

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 138/2025

Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej

im. Marii Grzegorzewskiej

z dnia 29 maja 2025 r.

REGULAMIN
KLUBU ABSOLWENTÓW
AKADEMII PEDAGOGIKI SPECJALNEJ IM. MARII GRZEGORZEWSKIEJ

§ 1. Misja i zadania Klubu Absolwentów Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej

1. Klub Absolwentów Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (dalej: Klub) stanowi formę współpracy oraz wyraz dbałości o zachowanie więzi pomiędzy Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (dalej: Akademią) oraz poprzedzających ją instytucjonalnych form:
 - a. Państwowy Instytut Pedagogiki Specjalnej (PIPS)
 - b. Państwowe Studium Pedagogiki Specjalnej (PSPS)
 - c. Wyższa Szkoła Pedagogiki Specjalnej (WSPS),a jej absolwentami (tj. osobami kończącymi studia I stopnia (licencjackie), II stopnia (magisterskie uzupełniające), jednolite magisterskie (5-letnie), III stopnia (doktoranckie) studiów podyplomowych oraz innych typów studiów realizowanych w poprzedzających Akademię instytucjonalnych formach (dalej: absolwentami).
2. Klub funkcjonuje z poszanowaniem zasad właściwych dla społeczności akademickiej, zwłaszcza otwartości na wszelkie inicjatywy, tolerancji, różnorodności podejmowanych przedsięwzięć i spontaniczności działania.
3. Działania Klubu mają charakter informacyjno-integracyjny i są skierowane do absolwentów Akademii.
4. Do zadań Klubu w szczególności należy:
 - a. kształtowanie dobrych relacji, tworzenie przestrzeni wymiany opinii i doświadczeń, i rozwijanie współpracy pomiędzy absolwentami a społecznością Akademii,
 - b. propagowanie misji Akademii i wzmacnianie jej marki,
 - c. współpraca z organizacjami zrzeszającymi absolwentów Akademii.

§ 2. Rada Klubu Absolwentów Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej

1. Działalność Klubu koordynowana jest przez Radę Klubu (dalej: Radę), powoływaną przez Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy z Otoczeniem.
2. Rada składa się z co najmniej trzech członków.
3. W skład Rady mogą wejść zarówno pracownicy etatowi Akademii, jak i osoby nie będące jej pracownikami. W tym drugim przypadku, wymagana jest rekomendacja pracownika Akademii (poza kandydatami z grona członków Towarzystwa Absolwentów i Przyjaciół

Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej). Członkostwo w Radzie nie wiąże się z dodatkową gratyfikacją finansową.

4. Rada jest powołana na okres dwóch lat.
5. Zadania Rady obejmują:
 - a. tworzenie i rozwijanie oferty Klubu,
 - b. tworzenie rocznego harmonogramu działalności Klubu,
 - c. koordynowanie poszczególnych projektów stanowiących część oferty Klubu od strony merytorycznej,
 - d. podejmowanie decyzji o członkostwie w Klubie w sytuacjach wymagających rozstrzygnięcia, o członkostwie honorowym oraz o nadaniu podmiotowi zewnętrznemu statusu Partnera Klubu,
 - e. przygotowanie sprawozdania z rocznej działalności Klubu.
6. Członkostwo w Radzie ustaje wraz z rezygnacją członka lub poprzez odwołanie przez Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy z Otoczeniem.
7. Nadzór nad działalnością Rady sprawuje Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy z Otoczeniem.
8. Jednostką organizacyjnie odpowiedzialną za wsparcie i koordynację działań związanych z realizacją działalności Rady Klubu jest Zespół ds. Komunikacji i Promocji Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (dalej: Zespół).
9. Zadania Zespołu w tym obszarze obejmują:
 - a. prowadzenie bazy danych członków Klubu, w tym – weryfikacja statusu absolwenta,
 - b. prowadzenie zakładki Klubu na stronie internetowej uczelni,
 - c. obsługę bieżącej komunikacji mailowej z członkami Klubu,
 - d. realizację inicjatyw adresowanych do członków Klubu, zgodnie z zakresem zadań Zespołu,
 - e. ścisłą współpracę z Radą.
10. Program działania Klubu jest kształtowany z uwzględnieniem propozycji członków Klubu w drodze wymiany informacji i uwag.

§ 3. Zasady nabywania członkostwa Klubu Absolwentów Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej

1. Klub jest otwarty dla wszystkich absolwentów Akademii.
2. Członkostwo w Klubie jest dobrowolne. Członkowie Klubu mogą w jego działalności uczestniczyć w dowolnym zakresie.
3. Warunkiem członkostwa w Klubie jest wypełnienie Deklaracji Członkowskiej Klubu w systemie USOSweb i złożenie oświadczenia w przedmiocie wyrażenia zgody na wykorzystanie i przetwarzanie danych osobowych związanej z działalnością Klubu.
4. Po otrzymaniu Deklaracji Członkowskiej Klubu, Zespół dokonuje weryfikacji danych kandydata i wpisuje je do elektronicznej bazy, co oznacza formalne nabycie członkostwa w Klubie. Kandydat po otrzymaniu potwierdzenia włączenia do Klubu staje się pełnoprawnym członkiem Klubu.

