

**Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie
ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa**

Znak sprawy: ZP/Rb/03/19

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie robót budowlanych wchodzących w zakres zadania inwestycyjnego p.n. „Dobudowa obiektu dydaktycznego „D” Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie” obejmujących budowę budynku „D””.

Zatwierdził:

(pieczęć i podpis)

Warszawa, dnia 29 listopada 2019 r.

WYKONAWCA POWINIEN ZAPOZNAĆ SIĘ Z NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I ZŁOŻYĆ OFERTĘ ZGODNIE Z WYMAGANIAMI ZAWARTYMI W JEJ TREŚCI.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Pedagogiki Specjalnej

im. Marii Grzegorzewskiej

w Warszawie

ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa

NIP: 525-00-05-840; REGON: 000001488

telefon: +48 225 893 600; fax: +48 226 581 118

e-mail: aps@aps.edu.pl

adres strony internetowej: www.bip.aps.edu.pl

Godziny pracy: od 08:00 do 16:00.

2. TRYB POSTĘPOWANIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

2.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

2.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ), oznaczone jest znakiem: **ZP/Rb/03/19**.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

2.4. Wartość przedmiotowego postępowania przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.5. W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy art. 10a ustawy Pzp, co powoduje że komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2.6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie budynku „D” zawierającego 5 kondygnacji naziemnych i jednej kondygnacji podziemnej, wraz z bezpośrednim połączeniem z istniejącymi budynkami „B” i „C” oraz zagospodarowaniem terenu, wchodzących w zakres zadania inwestycyjnego pn. „Dobudowa obiektu dydaktycznego „D” Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie” (Inwestycja) oraz przygotowanie wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na

użytkowanie Inwestycji w części dotyczącej budynku „D”. **Decyzja o sposobie i terminie realizacji Inwestycji w części dotyczącej garażu podziemnego (miejsc parkingowych) zostanie podjęta przez Zamawiającego w późniejszym terminie (w trakcie realizacji budynku „D”).**

3.2. Miejscem realizacji zamówienia jest Warszawa ul. Szczęśliwicka 40 – należące do Zamawiającego działki nr 19, 12/13 i 12/15 oraz działki będące w wieczystym użytkowaniu nr 12/7 i nr 42 z obrębem 2-02-03.

3.3. Dla Inwestycji, o której mowa w pkt 3.1., została wydana decyzja o pozwoleniu na budowę obejmująca „rozbudowę zespołu budynków Akademii Pedagogiki Specjalnej o nowy budynek dydaktyczno-naukowy „D” oraz budowę garażu podziemnego na terenie APS”.

3.4. Opis Inwestycji:

3.4.1. Istniejący campus uczelni składa się z budynku „A” usytuowanego przy ulicy Szczęśliwickiej 40, budynku „B” od strony ulicy Kopińskiej i budynku „C” graniczącego z terenem zielonym Park Zachodni i ulicą Wahadło. Nowy budynek dydaktyczno-naukowy „D” wielokondygnacyjny podpiwniczony zlokalizowany na styku z budynkiem „B” wzdłuż ul. Kopińskiej. W celu zaspokojenia potrzeb eksploatacyjnych generowanych przez budynek przewidziano garaż podziemny „E” (nie objęty zamówieniem) usytuowany pod istniejącym parkingiem naziemnym od strony auli znajdującej się w budynku „C”.

3.4.2. Dane o zakresie rzeczowym Inwestycji:

W ramach Inwestycji wybudowany zostanie budynek (objęty zamówieniem) o powierzchni zabudowy 1.344 m², kubaturze brutto 32.504 m³, powierzchni netto 6.862 m² i wysokość wg przepisów pożarowych 22,62 m.

Będzie to obiekt o konstrukcji żelbetowej monolitycznej (wylewanej na mokro) z wypełnieniami ściennymi z materiałów silikatowych (cegła wapienno-piaskowa pełna, bloki wapienno-piaskowe pełne itp.). Zabudowy gipsowo-kartonowe na stelażach stalowych ocynkowanych zostaną wykonane jedynie dla elementów obiektu występujących powyżej dróg komunikacji (np. obudowy poziomów wentylacyjnych itp.). Elewacja zostanie wykończona tynkiem cienkowarstwowym, tynkiem imitującym cegłę klinkierową i elementami kurtyn aluminiowo szklanych, natomiast dach zostanie pokryty papą termozgrzewalną.

Budynek wyposażony będzie w instalacje: odgromową, elektryczną silnoprądową, elektryczne słaboprądowe (SSP, depozytor kluczy, CCTV, LAN oraz WIFI), wodociągową, hydrantową wewnętrzną, wody ciepłej użytkowej i cyrkulacji, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego dla potrzeb wentylacji mechanicznej, wentylacji mechanicznej i chłodu.

