

Warszawa, dnia 25 kwietnia 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Nr ZP.230.04.2022**

Akademia Pedagogiki Specjalnej zaprasza do złożenia ofert w zapytaniu ofertowym na wywóz nieczystości stałych.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi tabela cenowa załączona poniżej.

Termin wykonania zamówienia – jeden rok od zawarcia umowy.

W wyniku niniejszego zapytania z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści (zał. nr 1).

Miejsce i termin składania ofert: do 28 kwietnia 2022 r. do godz. 12.00

### Oferty można składać:

1. Pisemnie na adres ul. Szczęśliwicka 40 02-353 Warszawa lub złożyć w kancelarii (pok. 1099, bud. A, parter);
2. Przesłać fax-em na nr 22 658 11 18 lub drogą elektroniczną – wiadomością e-mail na adres: [mwojciechowski@aps.edu.pl](mailto:mwojciechowski@aps.edu.pl)

Osoba do kontaktów:

Mariusz Wojciechowski tel. 500 016 123, [mwojciechowski@aps.edu.pl](mailto:mwojciechowski@aps.edu.pl)

**Umowa na odbiór i zagospodarowanie odpadów  
z nieruchomości niezamieszkałych  
(klient instytucjonalny)**

Zawarta dnia .....w Warszawie, pomiędzy:

Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej mającym siedzibę w Warszawie 02-353, przy ul. Szczęśliwickiej 40 NIP: 525-00-05-840, REGON: 000001488 reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

.....zwanym w dalszej części „Zleceniobiorcą”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji prace w zakresie odbioru i zagospodarowania niżej wskazanych frakcji selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych:

- papier
- szkło
- metal + tworzywa sztuczne
- odpady zmieszane

zaklasyfikowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10), dalej zwanych „Odpadami”, przekazanych do przetworzenia poprzez odzysk, a następnie unieszkodliwianie w instalacjach spełniających najlepsze dostępne techniki BAT, zgodnie z przepisami w zakresie ochrony środowiska, a w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz.U. 2022 poz. 699 ze zm.) z terenu wskazanego przez Zleceniodawcę zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 40 i Spiskiej 16 na okres jednego roku od podpisania umowy.

2. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada wpis do Rejestru działalności regulowanej, na podstawie zapisu art.9b ust. 1 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r.poz. 888 ze zm.) w zakresie niezbędnym do realizacji umowy w miejscu wskazanym w § 1 ust. 1.Na podstawie niniejszej umowy Zleceniobiorca gwarantuje odbiór innych niż wymienione w ust. 1 frakcji odpadów komunalnych, na podstawie dodatkowego zgłoszenia dokonanego przez Zleceniodawcę, wg. cennika Zleceniobiorcy obowiązującego w dniu zgłoszenia.

3. Zleceniobiorca wstawi do obsługi wyżej wymienionej lokalizacji pojemniki zgodnie z ilościami oraz harmonogramem wskazanym w **Załączniku 1 do Umowy**.
4. Liczba wstawionych pojemników jak również częstotliwość ich opróżniania może ulec zmianie wraz ze zwiększeniem zapotrzebowania Zleceniodawcy, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy, jeśli skutek tych zmian łączna wartość zobowiązań Zleceniodawcy z tytułu tej umowy nie przekroczy kwoty 130 tys złotych netto.
5. Strony zgodnie potwierdzają, iż Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych wyszczególnionych w w/w rozporządzeniu.

## § 2

### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, iż z tytułu realizacji usługi odbioru Odpadów, Zleceniodawca zapłaci na rzecz Zleceniobiorcy za jednokrotne opróżnienie jednego pojemnika cenę zgodnie z cennikiem wskazanym w **Załączniku nr 1 do Umowy**. Cena obejmuje koszty odbioru i zagospodarowania odpadów oraz eksploatacji pojemników.
2. Strony ustalają, iż brak możliwości realizacji opróżnienia pojemnika, z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy nie zwalnia Zleceniodawcy z zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Strony ustalają, iż odbiór odpadów z częściowo zapełnionego pojemnika nie wpływa na wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1.
4. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy Zleceniodawca będzie zobowiązany do zapłaty należności, uwzględniającej nową, aktualną wysokość stawek VAT. Powyższe nie będzie wymagało zmiany niniejszej umowy.

