

Opis techniczny dyplomów doktorskich i habilitacyjnych oraz sposobu wydruku danych na dyplomach

1. Papier do wydruku dyplomów w formacie – A4 (210x297mm) wykonany na papierze o gramaturze 120 g/m² bez wybielaczy optycznych z dwutonowym znakiem wodnym, nie wykazującym luminescencji, zabezpieczonym chemicznie przed próbami usunięcia nadrukowanej treści. Dwa włókna widoczne w świetle dziennym w kolorach czerwonym i niebieskim, nieaktywne w promieniowaniu UV. Jedno włókno żółte widziane w świetle dziennym i aktywne w promieniowaniu UV, kolor świecenia żółty. Dwa włókna aktywne tylko w promieniach UV świecące w kolorach: niebieskim oraz dwukolorowe w żółto-czerwonym.
2. Papier do wydruku dyplomów pokryty jednostronnie indywidualnym giloszem antykserycznym (drukowany metodą irysową z dwóch farb 3375 U i 3258 U) z ramką w kolorach Pantone 7482 U (świecący dodatkowo w świetle UV), Pantone 569 U i Pantone 357 C oraz wyśrodkowanym godłem Państwa (zatopiony w strukturze gilosza).
3. Papier do wydruku dyplomów zawiera stałe elementy oraz nazwy:
 - 1) Logo uczelni o wymiarach 25 x 25 mm ozdobione rozetą mieszczące centralnie na osi pionowej w odległości 8 mm od górnej krawędzi dokumentu (kolor Pantone 357 C, środkowe elementy logo pokryte bezbarwną farbą świecącą w UV);
 - 2) Nazwę uczelni – czcionka Trajan Pro Bold 22 pkt (w kolorze Pantone 569U);
 - 3) Siedzibę uczelni – czcionka Trajan Pro Bold 16 pkt (w kolorze Pantone 569U);
 - 4) Nazwa uczelni wraz z siedzibą umieszczona centralnie na osi pionowej w odległości 9,5 mm od dolnej podstawy loga uczelni;
 - 5) Mikrodruk pod siedzibą uczelni Pantone 357 C. Mikrodruk umieszczony centralnie na osi pionowej 35 mm w odległości od loga uczelni. Treść mikrodruku „treść w mikrodruku: „AKADEMIA PEDAGOGIKI SPECJALNEJ”.
4. Druk tekstu w kolorze czarnym, oprócz wymienionych w ust. 1-3 nadrukowują się odpowiednio.

5. Pod logiem uczelni, nazwą uczelni, siedzibą oraz mikrodrukiem umieszcza się odpowiednio napisy:

- 1) „DYPLOM DOKTORSKI/DYPLOM HABILITACYNY” – czcionka Trajan Pro Bold wersaliki 24 pkt;
- 2) „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Minion Pro wersaliki 11 pkt;
- 3) „Imię/Imiona i Nazwisko” – czcionka Minion Pro Bold 18 pkt;
- 4) „DOKTORA NAUK/SZTUKI”; „DOKTORA HABILITOWANEGO NAUK/SZTUKI” – czcionka Trajan Pro Bold wersaliki 19 pkt;
- 5) „tytuł rozprawy doktorskiej”, „tytuł osiągnięcia naukowego” lub „tytuł osiągnięcia artystycznego” – czcionka Minion Pro Regular 11 pkt;
- 6) „urodzony/a dnia...”, „roku w...”, „na podstawie...”, „uzyskał/a stopień”, „nazwa dziedziny nauki/sztuki”, „nazwa dyscypliny naukowej/artystycznej”, „nadany uchwałą”, „nazwa Rady Naukowej Dyscypliny”, „Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej”, „z dnia...roku”, „Promotor/Promotorzy:”, „Promotor pomocniczy:”, „Recenzenci:”, „tytuł/stopień oraz Imię/Imiona i Nazwisko” „Nr dyplomu...”, „Warszawa...” – czcionka Minion Pro Regular 11 pkt;
- 7) miejsce na pieczęć oznaczone kołem z napisem „Pieczęć Urzędową Uczelni” - czcionka Minion Pro Regular 8 pkt centralnie na osi pionowej w dolnej części dyplomu. Podczas wydruku dyplomu napis „Pieczęć Urzędowa Uczelni” nie nadrukowuje się odpowiednio a koło zostaje puste;
- 8) „PROMOTOR”, „PRZEWODNICZĄCY RADY NAUKOWEJ DYSCYPLINY”, „REKTOR” – czcionka Minion Pro Bold, wersaliki 8 pkt;
- 9) Oznaczenie „ODPIS”, „ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT”, „DUPLIKAT” umieszcza się nad nazwą dokumentu w prawym górnym rogu – czcionka Minion Pro Regular, wersaliki 9 pkt;
- 10) Oznaczenia na duplikacie: „Oryginał podpisany przez Przewodniczącego Rady Naukowej Dyscypliny...”, „Oryginał podpisany przez Rektora...” umieszcza się w lewym górnym rogu – czcionka Minion Pro Regular 8 pkt.

6. Znak graficzny umieszczony w lewym dolnym rogu, zgodny z wzorem określonym rozporządzeniem MEN w sprawie wzorów znaków graficznych informujących o poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji.

7. Kryteria w niniejszym opisie stosuje się analogicznie w odpisie dyplomu w języku obcym.