W obrębie piwnic zlokalizowano pomieszczenia techniczne: wentylatornia, hydrofornia, węzeł cieplny, zautomatyzowana szatnia na 1000 osób wraz przechowalnią walizek, magazyny, archiwum o pojemności 700 m.b. półki na dokumenty na regałach przesuwanych, toalety. Ponadto na kondygnacji piwnicznej znajduje się łącznik z budynkiem „C”. Dostęp do kondygnacji piwnicznej umożliwią dwie klatki schodowe oraz dźwigi osobowe przystosowane do transportu osób niepełnosprawnych. Na kondygnacji parteru usytuowano recepcję/biuro podawcze, pomieszczenia ochrony z centralą sygnalizacji pożarowej, holu, sale audytoryjne i do prezentacji multimedialnych na 100 osób i 200 osób z zapleczem, strefy bufetu (pod wynajem - wg technologii najemcy) oraz pomieszczeń technicznych takich jak: pomieszczenie stacja TRAF0, rozdzielnia NN, SN, pomieszczenie PZO, oraz toalety. Na tym poziomie będzie też bezpośrednie wejście z terenu od ulicy Kopińskiej, wejście od strony dziedzińca oraz od strony parku. Na piętrach od I do III włącznie usytuowano pokoje biurowe dla pracowników, sale dydaktyczne i toalety, uzupełnione na I piętrze muzeum Marii Grzegorzewskiej i serwerownią, na kondygnacji II-go piętra o strefę studenta, laboratorium, pomieszczenie socjalne, pomieszczenie odpoczynku kobiet, a na III-cim piętrze o czytelnię. W obrębie IV-go piętra usytuowano salę senatu z przyległym pomieszczeniem socjalnym i magazynkiem, pokoje

profesorskie z aneksem socjalnym oraz gabinety władz uczelni wraz z towarzyszącymi sekretariatami, pomieszczeniami socjalnymi i węzłem toaletowym.

Garaż podziemny (nie objęty zamówieniem) na 57 miejsc postojowych (z wyłączeniem możliwości parkowania pojazdów z instalacją LPG) zostanie wykonany w technologii monolitycznej, o powierzchni zabudowy (kondygnacji nadziemnej) 29,2 m², kubaturze brutto 7.896,8 m³, powierzchni całkowitej (podziemna i nadziemna) 2.055,4 m², wyposażony w niezbędne instalacje i urządzenia.

3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ składający się z załączników nr 1A÷1G) przedstawiają:

3.5.1. Decyzja z dnia 21.06.2019 r. zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwoleń na budowę obejmująca rozbudowę zespołu budynków Akademii Pedagogiki Specjalnej o nowy budynek dydaktyczno-naukowy „D” oraz budowę garażu podziemnego na terenie APS (załącznik nr 1A);

3.5.2. Projekt budowlany (PB) (załącznik nr 1B);

3.5.3. Projekty wykonawcze (PW) (załącznik nr 1C);

3.5.4. Przedmiary robót (załącznik nr 1D);

3.5.5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) (załącznik nr 1E);

3.5.6. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (załącznik nr 1F);

3.5.7. Harmonogram realizacji robót budowlanych (załącznik nr 1G).

3.6. Opracowania wymienione w pkt 3.5. SIWZ stanowią integralną część SIWZ, a wszystkie wskazane w nich - poprzez zamieszczenie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu - produkty (materiały, wyroby, urządzenia), należy rozumieć wyłącznie jako określenie wymaganych cech technicznych lub standardów jakościowych.

Oznacza to, że w odniesieniu do produktów (materiałów, wyrobów, urządzeń) wskazanych z nazwy Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów (materiałów, wyrobów, urządzeń) równoważnych, tj. w szczególności o cechach jakościowych, parametrach technicznych, własnościach funkcjonalnych lub użytkowych nie gorszych niż opisane w SIWZ. Ponadto Zamawiający, w przypadku gdy w przedmiotowych opracowaniach zostały wskazane normy, aprobaty techniczne, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, za wyjątkiem Polskich Norm przenoszących normy europejskie oraz norm innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego równoważne produkty (materiały, wyroby, urządzenia), a także równoważne normy, aprobaty techniczne, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia muszą być wymienione w ofercie z nazwy. Ciężar udowodnienia, że produkt (materiał, wyrób, urządzenie) lub zaproponowane rozwiązanie jest równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty - pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne - opisujące cechy jakościowe, parametry techniczne, własności funkcjonalne lub użytkowe, w szczególności wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane produkty (materiały, wyroby, urządzenia) lub zaproponowane rozwiązania do użytkowania.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek podania nazwy oraz typu lub modelu oferowanego produktu (materiału, wyrobu, urządzenia), nazwy producenta, opisu cech jakościowych, funkcjonalnych, użytkowych lub właściwości technicznych produktu (materiału, wyrobu, urządzenia).

3.7. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres nie krótszy niż okres rękojmi, czyli 60 miesięcy, natomiast na produkty (materiały, wyroby, urządzenia) – udzielenia co najmniej gwarancji zgodnej z gwarancją producenta, jednak na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.

