

Załącznik nr 1 do Zasad zawierania umów cywilnoprawnych o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych wraz z wzorami umów stanowiących załącznik nr 1 do zarządzenia nr 294/2021 Rektora APS z dnia 30 grudnia 2021 r.

Pieczętka jednostki zlecającej

Plan rzeczowo-finansowy na rok

Tab. nr..... poz.

Konto kosztów:.....

Kwesor:

UMOWA ZLECENIA NR

zawarta w Warszawie w dniur. pomiędzy:

Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie, ul.

Szczęśliwicka 40, reprezentowaną przez

.....,

zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

a

Panią/Panem:

.....,

zamieszkałą(ym)

posiadającą(ym) PESEL, zwaną(ym) dalej „Zleceniobiorcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się:

- 1) przeprowadzić zajęcia dydaktyczne na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych/podyplomowych¹ z przedmiotu/ów (podać nazwę): w wymiarzegodzin dydaktycznych (45 min.) zakończone przeprowadzeniem egzaminu/zaliczenia z oceną/zaliczenia¹;

¹ Niepotrzebne skreślić

- 2) dokonać wpisu w protokole w programie USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studenta) w terminie 7 dni od złożenia przez studenta egzaminu lub zaliczenia¹;
 - 3) pełnić co najmniej dwa jednogodzinne dyżury konsultacyjne w czasie zjazdów, na których jest realizowany przedmiot/y wymieniony/e w pkt. 1, w terminie określonym przez Zleceniobiorcę przy odbiorze planu zajęć dydaktycznych w sekretariacie właściwej jednostki organizacyjnej APS².
2. Podczas wykonywania zlecenia Zleceniobiorca będzie korzystał/nie będzie korzystał¹ ze sprzętu komputerowego, sal dydaktycznych i innych materiałów niezbędnych do wykonania zlecenia należących do Zleceniodawcy.
 3. Przedmiot zlecenia nie wchodzi w zakres obowiązków wynikających ze stosunku pracy, dotyczy pracy innego rodzaju niż określona umową o pracę i będzie wykonywany poza obowiązującym wymiarem czasu pracy (dotyczy pracownika APS).

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności stanowiące przedmiot niniejszej umowy określony w § 1 ust. 1, w terminie wynikającym z przekazanego planu zajęć, w okresie od do.....

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego wykonania czynności określonych w § 1 ust. 1. z zachowaniem należytej staranności.
2. W przypadku niemożności osobistego przeprowadzenia zajęć, o których mowa w § 1 ust. 1, spowodowanej okolicznościami niezależnymi od Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa na osobę o równoważnych kwalifikacjach zawodowych co Zleceniobiorca, o czym poinformuje Biuro Planowania Kształcenia najpóźniej z 3-dniowym wyprzedzeniem. W takim przypadku Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania zastępcy tak jak za swoje własne.
3. Zapewnienie przez Zleceniobiorcę zastępcy nie powoduje powstania po stronie Zleceniodawcy żadnych zobowiązań w stosunku do osoby zastępującej Zleceniobiorcę.

¹ Nie dotyczy studiów podyplomowych

§ 4

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwociezł brutto (słownie:zł brutto), jako iloczyn liczby godzin dydaktycznych niezbędnych do wykonania przedmiotu zlecenia w liczbie godzin oraz stawki za jedną godzinę dydaktyczną w kwociezł (słownie: zł).
2. Stawka za jedną godzinę dydaktyczną, określona w ust. 1, jest zgodna z:
 - 1) zarządzeniem nr Rektora APS z dnia w sprawie stawek wynagrodzenia za zajęcia dydaktyczne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych realizowanych na podstawie umów o dzieło i umów zlecenia.
 - 2) kosztorysem studiów podyplomowych¹.
3. W przypadku umów zawartych na czas dłuższy niż 1 miesiąc, wypłaty wynagrodzenia dokonuje się raz w miesiącu. Miesięczne wynagrodzenie ustalane jest w zależności od liczby faktycznie zrealizowanych godzin w danym miesiącu.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu czynności określonych w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3, i ich odebraniu przez Zleceniodawcę oraz po przedstawieniu rachunku przez Zleceniobiorcę, ze wskazaniem liczby godzin wykonania zlecenia.
5. Odbiór zlecenia uważa się za dokonany z chwilą potwierdzenia wykonania czynności przez Zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną, tj.
Panią/Pana.....²
na rachunku wystawionym przez Zleceniobiorcę.
6. Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy rachunek w terminie do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wypłacane jest wynagrodzenie.
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia przedstawienia rachunku, na konto bankowe wskazane w rachunku, z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 5

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

¹ Dotyczy zajęć realizowanych na studiach podyplomowych

² Imię, nazwisko oraz stanowisko; jeśli nie dotyczy wstawić „-”

- 1) odwołania zajęć dydaktycznych z powodu niskiego zainteresowania słuchaczy;
 - 2) zmian w programie zajęć, których następstwem jest wyłączenie z programu przedmiotu oferowanego przez Zleceniobiorcę;
 - 3) niewywiązywania się przez Zleceniobiorcę z zobowiązań, a w szczególności terminów nieprzystąpienia do realizacji umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie za czynności prawidłowo wykonane do dnia rozwiązania umowy i odebrane przez Zleceniodawcę.
 3. Zleceniobiorca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, o ile Zleceniodawca nie wywiązuje się z przyjętych zobowiązań. Rozwiązanie przez Zleceniobiorcę umowy w trybie natychmiastowym obciąża go kosztami, jakie Zleceniodawca musiał ponieść w związku z niezrealizowaniem umowy.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

(podpis Zleceniobiorcy)

.....

(podpis Zleceniodawcy)

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szczęśliwickiej 40, 02-353.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej, pod adresem: odo@aps.edu.pl

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi procesu zawierania umowy oraz związku z realizacją tej umowy, a także w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań, udzielania odpowiedzi na Pana/Pani pisma, wnioski i skargi, udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa, w szczególności ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz przepisów podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych jest:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5. Okres przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu obowiązywania umowy,
- przepisów prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okresu, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie ze względu na przepisy o ubezpieczeniach społecznych będą archiwizowane przez 10 kolejnych lat.

6. Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
- organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, Urzędowi Skarbowemu.

7. Pana/Pani dane nie będą przekazane do państw trzecich.

8. Informujemy, że ma Pan/Pani prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe, oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje, w tym dane kontaktowe, znajdują się na stronie <https://uodo.gov.pl>

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

10. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

.....

(podpis Zleceniobiorcy)