

PROTOKÓŁ PRZECENY PUBLIKACJI

Komisja ds. preceny publikacji po zapoznaniu się ze stanami magazynowymi, analizą rozchodów, oceną defektów w dniu stwierdza, że tytuły książek i czasopism w liczbie wyspecyfikowanej w załączonym wykazie powinny zostać precenione.

Lp.	Tytuł	Autor	Stan magazynu (szt.)	Liczba egzemplarzy objętych preceną	Cena regularna	Cena po precenie	Powód preceny ^{a,b,c,d,e}	Decyzja dyrektora Wydawnictwa APS ^f	Decyzja prorektora ds. nauki ^f
1								P/N	P/N
2								P/N	P/N
3								P/N	P/N
...								P/N	P/N

Proszę wybrać odpowiedni powód:

- a) precena do 50% – książek, które nie sprzedają się w dotychczasowej cenie – po 3 latach od daty publikacji;
- b) precena do 75% – książek, które nie sprzedają się w dotychczasowej cenie – po 5 latach od daty publikacji;
- c) precena do 90% – książek, niezależnie od daty publikacji, stanowiących końcówkę nakładu (do 5% nakładu) i które nie sprzedają się w dotychczasowej cenie lub książek z widocznymi znacznymi uszkodzeniami;
- d) precena do 50% – książek opublikowanych w wersji elektronicznej, które nie sprzedają się w dotychczasowej cenie – po 3 latach od daty publikacji;
- e) precena do 90% – czasopism, które się nie sprzedają w dotychczasowej cenie – po co najmniej 3 latach od daty publikacji;
- f) Decyzja P – pozytywna / N – negatywna, niepotrzebne skreślić.

Skład komisji ds. przeceny publikacji

Rola	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Przewodniczący			
Członek			
Członek			

.....

Data i podpis dyrektora Wydawnictwa APS

.....

Data i podpis prorektora ds. nauki