Przedłużenie przez Wykonawcę gwarancji na produkty (materiały, wyroby, urządzenia) jest możliwe jedynie przy zachowaniu warunków nie gorszych niż warunki producenta. Gwarant winien zapewnić, że produkty (materiały, wyroby, urządzenia) są dobrej jakości oraz nadają się do normalnego użytkowania, jakiego można od nich oczekiwać w kontekście ich przeznaczenia. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji winna obejmować wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedawanych produktach (materiałach, wyrobach, urządzeniach), w tym również powodujące obniżenie ich parametrów użytkowych. Gwarancja może nie obejmować jedynie części podlegających normalnemu zużyciu oraz części i materiałów eksploatacyjnych. Gwarancja nie może zawierać ograniczeń w postaci wyłączenia świadczenia usług gwarancyjnych przez konkretny podmiot, a także wymagań wyższych niż standardowe dotyczących obowiązku dokonywania okresowych przeglądów konserwacyjnych.

3.8. Konieczność pracy Wykonawcy w dni wolne od pracy i/lub w godzinach innych niż standardowe oraz nadliczbowych nie może być podstawą do jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

3.9. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy (wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ).

3.10. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby osoby wykonujące prace wymienione w pkt 21 SIWZ zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o ile czynności wykonywane przez te osoby w ramach niniejszego zamówienia polegają na wykonywaniu pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, ze zm.), za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz prowadzących indywidualną działalność gospodarczą (tj. samozatrudnienie).

3.11. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom jest zobowiązany do wskazania tych części zamówienia i podania nazw (firm) podwykonawców, o ile są już znane. Jeżeli Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na zasoby innych podmiotów jest zobowiązany do wskazania tych części zamówienia, których wykonanie powierzy tym podmiotom, a także ich nazw (firm).

3.12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

3.13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.15. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Ich wartość została uwzględniona przy ustalaniu szacunkowej wartości zamówienia, poprzez dodanie jej do szacunkowej wartości zamówienia podstawowego.

3.16. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

3.17. Oznaczenie na podstawie Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45200000-9 – roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;

45300000-0 – roboty instalacyjne w budynkach;

45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Zamówienie będzie realizowane przez 24 miesiące od dnia podpisania umowy.

4.2. Termin, o którym mowa w pkt 4.1. SIWZ, obejmuje wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia wraz ze zgłoszeniem ich do odbioru końcowego, nie obejmuje natomiast procedury odbiorowej.

4.3. W ciągu 14 dni po dokonaniu odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek przygotować i przedstawić Zamawiającemu wszystkie dokumenty niezbędne do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz sporządzić prawidłowy wniosek do właściwego organu o udzielenie pozwolenia na użytkowanie, w części dotyczącej budynku „D”.

4.4. Przed upływem okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek zorganizować i wziąć udział w odbiorach gwarancyjnych oraz odbiorze ostatecznym robót budowlanych obejmujących realizację zadania inwestycyjnego, w części dotyczącej budynku „D”.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełnić warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2.1. W zakresie posiadania doświadczenia należy wykazać, że:

Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wyznaczonym w przedmiotowym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - zrealizował **co najmniej dwa** ukończone, odebrane i dopuszczone do użytkowania **zadania inwestycyjne, każde** obejmujące **budowę** (tzn. wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu lub odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego) **budynku** (tzn. obiektu budowlanego, trwale związanego z gruntem, wydzielonego z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadającego fundamenty i dach) **użyteczności publicznej** (w rozumieniu § 3 pkt 6 rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1065), **wielokondygnacyjnego** zaliczanego co najmniej do grupy budynków średniowysokich SW (czyli o wysokości ponad 12 m), o następujących parametrach (parametry te odnoszą się do całego budynku nowobudowanego, a w przypadku budynków istniejących odnoszą się wyłącznie do części stanowiącej odbudowę, części stanowiącej rozbudowę lub części stanowiącej nadbudowę):

- 1) o kubaturze co najmniej 20.000 m³ oraz
- 2) o powierzchni całkowitej co najmniej 4.000 m², oraz
- 3) o wartości brutto nie mniejszej niż 20.000.000 zł,

- w ramach, którego były wykonywane następujące roboty budowlane: roboty ziemne; budowa budynku o konstrukcji monolitycznej wyposażonego w instalacje i urządzenia wodociągowe, kanalizacyjne, elektryczne, elektroenergetyczne oraz telekomunikacyjne; zagospodarowanie terenu, w tym budowa dróg, chodników, oświetlenia; budowa infrastruktury technicznej - sieci i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, elektrycznych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych.

