

ZARZĄDZENIE NR 308/2020
Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
z dnia 3 stycznia 2020 r.

w sprawie: **zmiany Regulaminu wydatków publicznych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej**

Na podstawie § 15 ust. 2 pkt. 10 Statutu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej którego tekst jednolity stanowi załącznik do Uchwały nr 234/2019 Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 18 grudnia 2019 r. oraz art. 23 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 869) oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin wydatków publicznych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2020 r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie Rektora APS nr 114/2018 z dnia 2 stycznia 2018 r.

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć lub nazwa jednostki org.)

.....
(data)

W N I O S E K
o udzielenie zamówienia publicznego nr.....

1. Pełne określenie przedmiotu zamówienia.....
2. Szacunkowa wartość zamówienia (bez podatku VAT) zł
(1 EUR = 4,1749 zł) t.j..... EUR
3. Szacunkową wartość zamówienia wyliczono z należytą starannością w oparciu o.....
4. Uzasadnienie potrzeby udzielenia zamówienia (wypełnić właściwe a lub b)
 - a) zamówienie realizowane zgodnie z planem rzeczowo-finansowym zatwierdzonym przez Senat APS na rok, pozycja planu nr
 - b) zamówienie nie uwzględnione w planie rzeczowo-finansowym na rok.....
konieczność realizacji zamówienia w roku..... wynika z
5. Wybór trybu udzielenia zamówienia
Na podstawie art..... Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2164) wnoszę o przeprowadzenie postępowania w trybie
Uzasadnienie wyboru trybu (w przypadku zastosowania innego trybu, niż przetarg nieograniczony lub ograniczony)
6. Wykaz dokumentacji będącej załącznikiem do niniejszego wniosku.....
7. Ze strony jednostki organizacyjnej sprawę prowadzi.....
8. Proponowany termin realizacji zamówienia.....

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Stwierdza się, że w/w jednostka organizacyjna APS posiada środki na realizację zamówienia publicznego.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć Kwestora lub osoby upoważnionej)

Decyzja osoby upoważnionej do dysponowania środkami finansowymi:

- a) Akceptuję wniosek o udzielenie zamówienia publicznego na w trybie.....
- b) Nie wyrażam zgody na przeprowadzenie postępowania o udzielenie w/w zamówienia ze względu na

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2:

.....
(pieczęć lub nazwa jednostki org.)

.....
(data)

**WNIOSEK
o udzielenie zamówienia nr.....**

1. Pełne określenie przedmiotu zamówienia.....
2. Szacunkowa wartość zamówienia (bez podatku VAT) zł
(1 EUR = 4,1749) t.j..... EUR
3. Szacunkową wartość zamówienia wyliczono z należytą starannością w oparciu o.....
4. Uzasadnienie potrzeby udzielenia zamówienia (wypełnić właściwe a lub b)
 - a) zamówienie realizowane zgodnie z planem rzeczowo-finansowym zatwierdzonym przez Senat APS na rok, pozycja planu nr
 - b) zamówienie nie uwzględnione w planie rzeczowo-finansowym na rok.....
konieczność realizacji zamówienia w roku..... wynika z
5. Wykaz dokumentacji będącej załącznikiem do niniejszego wniosku.....
6. Ze strony jednostki organizacyjnej sprawę prowadzi.....
7. Proponowany termin realizacji zamówienia.....

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Stwierdza się, że w/w jednostka organizacyjna APS posiada środki na realizację zamówienia publicznego.....

.....
(data)
.....
upoważnionej)

.....
(podpis i pieczęć Kwestora lub osoby
.....
upoważnionej)

Decyzja osoby upoważnionej do dysponowania środkami finansowymi:

- a) Akceptuję wniosek o udzielenie zamówienia
- b) Nie wyrażam zgody na udzielenie zamówienia ze względu na

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć Kanclerza lub osoby upoważnionej)

