

Regulamin wjazdu, ruchu oraz postoju na terenie Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej.

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady wjazdu, poruszania się, postoju oraz korzystania z miejsc parkingowych na terenie Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (zwanej w dalszej części APS) przy ul. Szczęśliwickiej 40 w Warszawie. Umożliwienie wjazdu na teren APS nie jest tożsame z zagwarantowaniem użytkownikowi wolnego miejsca do parkowania.
3. Poruszanie się pojazdami po terenie APS dopuszczalne jest tylko po utwardzonych drogach.
4. Parkowanie pojazdów dopuszczalne jest wyłącznie na wyznaczonych miejscach parkingowych, w szczególności niedopuszczalne jest parkowanie na drodze pożarowej, trawnikach, klombach i miejscach, w których pojazd blokowałby ciągi komunikacyjne, w tym piesze.
5. Miejsca parkingowe nie są numerowane.
6. Korzystanie z miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnością możliwe jest tylko w przypadku posiadania stosownych uprawnień.
7. Miejsca parkingowe są miejscami niestrzeżonymi, Akademia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.), rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie miejsc parkingowych, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
8. Akademia nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z miejsc parkingowych i garażu.
9. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas poruszania się i korzystania z parkingu na terenie APS.
10. Użytkownik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Akademii o wyrządzeniu szkody.
11. W przypadku naruszenia na terenie APS przepisów „Prawa o Ruchu Drogowym” oraz postanowień niniejszego Regulaminu administracja APS może zawiadomić Straż Miejską lub Policję.

§ 2

1. Miejsca parkingowe są dostępne 7 dni w tygodniu, w godzinach 6⁰⁰ - 19⁰⁰.
2. O otwarciu miejsc parkingowych i garażu w godzinach innych niż wymienione w ust. 1 decyduje Kanclerz.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. Święto Akademii, inauguracja roku akademickiego) Kanclerz może ustalić odrębne zasady wjazdu, ruchu i parkowania pojazdów, w szczególności może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu miejsc parkingowych z użytkowania lub zmianie godzin otwarcia.
4. Zasady, o których mowa w ust. 3 każdorazowo będą przekazywane do wiadomości użytkowników z wyprzedzeniem za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez umieszczenie informacji w widocznym miejscu.
5. Uprawnionymi do wjazdu i parkowania na terenie Akademii są:
 - a) pracownicy Akademii zatrudnieni na podstawie stosunku pracy,
 - b) goście zaproszeni przez władze APS na oficjalne uroczystości,
 - c) osoby upoważnione przez Kanclerza,
 - d) firmy zewnętrzne prowadzące działalność w siedzibie Akademii,
 - e) dostawcy i firmy zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Akademii — z ograniczeniem postoju do 30 min.

§ 3

1. Na terenie parkingu:
 - a) obowiązują zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2022.988 tj. z dnia 2022.05.11z późn. zm.),
 - b) zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami wyznaczonymi do parkowania, w szczególności na chodnikach i drogach dojazdowych,
 - c) parkowanie rowerów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu, zabezpieczonych przez użytkownika indywidualnym zamknięciem,
 - d) obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h,
 - e) obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu:
 - pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stwarzać zagrożenia dla osób i mienia,
 - pojazdów, których dopuszczalna masa całkowita przekracza 3,5 t.,
 - pojazdów z naczepami i przyczepami,
 - pojazdów pełniących funkcje obwoźnych sklepów,
 - pojazdów campingowych.
2. Pojazd po ustawieniu na miejscu postojowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik; użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.
3. W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe zwierząt.
4. Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.
5. Korzystanie z miejsc postojowych zlokalizowanych w garażu podziemnym zabronione jest dla pojazdów wyposażonych w instalację LPG, samochodów elektrycznych oraz o wysokości przekraczającej 2 m.

§ 4

Na terenie parkingu zabronione jest:

1. palenie tytoniu,
2. spożywanie alkoholu oraz innych substancji odurzających,
3. przebywanie osób, o ile nie jest to związane z wyjściem z parkingu po zaparkowaniu pojazdu lub dojściem do zaparkowanego pojazdu celem opuszczenia parkingu,
4. zaśmiecanie,
5. niszczenie urządzeń,
6. naprawianie pojazdów,
7. mycie i odkurzanie pojazdów,
8. tankowanie pojazdów,
9. używanie otwartego ognia,
10. parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki,
11. wymiana płynów w pojazdach — cieczy chłodzącej, oleju, itp. (z wyjątkiem płynu do spryskiwaczy szyb),
12. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
13. działania niezgodne z przepisami BHP i PPOŻ,
14. zachowanie sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub zakłócające korzystanie z parkingu.

§ 5

1. Użytkownik pojazdu wjeżdżając na teren APS wyraża zgodę na warunki określone w niniejszym regulaminie i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.
2. W celu uzyskania możliwości wjazdu na teren APS osoby wskazane w §2 ust. 5 lit. a) i e) zwracają się z wnioskiem do Działu Administracji.
3. We wniosku należy wskazać markę i numer rejestracyjny pojazdu oraz przewidywany okres korzystania (w miesiącach).
4. Kontrola spełniania warunków korzystania z miejsca parkingowego przeprowadzana jest na terenie całego Parkingu przez osoby upoważnione przez Kanclerza.
5. Użytkownicy mają obowiązek stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby wymienione w ust. 5.
6. W przypadku naruszania przepisów „Prawo o ruchu drogowym” oraz zapisów niniejszego regulaminu użytkownikowi parkingu może zostać zablokowana możliwość wjazdu bez prawa zwrotu wpłaconej kwoty.
7. Akademia jest upoważniona do usunięcia pojazdu z parkingu bądź garażu podziemnego w razie zaistnienia nagłego i uzasadnionego zagrożenia.
8. W przypadkach określonych w ust. 7 Użytkownik jest zobowiązany do pokrycia wszystkich kosztów związanych z usunięciem pojazdu z parkingu bądź garażu podziemnego oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez Użytkownika.

9. W przypadku awarii pojazdu na terenie parkingu, która może mieć negatywny wpływ na środowisko, kierujący pojazdem pokrywa koszty interwencji służby ratowniczo-gaśniczej oraz innych uprawnionych służb niezbędnych do usunięcia zagrożenia.
10. W przypadku unieruchomienia pojazdu na terenie APS należy uzyskać zgodę z Działu Administracji na wjazd lawety lub holownika.

§ 6

Zasady wjazdu i wyjazdu z parkingu oraz garażu

1. Podjeżdżając do bramy należy przepuścić pojazdy wyjeżdżające.
2. Należy zatrzymać pojazd przed szlabanem.
3. Otwarcie szlabanu następuje po automatycznym zeskanowaniu numeru rejestracyjnego uprawnionego do wjazdu pojazdu.
4. W przypadku problemów z odczytaniem numeru rejestracyjnego konieczne może być np. wyczyszczenie tablicy rejestracyjnej lub ustawienie pojazdu pod właściwym kątem.
5. Po całkowitym otwarciu szlabanu należy przejechać w ciągu 5 s.
6. Szlaban automatycznie zamyka się po przejechaniu pojazdu.
7. Niedopuszczalne jest przejeżdżanie bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem bez zatrzymania się przed szlabanem.
8. Przejazd bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem bez zatrzymania się przed szlabanem grozi uszkodzeniem pojazdu oraz infrastruktury parkingowej.
9. W szczególnych przypadkach możliwy jest kontakt z pracownikiem obsługującym szlaban poprzez domofon.