5.2.2. W zakresie dysponowania osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia należy wykazać, że:

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą pełnić funkcje Kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej – Kierownika budowy, Kierownika robót branży sanitarnej, Kierownika robót branży elektrycznej oraz Kierownika robót branży telekomunikacyjnej, przy czym:

1) każda z osób wskazanych na poszczególne stanowiska musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w danej specjalności lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa upoważniające do wykonywania tych samych czynności do, których uprawniają dzisiejsze uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności:

a) Kierownik robót branży konstrukcyjno-budowlanej - Kierownik budowy - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

b) Kierownik robót branży sanitarnej - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

c) Kierownik robót branży elektrycznej - uprawnienia do budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

d) Kierownik robót branży telekomunikacyjnej - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;

2) każda z osób wskazanych na poszczególne stanowiska (funkcje) musi posiadać również co najmniej 5 lat (liczonych od dnia uzyskania uprawnień) doświadczenia zawodowego na kierownika budowy lub kierownika robót w branży odpowiadającej funkcji na jaką zostali wskazani, w tym:

- kierownik budowy co najmniej 2 lata doświadczenia, a

- pozostali kierownicy robót branżowych co najmniej 1 rok doświadczenia,

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert na inwestycji polegającej na budowie budynku o parametrach co najmniej takich jak opisano w pkt 5.2.1. SIWZ.

Użyte w treści postawionych powyżej warunków pojęcia należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202, ze zm.).

Osoby wskazane na powyżej wymienione funkcje winny posiadać odpowiednie uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, czyli odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową, dostosowane do rodzaju, stopnia skomplikowania działalności i innych wymagań związanych z wykonywaną funkcją, stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego, zwaną „uprawnieniami budowlanymi”.

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, udzielone wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

W przypadku obywateli innych państw, na podstawie art. 12a ustawy Prawo budowlane, wskazane powyżej funkcje mogą również wykonywać osoby, których kwalifikacje zawodowe zostały uznane na

zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272, ze zm.).

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia wyżej wymienionych funkcji, pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

3) każda z osób wskazanych na poszczególne stanowiska (funkcje) musi również posiadać odpowiednie cechy psychofizyczne i zdrowotne niezbędne do wykonywania funkcji Kierownika budowy lub Kierownika robót branżowych, w szczególności ze względu na konieczność pracy w wykopie, na wysokości, podejmowanie decyzji w warunkach stresu, zgodne z Krajowym standardem kompetencji zawodowych wydany, przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich, dla stanowiska Kierownika budowy (132301).

5.2.3. W zakresie posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia należy wykazać, że:

Wykonawca posiada:

1) środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000 PLN;

2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 3.000.000 PLN.

5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13÷22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

5.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, podmiotu udostępniającego zdolności nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie, w którym polegał na zdolnościach innych podmiotów.

5.9. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać brak podstaw wykluczenia, w przeciwnym wypadku Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia).

Oznacza to, że na podstawie przepisów wskazujących na fakultatywne przesłanki wykluczenia Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, ze zm.);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.10. Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia określone w pkt 5.9. SIWZ oraz że warunki określone w pkt 5.2. SIWZ spełniają samodzielnie lub polegając na zdolnościach innych podmiotów.

5.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ci muszą wykazać, że nie zachodzą wobec każdego z nich z osobna podstawy wykluczenia określone w pkt 5.9. SIWZ oraz że warunki, określone w pkt 5.2. SIWZ spełniają łącznie lub polegając na zasobach innych podmiotów.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. Zamawiający żąda aby Wykonawca **wraz z ofertą** (wzór formularza stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ) złożył oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania, określonych w pkt 5 SIWZ, warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ). Wykonawca składając JEDZ ma obowiązek wypełnić: Część II – Informacje dotyczące wykonawcy; Część III – Podstawy wykluczenia; Część IV – Kryteria kwalifikacji (należy wypełnić sekcje A-C w takim stopniu szczegółowości, żeby wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu); Część VI – Oświadczenie końcowe.

Składane przez Wykonawcę na formularzu JEDZ oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia winno być aktualne na dzień składania ofert. Wykonawca ma obowiązek wskazać w JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy (firmy) podwykonawców, o ile są już znane.

6.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, odrębne JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w odniesieniu do braku podstaw wykluczenia oraz warunków udziału w postępowaniu

w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków). Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie tych warunków.

6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów (trzecich), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) składa także odrębne JEDZ dotyczące tych podmiotów (dla każdego podmiotu z osobna).

6.4. Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać edytowalną wersję formularza JEDZ dostępną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (www.uzp.gov.pl), jak również elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ dostępne pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl/>.

Wykonawca powinien wypełnić JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, w szczególności w formacie .xml lub jednym z dopuszczonych w pkt 7.5. SIWZ formatów. Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania, zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca winien podpisać ten dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów winien wykazać, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz ocenę, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Wykonawca taki składa **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ) lub dokumenty, które określają w szczególności:

6.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

6.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

6.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

6.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

6.6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

6.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa wyżej, wymaganymi w celu:

6.7.1. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, są:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te

zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 5.2.1. SIWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ);

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonywanie robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 5.2.2. SIWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ);

3) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert – potwierdzająca spełnienie warunku określonego w pkt 5.2.3. ppkt 1) SIWZ;

4) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt 5.2.3. ppkt 2) SIWZ;

6.7.2. potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, są:

