypliny reprezentowanej przez potencjalnego stypendystę zgodnie ze złożonym przez niego uprzednio oświadczeniem o wyborze dyscypliny;
  - 4) w przypadku wniosku stanowiącego podstawę o wystąpienie o nadanie tytułu profesora przedłożyła ocenę dorobku naukowego będącego podstawą wystąpienia z wnioskiem o nadanie tytułu profesora przygotowaną przez osobę z tytułem profesora reprezentującego dyscyplinę naukową zgodną z dorobkiem i oświadczeniem o wyborze dyscypliny złożonym przez wnioskującego o stypendium naukowe Rektora dla nauczycieli akademickich spoza podmiotu zatrudniającego potencjalnego stypendystę;
  - 5) nie wykonuje dodatkowej pracy w ramach stosunku pracy poza jednym etatem w Akademii oraz nie prowadzi działalności gospodarczej (z wyjątkiem przypadku, kiedy prowadzenie działalności gospodarczej przez nauczyciela było zawieszona w momencie składania wniosku o przyznanie stypendium, jak i nieprzerwanie przez cały okres pomiędzy złożeniem wniosku a przyznaniem stypendium i przez cały okres pobierania stypendium).
3. Nabór wniosków o przyznanie stypendiów ma charakter ciągły (wnioski można składać w ciągu całego roku).

**§ 3**

Rektor przyznając Stypendium, każdorazowo określa wysokość stypendium naukowego Rektora dla nauczycieli akademickich przyznawanego:

- a) osobom ubiegającym się o uzyskanie stopnia doktora na kwotę nie większą niż 1000 brutto zł miesięcznie;
- b) osobom ubiegającym się o uzyskanie stopnia doktora habilitowanego na kwotę nie większą niż 1500 brutto złotych miesięcznie;
- c) osobom ubiegającym się o nadanie tytułu profesora na kwotę nie większą niż 2000 brutto złotych miesięcznie.

#### § 4

1. Przyznanie i wypłata stypendium naukowego Rektora dla nauczycieli akademickich następuje na podstawie umowy zawartej z osobą ubiegającą się o przyznanie stypendium.
2. Wzór umowy o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

#### § 5

Stypendium wypłacane jest w okresach miesięcznych z góry.

#### § 6

1. Stypendium ulega cofnięciu (co skutkuje obowiązkiem zwrotu wszystkich wypłaconych kwot stypendium przez pobierającego), jeżeli osoba pobierająca je, w okresie pobierania Stypendium :
  - 1) podjęła dodatkowe zatrudnienie lub rozpoczęła prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z postanowieniami § 2 ust. pkt 5;
  - 2) w przypadku stypendium przyznanego osobie ubiegającej się o nadanie stopnia doktora w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia pobierania Stypendium nie przedłożyła opinii promotora lub opiekuna naukowego w przypadku pracy doktorskiej;
  - 3) w przypadku stypendium przyznanego osobie ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia pobierania Stypendium nie przedłożyła pozytywnej recenzji dorobku pochodzącej od członka Rady Dyscypliny wskazanej przez przewodniczącą/przewodniczącego Rady Dyscypliny, w jakiej przygotowywana jest rozprawa;
  - 4) w przypadku stypendium przyznanego osobie ubiegającej się o nadanie tytułu profesora w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia pobierania stypendium nie przedłożyła pozytywnej opinii dorobku naukowego będącego podstawą wystąpienia z wnioskiem o nadanie tytułu profesora opracowaną przez osobę z tytułem profesora reprezentującą tę samą dyscyplinę, co osoba ubiegająca się o tytuł profesora, spoza podmiotu zatrudniającego stypendystę;
2. Jednostka monitorująca terminową realizację obowiązków, o których mowa w ust 1, oraz § 7 ust. pkt 2 i 3 jest biuro ds. Zatrudnienia.

#### § 7

1. Pracownik jest zobowiązany do zwrotu całości lub części pobranego stypendium, jeżeli:
  - 1) cofnięto mu stypendium, w przypadkach określonych w § 6;
  - 2) nie złożył sprawozdania z wykorzystania stypendium naukowego rektora w terminie trzech miesięcy od zaprzestania jego pobierania;
  - 3) w okresie 12 miesięcy od dnia zaprzestania pobierania tego stypendium nie przedstawił pracy doktorskiej albo nie wystąpił z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego albo nie wystąpił z wnioskiem do RDN w sprawie nadania tytułu profesora.
2. Postanowień ust. 1 w odniesieniu do cofnięcia stypendium z powodu okoliczności określonych w § 6 pkt 2–4, nie stosuje się, jeżeli Pracownik z niżej wymienionych powodów nie przedłożył rozprawy doktorskiej, wniosku o nadanie stopnia doktora habilitowanego lub nie złożył wniosku o nadanie tytułu profesora z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności z powodu:
  - 1) braku możliwości osiągnięcia zakładanych celów naukowych i badawczych, potwierdzonych opinią promotora w przypadku pracy doktorskiej i dyrektora Instytutu w przypadku pracy habilitacyjnej lub procedury nadania tytułu naukowego profesora;

- 2) udokumentowanej zwolnieniem lekarskim czasowej niezdolności do realizacji rozprawy doktorskiej lub habilitacyjnej bądź wystąpienia z wnioskiem o tytuł profesora spowodowanej chorobą;
  - 3) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
  - 4) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności.
3. W przypadku wystąpienia przyczyn określonych w ust. 2 Rektor może przedłużyć o wskazany okres, w którym wystąpiły wymienione przyczyny, przewidziany w związku z udzieleniem stypendium okres na złożenie rozprawy doktorskiej, złożenie wniosku o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego albo o na wystąpienie z wnioskiem do RDN w sprawie nadania tytułu profesora, ale nie dłużej niż o rok.
4. Rektor może zwolnić Pracownika od obowiązku zwrotu stypendium także z uwagi na wystąpienie innych szczególnie uzasadnionych okoliczności.

## § 8

Pracownik zobowiązany jest również do zwrotu całej kwoty pobranego stypendium przypadku, gdy , po przyznaniu stypendium :

- 1) Pracownik rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, za wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy,;
- 2) Pracownik rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach;
- 3) Akademia rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z winy Pracownika;
- 4) stosunek pracy zostanie rozwiązany na mocy porozumienia stron;
- 5) Pracownik nie będzie kontynuował zatrudnienia w przypadku wygaśnięcia stosunku pracy i jego nieprzedłużenia,

a w okresie pobierania stypendium lub w okresie do końca 12 miesiąca od dnia zaprzestania pobierania Stypendium nie złożył jednego z następujących (pozbawionych istotnych braków) dokumentów:

- a) pracy doktorskiej albo
- b) nie wystąpił z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego albo
- c) nie wystąpił z wnioskiem do RDN w sprawie nadania tytułu profesora spełnieniem,

Pracownik zobowiązany jest do zwrotu pełnej kwoty wypłaconego mu przez APS stypendium w terminie 14 dni od wezwania go do zwrotu stypendium, przelewem na konto Akademii wskazane w wezwaniu. Wezwanie może zostać przesłane drogą elektroniczną na służbowy adres poczty elektronicznej pracownika. Rektor na uzasadniony wniosek Pracownika podyktowany szczególnymi okolicznościami może zwolnić go z obowiązku zwrotu Akademii Stypendium w całości lub w części.

## § 9

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc zarządzenie nr 82/2020 Rektora APS z dnia 23 listopada 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów naukowych dla nauczycieli akademickich Rektora APS oraz Zarządzenie nr 129/07-08 z dnia 10.04.2008 r.