4.1 W przypadku braku możliwości identyfikacji absolwenta w bazie danych uczelni, zostanie on poproszony o okazanie pracownikowi Zespołu odpowiedniego dokumentu poświadczającego ukończenie studiów w Akademii.

4.2 W przypadku stwierdzenia, iż dane osobowe podane w Deklaracji Członkowskiej Klubu są nieprawdziwe, Zespół kieruje sprawę do Rady. Następnie Rada podejmuje dalsze działania.

5. Każdy członek Klubu ma prawo wglądu do swoich danych, a także prawo ich poprawiania i żądania usunięcia. Zapytania i wnioski w tej sprawie powinny być kierowane na adres e-mail: klubabsolwenta@aps.edu.pl.
6. Dane teleadresowe członków Klubu znajdujące się w bazie danych uczelni mogą być wykorzystane tylko do realizacji celów Klubu oraz mogą być udostępnione członkom Klubu za zgodą osób, których dane dotyczą.
7. Rada zastrzega sobie prawo, a absolwent to prawo akceptuje, do wykluczenia osoby z grona członków Klubu, gdy narusza ona niniejszy Regulamin lub prowadzi działania na niekorzyść Klubu, jego członków lub Akademii. Absolwentowi przysługuje prawo odwołania się od tej decyzji do Rektora w terminie 14 dni od otrzymania informacji.

§ 4. Przywileje członkowskie

1. Członkowie Klubu mają prawo do skorzystania m. in. z następujących przywilejów:
 - dostęp do imiennej poczty w domenie uczelni,
 - dostęp do aplikacji USOSweb APS i utworzenia własnego Profilu absolwenta,
 - otrzymywanie bezpłatnego, cyfrowego newslettera,
 - możliwość aktywnego kształtowania działalności Klubu poprzez zgłaszanie swoich propozycji i projektów,
 - możliwość korzystania z zasobów analogowych i cyfrowych Biblioteki Głównej APS (zgodnie z zapisami Regulaminu Biblioteki APS), czytelni, Informatorium, baz danych (w tym APD), pokojów pracy indywidualnej i grupowej,
 - możliwość udziału w cyklicznych spotkaniach integracyjnych i wydarzeniach kulturalnych (koncerty, spotkania autorskie),
 - możliwość otrzymania zniżki 25% na wybrane publikacje Wydawnictwa Akademiimożliwość udziału w projektach naukowych i programach rozwoju zawodowego.
2. Dla wykazania członkostwa i skorzystania z przywilejów wymienionych w ust 1, konieczne jest posiadanie Karty Absolwenta APS (dalej: Karty). Karta wydawana jest odpłatnie. Każdy członek Klubu ma prawo do uzyskania płatnej Karty. Karta upoważnia również do swobodnego wstępu na teren kampusu Akademii oraz korzystania ze zniżek oferowanych przez instytucje współpracujące z Akademią zwane Partnerami Klubu. Szczegółowe warunki wydawania Karty określone zostały w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
3. Status członka Klubu przysługuje każdemu, kto spełnił wymogi formalne bez względu na to, czy jest on posiadaczem Karty, Karta jest jednak niezbędna dla skorzystania z uprawnień wymienionych w powyższych ustępach niniejszego paragrafu.

§ 5 Członkostwo honorowe

1. Członkostwo honorowe przyznawane jest szczególnie zasłużonym absolwentom Akademii.
2. Status członka honorowego przyznawany jest przez Radę na wniosek co najmniej dwóch członków Rady i po pozytywnej opinii Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy z Otoczeniem.

3. Członek honorowy nabywa pełnię praw członkowskich, a dodatkowo – bezpłatną Kartę Honorowego Członka i możliwość korzystania z uprawnień związanych z posiadaniem Karty. .

§ 6. Partnerzy Klubu

1. Partnerem Klubu może być podmiot zewnętrzny, którego działalność nie pozostaje w sprzeczności z misją Akademii. Rolą Partnera jest wspieranie działalności Klubu poprzez wykorzystanie własnych zasobów - finansowych, rzeczowych lub osobowych.
2. Decyzję o nadaniu podmiotowi statusu Partnera Klubu podejmuje Rada.
3. Szczegółowe warunki współpracy pomiędzy Partnerem Klubu a Akademią określa odrębna umowa zawarta pomiędzy tymi podmiotami.

§ 7. Zasady ustania członkostwa

1. Absolwent ma prawo do rezygnacji z członkostwa w Klubie w każdym czasie poprzez zaznaczenie checkbox USUŃ KONTO oraz po powiadomieniu o tym zamiarze Zespołu drogą mailową, pocztową lub osobiście.
2. W momencie wystąpienia lub wykluczenia członka z Klubu, danej osobie przestają przysługiwać przywileje członka Klubu, a karta członkowska traci ważność.

§ 8. Ustalenia końcowe

1. Regulamin Klubu jest zatwierdzany zarządzeniem Rektora.
2. Treść Regulaminu jest ogłoszona poprzez umieszczenie na stronie internetowej Klubu.
3. Akademia zastrzega sobie prawo zmiany zapisów w niniejszym Regulaminie. Zmiany będą udostępniane na stronie internetowej Klubu.