1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

6.8. Wykonawca, o którym mowa w pkt 6.5. SIWZ, może przedstawić oświadczenia lub dokumenty innego podmiotu, na którego zasobach Wykonawca polega, obejmujące:

6.8.1. wykaz robót budowlanych, o którym mowa w pkt 6.7.1. ppkt 1) SIWZ, zawierający informacje o robotach budowlanych wykonanych przez inny podmiot;

6.8.2. wykaz osób, o którym mowa w pkt 6.7.1. ppkt 2) SIWZ, zawierający informacje o osobach, którymi dysponuje inny podmiot;

6.8.3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, o której mowa w pkt 6.7.1. ppkt 3) SIWZ, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu;

6.8.4. dokumenty, o których mowa w pkt 6.7.1. ppkt 4) SIWZ, potwierdzające posiadanie przez inny podmiot ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;

- niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

6.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

6.9.1. pkt 6.7.2. ppkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

6.9.2. pkt 6.7.2. ppkt 2)÷4) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony w terminie wskazanym odpowiednio dla danego z wymienionych powyżej dokumentów.

6.10. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić

od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, w JEDZ.

6.11. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN będą przeliczane na złotówki w następujący sposób:

6.11.1. wartość zrealizowanych robót budowlanych – wg średniego kursu NBP z dnia podanego jako termin wykonania zamówienia;

6.11.2. posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa – wg średniego kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu;

6.11.3. wartość posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wg średniego kursu NBP z pierwszego dnia obowiązywania umowy ubezpieczenia.

6.12. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na formularzu JEDZ - pkt 6.1. SIWZ), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.14. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.15. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16÷20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.16. Wymagana forma składanych dokumentów:

6.16.1. dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

6.16.2. w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.7. oraz w pkt 6.9. SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w JEDZ ww. dokumentów lub oświadczeń wraz z adresami internetowymi. W przypadku gdy ww. oświadczenia lub dokumenty nie będą dostępne w języku polskim, Zamawiający zażąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

6.16.3. w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.7. oraz w pkt 6.9. SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i pkt 3 ustawy Pzp, korzysta z osiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne;

6.16.4. oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ, sporządzane są przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym oraz składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6.5.÷6.7., 6.9. i 6.15. SIWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.16.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 6.16.4. SIWZ, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

6.16.6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika musi być złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie;

6.16.7. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;

6.16.8. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie;

6.16.9. jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 6.16.3. SIWZ, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy.

6.17. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 i 2018 r. poz. 1993).

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń (pytań, wyjaśnień, uzupełnień, wniosków, zawiadomień), w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem ogólnodostępnego, uniwersalnego i nieodpłatnego systemu informatycznego – miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

7.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

7.3. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, pod którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

7.4. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz w Regulaminie ePUAP.

7.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularzy dedykowanych do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

7.6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą, w tym JEDZ).

7.6.1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy winni posługiwać się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania), a w przypadku komunikacji za pomocą poczty elektronicznej, również numerem sprawy.

7.6.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń winny być przez Wykonawcę składane jako załączniki za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** dostępnego na ePuap oraz udostępnionego w systemie miniPortal lub za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 7.11. SIWZ adres e-mail.

7.6.3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

7.6.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu przez Wykonawcę, domniemywa się, że dokument wysłany przez Zamawiającego na podany przez Wykonawcę adres e-mail został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią dokumentu.

7.6.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320 i z 2018 r. poz. 1991) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 i z 2018 r. poz. 1993).

7.7. Składanie ofert.

7.7.1. Wykonawca winien złożyć ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również w systemie miniPortal.

7.7.2. Do szyfrowania ofert w systemie miniPortal udostępniona została dedykowana do tego celu aplikacja. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla przedmiotowego postępowania dostępne są w systemie miniPortal na liście wszystkich postępowań (po wybraniu przedmiotowego postępowania). Klucz publiczny został udostępniony również w załączniku nr 9 do SIWZ.

7.7.2. Oferta musi zostać sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej w formacie danych wybranym spośród: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania został opisany w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.

7.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

7.9. Do oferty należy dołączyć JEDZ (Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, innych podmiotów udostępniających zasoby na potrzeby spełniania warunków udziału w postępowaniu) sporządzony, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

7.10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7.11. Korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania (za wyjątkiem składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą, w tym JEDZ), w tym wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, można również kierować na adres poczty elektronicznej, e-mail: aps@aps.edu.pl oraz amirkowicz@aps.edu.pl i slawekz@aps.edu.pl.

7.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również w systemie miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal.

7.13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7.14. Przy składaniu, zmianie, wycofaniu ofert w niniejszym postępowaniu Wykonawcy winni posługiwać się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

7.15. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Agnieszka Mirkowicz – Sekretarz komisji przetargowej – e-mail: amirkowicz@aps.edu.pl

Ponieważ przepisy ustawy Pzp przewidują wyłącznie możliwość kontaktu w sposób opisany w pkt 7 SIWZ Zamawiający nie ma możliwości reagowania na próby kontaktu z nim w innych formach, w szczególności na kontakt telefoniczny, fax-owy lub osobisty.

