

Akademia Pedagogiki Specjalnej **im. Marii Grzegorzewskiej**

rok założenia 1922



AKADEMIA PEDAGOGIKI SPECJALNEJ **im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie** **poszukuje pracownika na stanowisko: Specjalista ds. płac**

Miejsce świadczenia pracy: ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa

Niezbędne wymagania wobec kandydata:

- wykształcenie średnie, mile widziane wyższe;
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym naliczaniu wynagrodzeń;
- znajomość przepisów prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, podatku dochodowego od osób fizycznych oraz PPK;
- praktyczna znajomość zasad naliczania wynagrodzeń oraz ZUS;
- znajomość przepisów dotyczących umów cywilnoprawnych;
- dobra znajomość pakietu MS Office, szczególnie Excel;
- doświadczenie w obsłudze systemów kadrowo-płacowych (mile widziany Xpertis);
- konsekwencja w działaniu, cierpliwość i skrupulatność.

Zakres wykonywanych zadań obejmuje:

- samodzielne rozliczanie i kontrolę wynagrodzeń oraz świadczeń z ubezpieczenia społecznego pracowników niebędących nauczycielami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Sporządzanie korekt list płac;
- samodzielne rozliczanie wynagrodzeń finansowanych z projektów pracowników niebędących nauczycielami;
- rozliczanie świadczeń z ZFŚS na listach płac;
- rozliczanie umów cywilnoprawnych;
- obsługę i rozliczanie pracowników niebędących nauczycielami w zakresie PPK;
- sporządzanie deklaracji PIT 11/ IFT-1/IFT-1R dla pracowników niebędących nauczycielami;
- wystawianie zaświadczeń o zarobkach, ERP7 oraz Z3 do ZUS;
- rozliczanie potrąceń z wynagrodzeń pracowników, w tym na podstawie tytułów wykonawczych (np. zajęcia komornicze, alimentacyjne);
- sporządzanie zestawień, raportów i analiz z zakresu administracji płacowej;
- dbanie o prawidłowy obieg dokumentów i ich archiwizowanie;
- obsługę programu Płatnik oraz systemu płacowego Xpertis.

Oferujemy:

wynagrodzenie zasadnicze 6320,00 zł brutto,
dodatek stażowy 1% za każdy przepracowany rok, max. 20 %,
praca w wymiarze pełnego etatu na okres próbny,
możliwość podnoszenia kwalifikacji,
pakiet socjalny.

Wymagane dokumenty:

- szczegółowe CV z uwzględnieniem dotychczasowego zatrudnienia + list motywacyjny
(w przypadku składania dokumentów drogą elektroniczną możliwe jest załączenie skanu bądź zdjęcia podpisanych dokumentów),
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie dokumentów do Działu Kadr pok. 1117, pod adresem: Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 40 lub na adres e-mail amazurkiewicz@aps.edu.pl do dnia 11 listopada 2025r.

APS zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.