

Akademia Pedagogiki Specjalnej **im. Marii Grzegorzewskiej**

rok założenia 1922



AKADEMIA PEDAGOGIKI SPECJALNEJ

im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie

poszukuje pracownika na stanowisko Audytor Wewnętrzny

Miejsce świadczenia pracy: ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa

Niezbędne wymagania wobec kandydata:

- wykształcenie wyższe, certyfikaty potwierdzające znajomość procedur audytoryjnych,
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku min. 3 lata,
- znajomość przepisów prawa w zakresie prowadzonej działalności,
- umiejętność przygotowywania zwięzłych, przejrzystych raportów.
- umiejętność przygotowania planu audytu,
- umiejętność pozyskiwania, gromadzenia, weryfikowania i opracowywania konkretnych informacji, a także wnioskowania,
- znajomość procedur kontroli finansowej,
- rzetelność i dokładność,
- etyczność,
- niezależność, umiejętność planowania pracy,
- zachowanie poufności.

Zakres wykonywanych zadań obejmuje:

- Opracowaniu rocznego planu audytu na podstawie przeprowadzonej oceny/ analizy ryzyka.
- Sporządzanie sprawozdania z przeprowadzenia audytu wewnętrznego do komórki audytu w jednostce nadrzędnej oraz przygotowanie Informacji o realizacji zadań z zakresu audytu wewnętrznego wg wzoru opublikowanego przez Ministerstwo Finansów.
- Przeprowadzanie zadań audytowych (w formie zadań zapewniających i czynności doradczych), na podstawie rocznego planu audytu wewnętrznego oraz w uzasadnionych przypadkach poza planem zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu.

- Przeprowadzanie zadań zleconych wynikających z art. 29 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 293 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.
- Przeprowadzanie zadań rekomendowanych przez Komitet audytu w jednostce nadrzędnej w uzgodnieniu z Kierownikiem jednostki.
- Przeprowadzanie czynności monitorujących i sprawdzających wdrożenie zaleceń w wyniku przeprowadzonych audytów wewnętrznych.
- Ocena adekwatności, skuteczności i efektywności kontroli zarządczej w ramach realizowanych zadań audytowych.
- Współpraca z audytorami i kontrolerami zewnętrznymi, w tym zapewnienie wsparcia organizacyjnego ww. procesach kontrolnych.
- Sprawowanie nadzoru nad opracowaniem i prowadzeniem akt audytowych. Opracowywanie i aktualizacja wewnętrznych procedur i innych aktów standaryzujących pracę Działu Audytu Wewnętrznego.
- Czynności doradcze, w tym składanie wniosków mające na celu usprawnienie funkcjonowania jednostki oraz monitorowanie wdrażania przyjętych rekomendacji.

Oferujemy:

wynagrodzenie zasadnicze,

dodatek stażowy 1% za każdy przepracowany rok, max. 20 %,

praca w wymiarze ½ etatu,

możliwość podnoszenia kwalifikacji,

pakiet socjalny.

Wymagane dokumenty:

- CV + list motywacyjny (w przypadku składania dokumentów drogą elektroniczną możliwe jest załączenie skanu bądź zdjęcia podpisanych dokumentów),
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie dokumentów do Działu Kadr pok. 1117, pod adresem: Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 40 lub na adres e-mail amazurkiewicz@aps.edu.pl do dnia 29 lutego 2024r.

APS zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.