

**UMOWA nr
pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Szczęśliwicka 40, zwaną dalej "Uczelnią", reprezentowaną przez JM Rektor dr hab. Barbarę Marcinkowską, prof. APS oraz Kwestor mgr Dorota Sieczka

a

a Panią/Panem

.....,

zamieszkałą/łym

.....,

numer PESEL:, będącą/cym pracownikiem Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, zwaną/nym dalej „Pożyczkobiorcą”.

§ 1

Uczelnia udziela pożyczkobiorcy ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych pożyczki w wysokości..... zł (słownie zł.....)

oprocentowanej w wysokości.....%

(słownie:%),

przeznaczonej na

§ 2

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości. Spłacie podlega kwota pożyczki oraz odsetki, o których mowa w § 1, w równych miesięcznych ratach; okres spłaty wynosi miesięcy (słownie:miesięcy).

2. Strony ustalają, że miesięczna rata spłaty pożyczki obejmuje tę część pożyczki, która równa jest ilorazowi całej pożyczki przez liczbę miesięcy jej spłaty tj.

1 miesiąc w kwocie zł

(słownie:zł)

i miesięcy w kwocie..... zł

(słownie:.....zł)

oraz tę część skapitalizowanych odsetek, która równa jest ilorazowi sumy odsetek przez liczbę miesięcy spłaty pożyczki tj.

1 miesiąc w kwocie zł

(słownie:zł)

i miesięcy w kwocie zł

(słownie:.....zł),

co wynosi łącznie kwotę 1 miesiąc zł

(słownie:zł)

imiesięcy zł

(słownie:zł).

3. Okres spłaty pożyczki, o której mowa w § 1, określony w ust. 1, może zostać wydłużony lub spłata pożyczki może zostać zawieszona za zgodą Rektora APS, przy czym łączny okres spłaty pożyczki nie może przekroczyć 10 lat. W tym przypadku dokonuje się ponownego przeliczenia wysokości raty kapitałowo-odsetkowej, o której mowa w ust. 2. Zmiana okresu spłaty oraz wysokości rat wymaga każdorazowo zgody wszystkich poręczycieli. W przypadku, gdy któryś z poręczycieli nie wyrazi zgody, Pożyczkobiorca zobowiązany jest wskazać nowego poręczyciela.

§ 3

1. Pożyczkobiorca upoważnia Zakład Pracy do potrącania należnych rat pożyczki w wysokości określonej w § 2 z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę oraz z innych świadczeń związanych ze stosunkiem pracy, poczynając od miesiąca..... 20..... roku.

2. Upoważnienie obejmuje możliwość potrącenia wyższej kwoty spłaty w sytuacji, gdyby z jakichkolwiek względów Uczelnia nie mogła dokonać potrąceń w miesiącu/ach poprzedzających – do wysokości zaległości powstałej do chwili potrącenia.
3. Pożyczkobiorca zrzeka się prawa do cofnięcia niniejszego pełnomocnictwa do chwili spłaty pożyczki.

§ 4

Niespłacona kwota pożyczki wraz ze skapitalizowaną kwotą odsetek od całej kwoty pożyczki staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

- a) wygaśnięcia umowy o pracę zawartej z pożyczkobiorcą,
- b) porzucenia pracy przez pracownika,
- c) rozwiązania umowy o pracę na skutek wypowiedzenia umowy o pracę przez którąkolwiek ze stron,
- d) rozwiązania umowy o pracę przez pracodawcę bez wypowiedzenia (art. 52 k. p.).
- e) stwierdzenia, że pożyczka wykorzystana została na inny cel niż wskazany we wniosku Pożyczkobiorcy o jej udzielenie;
- f) śmierci Pożyczkobiorcy.

§ 5

W przypadku rozwiązania umowy o pracę w drodze porozumienia, a także w przypadku rozwiązania przez pracodawcę stosunku pracy z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, kwota pożyczki wraz ze skapitalizowaną kwotą odsetek stają się natychmiast wymagalne, chyba że strony postanowią inaczej.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia Kodeksu cywilnego oraz Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w APS stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr Rektora APS z dnia r.

