Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
rok założenia 1922

AKADEMIA PEDAGOGIKI SPECJALNEJ

im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie

poszukuje pracownika na stanowisko Pracownik Obsługi Recepcji (K/M)

Miejsce świadczenia pracy: ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa

Niezbędne wymagania wobec kandydata:

- wykształcenie zawodowe, mile widziane średnie,
- mile widziane doświadczenie w pracy na recepcji lub w obsłudze klienta,
- dobra organizacja pracy,
- pracowitość, dokładność i rzetelność,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, kultura osobista,
- punktualność, terminowość, odpowiedzialność, samodzielność,
- praca w równoważnym systemie czasu pracy.

Zakres wykonywanych zadań obejmuje:

- obsługa systemów bezpieczeństwa i kontroli dostępu,
- zarządzanie dostępem do obiektu,
- obsługa i ewidencja kluczy,
- obsługa informacyjna,
- reagowanie na sytuacje awaryjne i realizacja zadań bieżących,
- wykonywanie innych poleceń wydanych przez przełożonych.

Oferujemy:

- wynagrodzenie zasadnicze 4810,00 zł brutto,
- dodatek stażowy 1% za każdy przepracowanych rok, max. 20 %,
- praca w wymiarze pełnego etatu na okres próbny,
- pakiet socjalny.

Wymagane dokumenty:

- szczegółowe CV z uwzględnieniem dotychczasowego zatrudnienia (*w przypadku składania dokumentów drogą elektroniczną możliwe jest załączenie skanu bądź zdjęcia podpisanych dokumentów*),
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie dokumentów do Działu Kadr pok. 1117, pod adresem: Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 40 lub na adres e-mail amazurkiewicz@aps.edu.pl do dnia 15 listopada 2026 r.

APS zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.