8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 8.1.** Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 8.2.** Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp, niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.3.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.4.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 8.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 8.6.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 8.7.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia konieczna będzie zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w DzUUE.
- 8.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie w DzUUE, a także zamieszczając informację na stronie, na której została udostępniona specyfikacja.
- 8.9.** Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacja o terminie zebrania zostanie udostępniona na stronie internetowej. W takim przypadku Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informacja z zebrania zostanie udostępniona na stronie internetowej.
- 8.10.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców, jako obowiązującą należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.11.** Ewentualne informacje lub wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w pkt 8 SIWZ nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **500.000,00 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych).
- 9.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 1)** pieniądzech na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **61 2490 0005 0000 4530 3456 2606**,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

9.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

9.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

9.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, czyli w formie gwarancji lub poręczenia:

9.5.1. Wykonawca winien przedłożyć odpowiednio dokument poręczenia lub gwarancji zawierający informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na rzecz Zamawiającego tytułem wadium w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie robót budowlanych wchodzących w zakres zadania inwestycyjnego p.n. „Dobudowa obiektu dydaktycznego „D” Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie” obejmujących budowę budynku „D””, ważnego przez okres związania ofertą określony w SIWZ oraz zawierający zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp; z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać, kto reprezentuje Gwaranta lub Poręczyciela – gwarancja (poręczenie) musi być podpisana (opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym) przez upoważnionego (upęnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta lub Poręczyciela.

9.5.2. Oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym powinien zostać przekazany Zamawiającemu drogą komunikacji elektronicznej za pośrednictwem ePuap przy użyciu systemu miniPortal, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

9.5.3. W przypadku wadium w formie gwarancji (bankowej/ubezpieczeniowej) lub poręczenia przez podmioty występujące wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający wymaga, by w treści dokumentu (gwarancji lub poręczenia), jako zobowiązani, były wskazane wszystkie podmioty występujące wspólnie (np. uczestnicy konsorcjum), z zastrzeżeniem zdania drugiego. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w w/w formach, wystawionego tylko na 1/jeden z podmiotów występujących wspólnie (np. uczestników konsorcjum), jednak w takim przypadku z treści dokumentu (gwarancji lub poręczenia) powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie odpowiednio Gwaranta lub Poręczyciela, że przyjmuje on na siebie odpowiedzialność za wszystkich uczestników konsorcjum.

9.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.10. SIWZ.

9.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9.9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.6. SIWZ, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1)** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2)** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3)** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

10.2. Oferta musi zawierać wszystkie informacje i oświadczenia zawarte w formularzu ofertowym (wzór formularza stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ). Załącznikiem do oferty stanowiącym jej integralną część jest formularz cenowy (tabela elementów scalonych). Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.4. Wykonawca, składając ofertę, powinien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10.5. Wraz z ofertą muszą zostać złożone:

10.5.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ, sporządzone na formularzu JEDZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ) (dokumenty, wymienione w pkt 6.7. SIWZ, potwierdzające informacje zawarte w JEDZ składane będą na późniejszym etapie postępowania),

jeżeli dotyczy:

10.5.2. pełnomocnictwo lub inne dokumenty (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 570, ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;

10.5.3. pełnomocnictwo lub inne dokumenty (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), do

reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa;

10.5.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli dotyczy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ).

10.6. Oferta wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami musi zostać złożona za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również w systemie miniPortal.

10.7. Oferta oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na formularzu JEDZ, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ, muszą być sporządzone, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

10.8. Zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419), jeśli **Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy muszą zostać oznaczone w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako równoważny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że przed upływem terminu składania ofert, za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePuap przy użyciu systemu miniPortal, zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o zmianę oferty wraz z dokumentem zawierającym umocowanie osoby składającej wniosek i jednocześnie zostanie złożona zmieniona oferta. Zmiany w ofercie należy przygotować i złożyć na tych samych zasadach, jakie dotyczyły przygotowania i składania ofert.

10.10. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że przed upływem terminu do składania ofert, za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePuap przy użyciu systemu miniPortal, zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o wycofanie oferty wraz z dokumentem zawierającym umocowanie osoby składającej wniosek.

10.11. Poprawki w ofercie lub załącznikach muszą być naniesione poprzez sporządzenie zmienionej wersji oferty w postaci elektronicznej oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną.

10.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

11.1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena całkowita powinna odpowiadać rzeczywistym kosztom wykonania przedmiotu zamówienia.

11.2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji i nie będzie zmieniana w toku realizacji umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w treści wzoru umowy.

11.3. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji indywidualnej (kosztorysu) wykonanej na podstawie zawartego w pkt 3 SIWZ opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności na podstawie dokumentacji wskazanej w pkt 3.5. SIWZ (opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ składający się z załączników nr 1A÷1G), z tym zastrzeżeniem że przedmiar robót stanowi jedynie dokument pomocniczy do wyceny, lecz nie jest dla niej wiążący. Wyliczona w ten sposób cena oferty winna zostać przedstawiona na formularzu cenowym (tabeli elementów scalonych) stanowiącym integralną część oferty oraz wpisana do formularza oferty.