## § 3

### OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

1. Zleceniodawca jest zobowiązany do:
  - a. gromadzenia Odpadów w sposób selektywny, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy oraz w przeznaczonych do tego pojemnikach określonych w niniejszej Umowie, z zachowaniem minimalnej czystości asortymentowej 90% każdej frakcji segregowanej, tj.: papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych.

- b. zapewnienia Zleceniobiorcy swobodnego dostępu do pojemników z Odpadami na nieruchomości w ustalonych w Harmonogramach terminach ich odbioru,
  - c. zapewnienia gromadzenia Odpadów na nieruchomości wewnątrz pojemników,
  - d. zapewnienia dostępu alternatywnego w przypadku czasowego braku możliwości dostępu do pojemników na nieruchomości na skutek robót drogowych, wodociągowych, kanalizacyjnych itp.
2. W sytuacji gdy pojemnik będzie przepełniony lub Odpady będą znajdowały się obok pojemnika, Zleceniodawca wyraża zgodę na odbiór przez Zleceniobiorcę dodatkowych ilości Odpadów i obciążenie kosztem ich odbioru wg wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.

#### **§ 4**

#### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZLECENIODAWCY ZA PRZEKAZANE POJEMNIKI**

1. Zleceniodawca będzie gromadził odpady w pojemnikach, które zostaną przekazane przez Zleceniobiorcę na podstawie protokołu podstawienia, a Zleceniodawca będzie je użytkował na podstawie niniejszej umowy.
2. Zleceniodawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany do użytkowania przez Zleceniobiorcę pojemnik, jego wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem, ochronę przed kradzieżą i nieuprawnionym dostępem osób trzecich oraz wszelkie uszkodzenia, z wyłączeniem tych, które wynikają z naturalnego użytkowania rzeczy.
3. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczenia w przypadku niewłaściwego użytkowania pojemników, w szczególności w sytuacji spalania śmieci w pojemniku, składowania w nim soli, wapna, cementu, gruzu, żużlu, popiołu itp.
4. W przypadku utraty lub zniszczenia przekazanego pojemnika, Zleceniodawca zobowiązany jest do pokrycia kosztu zakupu pojemnika zgodnie z obowiązującym cennikiem Zleceniobiorcy. Informacje dotyczące aktualnego cennika udzielane będą przez Biuro Obsługi Klienta Zleceniobiorcy i wynosić będą.....zł.

#### **§ 5**

#### **ROZLICZENIE I ZAWIESZENIE WYKONYWANIA UMOWY**

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do regulowania należności w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury tytułem odbioru i zagospodarowania selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych, na wskazany na tej fakturze rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

3. Zleceniodawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do otrzymywania faktur.
4. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur bez Jego podpisu. Faktura będzie przesyłana na wskazany przez Zleceniodawcę adres do korespondencji.
5. Zleceniodawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia o każdorazowej zmianie adresu korespondencyjnego wskazanego w Umowie. Korespondencję wysłaną na ostatni podany przez Zleceniodawcę adres uważa się za doręczoną.
6. W przypadku zastrzeżeń co do wartości wystawionej faktury, Zleceniodawca zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu na piśmie do 30-tu dni od dnia zakończenia miesiąca rozliczeniowego. Po upływie tego terminu strony uznają usługę za wykonaną właściwie.
7. W przypadku braku zapłaty przez Zleceniodawcę należności z tytułu Umowy za dwa okresy rozliczeniowe Zleceniobiorcy przysługuje prawo zawieszenia wykonywania usług do momentu uregulowania należności przez Zleceniodawcę.
8. W sytuacji opisanej w ust. 7 Zleceniobiorca ma prawo naliczyć dodatkową opłatę z tytułu eksploatacji przekazanego do obsługi pojemnika/ów/ za okres, w którym usługa nie była wykonywana, w wysokości 20,00 zł netto za miesiąc za pojemnik.
9. Zleceniodawca wyraża zgodę na przesyłanie informacji handlowych oferowanych przez Zleceniobiorcę i informacji związanych z realizacją niniejszej umowy za pomocą wiadomości sms. Zgoda wyrażona w zdaniu poprzedzającym może zostać w każdym czasie cofnięta przez Zleceniodawcę w formie pisemnej.
10. Zleceniodawca wyraża zgodę na otrzymywanie od Zleceniobiorcy przesyłanych drogą elektroniczną informacji związanych z realizacją niniejszej umowy, a także na przesyłanie informacji handlowych oferowanych przez Zleceniobiorcę. Zgoda w zdaniu poprzedzającym może zostać w każdym czasie cofnięta przez Zleceniodawcę w formie pisemnej.

