

Zarządzenie nr 191/2025
Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
z dnia 6 listopada 2025 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 79/2024 Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie ochrony sygnalistów i dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w związku z § 15 ust. 1 i 2 pkt 2 i 15 w związku z § 16 ust. 1 Statutu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 22 listopada 2023 r. przyjętego uchwałą Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej nr 655/2023, zarządza się, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 79/2024 Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie ochrony sygnalistów i dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„Zgłoszenia anonimowe pozostawia się bez rozpatrzenia”;

2) w § 10 ust. 3-6 otrzymują brzmienie:

„3. Upoważnieni pracownicy Biura Rektora dokonują wstępnej oceny formalnej oraz potwierdzają przyjęcie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, chyba że zgłaszający nie podał adresu, na który należy przekazać potwierdzenie.

4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, dokumentowane jest w postaci protokołu sporządzonego przez upoważnionego pracownika. Sygnalista może sprawdzić, poprawić i zatwierdzić protokół przez jego podpisanie.

5. Jeżeli zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, jest niekompletne i możliwe jest ustalenie jego nadawcy, wezwanie o uzupełnienie zgłoszenia przekazuje się w terminie 7 dni kalendarzowych od jego odebrania. W takim przypadku uzupełnienie zgłoszenia następuje w sposób określony w ust. 2.

6. Upoważniony pracownik komunikuje się z sygnalistą, występuje do niego o dodatkowe informacje, jeśli to konieczne oraz przekazuje informację zwrotną”;

3) w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Jeżeli zgłoszenie o naruszeniu prawa spełnia wymogi formalne, kierownik biura Rektora wyznacza spośród upoważnionych przez Rektora pracowników członków Zespołu do spraw podejmowania działań następnych, zwanego dalej „Zespołem”;

4) § 21 otrzymuje brzmienie:

„1. Biuro Rektora prowadzi rejestr zgłoszeń wewnętrznych, zwany dalej „Rejestrem”.

2. Rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej dla każdego roku oddzielnie.

3. W Rejestrze dokonuje się rejestracji wszystkich zgłoszeń (zgłoszonych ustnie i pisemnie) bez względu na sposób ich rozpatrzenia, z wyłączeniem tzw. spamu.

4. Wpisu do Rejestru dokonuje się na podstawie zgłoszenia wewnętrznego dokonanego przez sygnalistę, w trybie określonym w zarządzeniu.

5. Rejestr zgłoszeń wewnętrznych obejmuje:

- 1) numer zgłoszenia;
- 2) przedmiot naruszenia prawa;
- 3) dane osobowe sygnalisty oraz osoby, której dotyczy zgłoszenie, niezbędne do identyfikacji tych osób;
- 4) adres sygnalisty do kontaktu;
- 5) datę zgłoszenia;
- 6) informację o podjętych działaniach następnych albo o przyczynach pozostawienia sprawy bez rozpatrzenia;
- 7) datę zakończenia sprawy.

6. Dane osobowe oraz pozostałe informacje w Rejestrze są przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następne, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

7. Prowadzenie i przechowywanie rejestru zapewniać musi ochronę poufności zawartych w nim informacji, w tym danych osobowych, oraz uniemożliwiający dostęp do nich innym osobom niż upoważnieni pracownicy”.

§ 2

Ogłasza się tekst jednolity Zarządzenia Nr 79/2024 Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie ochrony sygnalistów i dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników i osób świadczących pracę na innej podstawie niż stosunek pracy za pośrednictwem korespondencji elektronicznej oraz przez zamieszczenie jej na stronie internetowej Akademii i opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) na stronie podmiotowej Akademii.

Rektor: dr hab. Barbara Marcinkowska, prof. APS