Cena netto oferty winna odpowiadać sumie cen netto za poszczególne elementy przedmiotu oferty podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym (tabeli elementów scalonych) (formularz oferty / tabela elementów scalonych stanowi Załącznik do Formularza oferty), a następnie winna zostać obciążona podatkiem VAT.

11.4. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy podać w złotych polskich. W cenie oferty brutto należy uwzględnić obowiązujący podatek VAT.

11.5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatności nastąpią na podstawie faktur częściowych, wystawianych po wykonaniu i zakończeniu oraz protokolarnym odbiorze określonego zakresu robót budowlanych objętych wynagrodzeniem.

11.7. Za prace niewykonane wynagrodzenie nie przysługuje. Za świadczenia dokonane bez zlecenia lub stanowiące samowolne niedostosowanie się do warunków umowy, wynagrodzenie nie przysługuje.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

12.1. Ofertę należy złożyć do dnia **08.01.2020 r.** do godziny **11.00** na platformie ePUAP przy użyciu systemu miniPortal. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina przekazania oferty na ePuap.

12.2. Zamawiający z platformy ePuap pobierze wszystkie zaszyfrowane oferty i dokona ich zapisu na swoim komputerze.

12.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po terminie przewidzianym na ich składanie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

13.1. Otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi w dniu **08.01.2020 r.** o godzinie **12.00** w siedzibie Zamawiającego w pok. 3231 (bud. C II piętro).

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie za pomocą klucza prywatnego, który zostanie udostępniony Zamawiającemu przez system miniPortal, oraz za pomocą dedykowanej aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej w systemie miniPortal i otwarcie folderów/plików zawierających złożone oferty. Czynność otwarcia ofert będzie odbywać się na komputerze podpiętym do sieci Internet.

13.4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, czyli dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu wydania przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze).

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

1) Cena oferty brutto - 60%

2) Przedłużenie terminu gwarancji - 40%.

15.1.1. Cena oferty brutto - 60%

Maksymalnie w tym kryterium można będzie uzyskać 60 punktów.

$$\text{Ocena oferty [C]} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Kryterium to będzie oceniane na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny (pkt 1 Formularza ofertowego), stanowiącej łączne wynagrodzenie za wykonanie wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.1.2. Przedłużenie terminu gwarancji - 40%

Maksymalnie w tym kryterium można będzie uzyskać 40 punktów.

$$\text{Ocena oferty [G]} = \frac{\text{przedłużenie terminu gwarancji z badanej oferty}}{\text{maksymalne przedłużenie terminu gwarancji}} \times 100 \times 40\%$$

Kryterium to będzie oceniane na podstawie zawartej w treści oferty deklaracji Wykonawcy o przedłużeniu terminu gwarancji na produkty (materiały, wyroby, urządzenia) ponad wymagane w pkt 3.7. SIWZ 36 miesięcy. Brak w ofercie deklaracji przedłużenia gwarancji i zaoferowanie wyłącznie wymaganego minimalnego 36 miesięcznego okresu gwarancji spowoduje przyznanie 0 pkt, natomiast zaoferowanie przedłużenia o kolejne pełne miesiące do maksymalnie 24 miesięcy (czyli zaoferowanie łącznie maksymalnie 60 miesięcy gwarancji) będzie podlegać ocenie według powyższego wzoru. Zaoferowanie przedłużenia o więcej niż 24 miesiące będzie traktowane tak jak deklaracja przedłużenia o 24 miesiące. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.2. Ocenę końcową oferty będzie stanowił suma punktów przyznanych według zasad opisanych w pkt 15.1.1. oraz 15.1.2. SIWZ dla poszczególnych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów ([C]+[G]). Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca łącznie może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

15.3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

16. INFORMACJE O TRYBIE BADANIA I OCENY OFERT

16.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, określonego w pkt 6.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

16.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

16.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest

prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 16.4. SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

16.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

16.6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

16.7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

17. ZAWIADOMIENIE DECYZJACH PODJĘTYCH W POSTĘPOWANIU

17.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, obejmującego zarówno okres realizacji umowy jak i okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi, w wysokości **5%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

18.2. Zabezpieczenie może zostać wniesione w:

1) pieniądzu,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na rachunek bankowy Zamawiającego:
61 2490 0005 0000 4530 3456 2606.

18.4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywać na oprocentowanym rachunku bankowym.

18.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

18.6. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie.

18.8. Zasady wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy (wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ).

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy odrębnym pismem.

19.2. Wykonawca winien wskazać osoby umocowane do zawarcia umowy oraz złożyć oryginały pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw - o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo i nie zostało ono wcześniej przedstawione wraz z ofertą lub na wezwanie do uzupełnienia.