## **§ 6**

### **CZAS TRWANIA UMOWY I JEJ ROZWIĄZANIE**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania przez 12 miesięcy.
2. Każdej Stronie przysługuje prawo rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku płatności za trzy okresy rozliczeniowe.
4. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez drugą stronę zobowiązań objętych niniejszą Umową, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń i

bezskutecznym upływie wyznaczonego 7 dniowego terminu na wykonanie zobowiązania.

5. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku jej nierealizowania przez okres dłuższy niż dwa miesiące, w przypadku niezaakceptowania przez Zleceniodawcę zaktualizowanych stawek wynagrodzenia przedstawionych przez Zleceniobiorcę, obowiązujących od dnia wznowienia realizacji Umowy.

## § 7

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Zleceniodawcy jest.....
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
  - a. art. 6 ust 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w celu wykonania niniejszej umowy, przez okres trwania umowy i celu dochodzenia roszczeń z umowy przez okres do upływu terminów przedawnienia roszczeń i mogą być przekazane do podmiotów świadczących usługi administracyjne, finansowe lub prawne,
  - b. art.6 ust.1 pkt. c RODO w celu wypełnienia przez ADO obowiązków podatkowych i fiskalnych przez okres do upływu przedawnienia zobowiązań podatkowych i mogą być przekazane do organów administracji podatkowej, podmiotów świadczących usługi administracyjne, finansowe lub prawne,
  - c. art.6 ust.1 pkt. c RODO w celu wypełnienia przez ADO obowiązków związanych ze składaniem raportów oraz sprawozdań z wykonywanej przez ADO działalności gospodarczej przez okres w którym ADO będzie prawnie zobowiązany do składania w/w raportów lub sprawozdań i będą przekazane do organów administracji rządowej i samorządowej,
  - d. art. 6 ust.1 lit. f RODO do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ADO w postaci sporządzania statystyk lub ofert, przez okresy przetwarzania danych osobowych, o których mowa w pkt. a-c.
3. Zleceniodawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzoru w rozumieniu RODO.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże warunkuje prawidłowe zawarcie i wykonywanie umowy, i w tym znaczeniu podmiot, którego dane dotyczą chcąc zawrzeć niniejszą umowę zobowiązany jest do podania danych osobowych.
5. Zasady przetwarzania danych osób owych przedstawicieli Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę określa klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

## §8

### Kary umowne

1. W przypadku uchybień związanych z jakością, kompletnością i/lub terminowością realizacji umowy przez Wykonawcę (niewykonania lub nienależytego wykonania umowy), Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł, 00/100) za każde takie zdarzenie w przypadku, gdy Wykonawca w ciągu trzech dni roboczych po planowanym zgodnie z harmonogramem wywozie odpadów nie usunie uchybień związanych z jakością i kompletnością odbioru odpadów. Każde takie zdarzenie zostanie potwierdzone zgodnie z procedurą odbioru usługi, określoną w § 4 ust. 2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania ponad naliczoną karę do wysokości szkody. W przypadku dwukrotnego naliczenia kary umownej w okresie jednego miesiąca kalendarzowego, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne (o których mowa w niniejszej umowie), także niewymagalne bez skonta, ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co – poprzez podpisanie umowy - Wykonawca wyraża zgodę. Uprawnienia tego nie stosuje się w okresie obowiązywania ustawowych ograniczeń w dopuszczalności potrącania kar umownych, w tym w szczególności na podstawie art. 15r [1] ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz.U. 2020 poz. 1842).

3. W przypadku wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi odbiór odpadów Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego najpóźniej w dniu, w którym odpady miały zostać odebrane. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, w szczególności: wojny, epidemie, pożary, powodzie oraz blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, z zastrzeżeniem, że stan epidemii wywołanej wirusem SARS-Cov-2 ma charakter siły wyższej, o ile wprowadzone ograniczenia lub niemożność świadczenia z przyczyn związanych z zachorowaniem, kwarantanną lub izolacją mają bezpośredni wpływ na realizację świadczenia przez Wykonawcę. Jeżeli siła wyższa dotyczy Zamawiającego, w tym w szczególności dostępności pojemników, postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej strony dążyć będą do zapewnienia w sposób możliwie najszybszy uzgodnienia zasad odbioru odpadów, w tym dopuszczając wykonanie zastępcze przez inny podmiot.