2. Strony ustalają, że również w sprawach uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały postanowienia Regulaminu, jeżeli po zawarciu niniejszej umowy ulegną zmianie jego postanowienia.
3. Zmiana niniejszej umowy może zostać dokonana w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany, o której mowa w § 2 ust. 3 dla dokonania której wystarczający jest wniosek Pożyczkobiorcy, zgoda poręczycieli oraz zgoda Rektora APS.

§ 7

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że pozostaje w związku małżeńskim z zamieszkałym/ą w
.....
..... / dokładny adres /

z którym pozostaje we wspólności ustawowej.

Oświadczenie małżonka Pożyczkobiorcy (wspólnota ustawowa):

Ja będący/a małżonkiem Pożyczkobiorcy wyrażam zgodę na zaciągnięcie pożyczki w kwocie określonej umową na dowód czego składam swój podpis

.....
data i czytelny podpis małżonka

2. Pożyczkobiorca oświadcza, że między małżonkami zniesiona została wspólność ustawowa na mocy umowy orzeczenia sądu (należy okazać oryginał podczas zawierania umowy).

§ 8

My, niżej podpisani:

Pan(i),
zam. w.....,
PESEL.....,
Pan(i),
zam. w,

PESEL
Pan(i)
zam. w
PESEL

oświadczamy, iż poręczamy zwrot pożyczki udzielonej pożyczkobiorcy przez Zakład Pracy na warunkach niniejszej umowy, z którą się zapoznaliśmy.

Zobowiązujemy się względem Uczelni wykonać zobowiązanie na wypadek, gdyby Pożyczkobiorca zobowiązania nie wykonał, tj. nie uregulował we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej w Uczelni ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Świadomi jesteśmy solidarnej współodpowiedzialności za spłatę udzielonej kwoty pożyczki wraz z odsetkami w przypadku powstania wymagalności długu.

Z chwilą powstania wymagalności długu – w wypadku gdy Uczelnia zadecyduje, że nie będzie dochodziła od razu całej kwoty pożyczki – wyrażamy zgodę na potrącanie należnych kwot z naszych wynagrodzeń i innych świadczeń pracowniczych na warunkach jak dla Pożyczkobiorcy, przy czym każdy poręczyciel będzie miał potrącaną przypadającą na niego część raty, przyjmując że są one równe dla każdego z poręczycieli, a w sytuacji niemożliwości potrącenia z jakichkolwiek przyczyn od jednego lub dwóch poręczycieli – ratę potrąca się w proporcjach przypadających na pozostałych poręczycieli (poręczyciela). Spłata ratalna nie uchybia prawa pożyczkodawcy do żądania płatności całej kwoty pożyczki od wszystkich bądź od któregośkolwiek z poręczycieli.

Jednocześnie oświadczamy, że zrzekamy się prawa cofnięcia upoważnienia (pełnomocnictwa) do potrącania należności przez Uczelnię z należnego nam wynagrodzenia i innych świadczeń pracowniczych do chwili spłaty całości długu.

1. Data i czytelny podpis poręczyciela:

.....

2. Data i czytelny podpis poręczyciela:

.....

3. Data i czytelny podpis poręczyciela:

.....

§ 9

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a dwa Zakład Pracy.

Pożyczkobiorca:

Uczelnia:

.....
czytelny podpis

.....
Kwestor

.....
Rektor

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szczęśliwickiej 40, 02-353.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej, pod adresem: odo@aps.edu.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu przyznania pomocy materialnej z ZFŚS na podstawie przepisów prawa, w szczególności ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
4. Państwa dane osobowe mogą być także przetwarzane w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Akademii. Takimi prawnie uzasadnionymi interesami są dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy administracji publicznej, urzędy administracji rządowej oraz inne podmioty upoważnione do przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe usuwane będą po 5 latach licząc od końca roku kalendarzowego, w którym przyznane zostało świadczenie.
7. Przysługuje Państwu prawo do:
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przyznania świadczenia.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje, w tym dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl>.