

AKADEMIA PEDAGOGIKI SPECJALNEJ

im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie

poszukuje pracownika na stanowisko

Kustosz - Zastępca Dyrektora Biblioteki Głównej APS

Miejsce świadczenia pracy: ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa

Niezbędne wymagania wobec kandydata:

- wykształcenie wyższe z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej,
- doświadczenie na stanowisku min. 6 lata w bibliotece naukowej, w tym 3 lata na stanowisku kierowniczym,
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office
- znajomość aktów prawnych związanych z problematyką biblioteczną, prawa o szkolnictwie wyższym, prawa autorskie,
- znajomość problematyki pracy biblioteki, szczególnie w zakresie procedur bibliotecznych i gromadzenie zbiorów oraz wykorzystywanych systemów biblioteczno- informacyjnych,
- umiejętność dobrej organizacji pracy(w tym pracy w zespole),
- samodzielność, odpowiedzialność i skuteczność w realizacji powierzonych zadań,
- umiejętność dobrej komunikacji i kontaktów interpersonalnych,
- mile widziana znajomość języka angielskiego.

Zakres wykonywanych zadań obejmuje:

- zastępowanie Dyrektora w czasie jego nieobecności,
- udział w tworzeniu planów i strategii Biblioteki,
- podejmowanie decyzji w codziennych sprawach operacyjnych,
- przygotowanie danych na rzecz sprawozdawczości GUS i innych jednostek,
- odpowiada za prawidłowe realizację budżetu na zakup książek,
- odpowiada za prawidłowe realizację procesu gromadzenia,,
- odpowiada za prawidłowe prowadzenie inwentarzy książek,
- obsługa czytelnika w czytelni i wypożyczalni,
- udzielanie wsparcia pracownikom, wdraża pracowników do nowych zadań.,

Oferujemy:

wynagrodzenie zasadnicze 4500,00 zł brutto,
dodatek funkcyjny 500 zł brutto,
dodatek stażowy % za każdy przepracowanych rok, max. 20 %,
umowa na okres próbny,
praca w wymiarze pełnego etatu,
możliwość podnoszenia kwalifikacji,
pakiet socjalny.

Wymagane dokumenty:

- CV + list motywacyjny (w przypadku składania dokumentów drogą elektroniczną możliwe jest załączenie skanu bądź zdjęcia podpisanych dokumentów)
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
- pisemne Oświadczenie:
1) o posiadanym obywatelstwie, 2) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych, 3) oświadczenie dotyczące tego, iż kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, 4) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnień, o których mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1282).

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie dokumentów do Działu Kadr pok. 1117, pod adresem: Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 40 lub na adres e-mail ksajnog@aps.edu.pl, do dnia 31 lipca 2020r.

APS zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.