4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Umowy, nie będą naliczane, jeżeli Wykonawca powiadomi Zamawiającego o niemożności wykonania przedmiotu Umowy w wyniku wystąpienia siły wyższej, o której mowa w ust. 3, najpóźniej w dniu, w którym odpady miały zostać odebrane lub usunie uchybienia co do jakości i kompletności

odbioru odpadów w ciągu trzech dni roboczych po planowanym zgodnie z harmonogramem wywozie odpadów

## § 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizację usług objętych umową ze strony Zleceniodawcy nadzorować będzie Mariusz Wojciechowski tel.500 016 123, e-mail: [mwojciechowski@aps.edu.pl](mailto:mwojciechowski@aps.edu.pl).  
Ze strony Zleceniobiorcy.....
2. Wszelkie spory związane z realizacją niniejszej Umowy, po wyczerpaniu możliwości ich polubownego rozwiązania, rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Umowę niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zleceniodawca wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie drogą elektroniczną faktur za usługi świadczone przez Zleceniodawcę na podstawie niniejszej Umowy.
6. Zleceniobiorca nie jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez pisemnej zgody Zleceniodawcy. Zleceniobiorca odpowiada za działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
7. Zleceniodawca otrzymuje od Zleceniobiorcy, na wskazany w niniejszej umowie adres e-mail, dane dostępowe do nieodpłatnego portalu eBOK działającego pod adresem ....., stanowiącego elektroniczną platformę obsługi klientów Zleceniobiorcy. Zleceniodawca oświadcza, że zapoznał się i akceptuje Regulamin Platformy eBOK, dostępny na .....
8. Zleceniodawca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zleceniobiorcę w każdym czasie trwania Umowy i bez powiadamiania Zleceniodawcy Prezydentowi m.st. Warszawy oraz jednostkom podległym, informacji o zawarciu niniejszej umowy w zakresie: oznaczenia Stron, daty zawarcia i okresu obowiązywania oraz przedmiotu Umowy.
9. Załączniki:  
**Załącznik Nr 1** – Zestawienie pojemników i częstotliwości usług odbioru odpadów z nieruchomości.

**Zleceniodawca**

**Zleceniobiorca**



## Zestawienie

## pojemników i częstotliwości usług odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych

## 1. Adres nieruchomości niezamieszkałej: Szczęśliwicka 40

I.p.	Nazwa frakcji odpadu komunalnego	Typ pojemnika/kontenera	Ilość	Stawka (zł/szt.) netto	Eksploatacja	Częstotliwość odbiorów
1	odpady zmieszane	1100l	1 szt.		5	5 x w tygodniu
2	papier	1100l	1 szt.		2	2 x w tygodniu
3	metal + tworzywa sztuczne	1100l	1 szt.		1	1 x w miesiącu
4	szkło	1100l	1 szt.		1	1 x w miesiącu

## 2. Adres nieruchomości niezamieszkałej: Spiska 16

I.p.	Nazwa frakcji odpadu komunalnego	Typ pojemnika/kontenera	Ilość	Stawka (zł/szt.) netto	Eksploatacja	Częstotliwość odbiorów
1	odpady zmieszane	1100l	1 szt.		2	2x w tygodniu
2	papier	1100l	1 szt.		1	1x w miesiącu
3	metal + tworzywa sztuczne	1100l	1 szt.		1	1x w miesiącu
4	szkło	1100l	1 szt.		1	1x w miesiącu

## **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szczęśliwickiej 40, 02-353.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej, pod adresem: [odo@aps.edu.pl](mailto:odo@aps.edu.pl)

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi procesu zawierania umowy oraz w związku z realizacją tej umowy., związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań, udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi, udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa, w szczególności ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz przepisów podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu obowiązywania umowy,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie ze względu na przepisy o ubezpieczeniach społecznych będą archiwizowane przez 10 kolejnych lat.

6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz

organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, Urzędowi Skarbowemu.

7. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

8. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

dostępu do swoich danych osobowych,

żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,

żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,

żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,

przenoszenia swoich danych osobowych,

wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje, w tym dane kontaktowe znajdują się na stronie <https://uodo.gov.pl>

9. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.

11. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.