19.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego należy złożyć do Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

19.4. Wykonawca dokona wyliczenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przy czym jeżeli Wykonawca zamierza wnieść zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz, będzie zobowiązany wcześniej uzgodnić treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy z Zamawiającym, celem zapewnienia zgodności tego dokumentu z wymogami określonymi w ustawie Pzp.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

20.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

20.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

20.3. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zakres przewidywanych przez Zamawiającego zmian został zawarty we wzorze umowy.

20.4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

21. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP

21.1. Zamawiający wymaga, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby osoby wykonujące prace objęte zakresem zamówienia opisanym poniżej zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o ile czynności wykonywane przez te osoby w ramach niniejszego zamówienia polegają na wykonywaniu pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, ze zm.).

Powyższy wymóg dotyczy osób wykonujących prace budowlane, w tym w szczególności wykonujące prace przygotowawcze, roboty ziemne, zbrojenie i betonowanie oraz fundamentowanie, roboty izolacyjne, roboty murarskie, roboty ciesielskie, roboty dekarские, roboty brukarskie, roboty montażowe, roboty instalacyjne zewnętrzne oraz wewnętrzne, roboty wykończeniowe, roboty związane z obsługą maszyn, sprzętu i urządzeń budowlanych, roboty związane z zagospodarowaniem terenu, jak i roboty porządkowe, za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz prowadzących indywidualną działalność gospodarczą (tj. samozatrudnienie).

Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach osób wykonujących wskazane wyżej czynności, w okresie realizacji zamówienia.

Powyższy wymóg nie dotyczy zatem osób wykonujących, zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane, czynności obejmujących kierowanie budową lub robotami budowlanymi w różnych branżach, które mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane, czyli pełniące samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Kierowanie budową lub robotami budowlanymi wymaga samodzielności i nie może być wykonywane pod niczym kierownictwem, nie ma zatem charakteru pracy w rozumieniu powołanych powyżej przepisów. Osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie są odpowiedzialne za wykonywanie tych funkcji zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz za należyłą staranność w wykonywaniu pracy, jej właściwą organizację, bezpieczeństwo i jakość.

21.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez nich wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 21.1. SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:

21.2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania przedmiotowych wymogów;

21.2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania przedmiotowych wymogów;

21.2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

21.3. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 21.1. SIWZ czynności, przedłoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania, wskazane poniżej dowody, które mogą zostać zanonimizowane w zakresie wykraczającym poza wymagane poniżej informacje:

21.3.1. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności – oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, potwierdzenie, że objęte wezwaniem osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzajów zawartych z nimi umów o pracę i wymiarów etatu, a także podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

21.3.2. Kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane czynności, zawierających imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;

21.3.3. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w odniesieniu do tych osób składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia ich na podstawie umów o pracę, wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek w odniesieniu do poszczególnych osób;

21.3.4. Dowody potwierdzające zgłoszenie osób wykonujących wskazane czynności przez pracodawcę do ubezpieczeń.

21.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do faktycznego zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt 21.1. SIWZ czynności a także przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

21.6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 21.1. SIWZ czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 21.1. SIWZ czynności.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

22.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Pzp.

22.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

22.3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

22.4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

22.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

22.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.9. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

3) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

22.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

23.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

23.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną albo 15 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

23.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10-dniowego lub 15-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

23.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem przekazanych przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania danych osobowych jest Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie, ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa (APS);

2) inspektorem ochrony danych osobowych w APS jest Piotr Grzyb, adres e-mail: odo@aps.edu.pl, telefon: +48 224 191 734;

3) przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub podczas realizacji umowy dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie robót budowlanych wchodzących w zakres zadania inwestycyjnego p.n. „Dobudowa obiektu dydaktycznego „D” Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie” obejmujących budowę budynku „D””, znak: ZP/Rb/03/19, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

5) przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy, podmiotów trzecich udostępniających Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców lub usługodawców jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) każda Osoba, której dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy posiada:

– na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania Jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Ona, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Osobie, której dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy nie przysługują:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

25. Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia, w tym:

Załącznik nr 1A - Decyzja z dnia 21.06.2019 r. zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę obejmująca rozbudowę zespołu budynków Akademii Pedagogiki Specjalnej o nowy budynek dydaktyczno-naukowy „D” oraz budowę garażu podziemnego na terenie APS;

Załącznik nr 1B - Projekt budowlany (PB);

Załącznik nr 1C - Projekty wykonawcze (PW);

Załącznik nr 1D - Przedmiary robót;

Załącznik nr 1E - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB);

Załącznik nr 1F - Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;

Załącznik nr 1G - Harmonogram realizacji robót budowlanych;

Załącznik nr 2 - Wzór umowy;

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy wraz z załącznikiem zawierającym deklarację cenową (tabelę elementów scalonych);

Załącznik nr 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;

Załącznik nr 5 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów;

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Załącznik nr 7 - Wykaz robót budowlanych;

Załącznik nr 8 - Wykaz osób;

Załącznik nr 9 - Klucz publiczny.