

Załącznik do uchwały nr 251/2019
Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
z dnia 18 grudnia 2019r.

Regulamin
zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami
własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji
w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Celem niniejszego Regulaminu jest ustanowienie w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (nazywanej dalej „APS”) zasad postępowania z wynikami prac intelektualnych. W szczególności Regulamin określa:
 - 1) prawa i obowiązki uczelni, pracowników, doktorantów i studentów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich, praw pokrewnych i praw własności przemysłowej,
 - 2) zasady wynagradzania twórców,
 - 3) zasady i procedury komercjalizacji,
 - 4) zasady korzystania z majątku uczelni, wykorzystywanego do komercjalizacji, oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej;
 - 5) zasady podziału środków uzyskanych z komercjalizacji między APS, a twórcą będącym jej pracownikiem;
 - 6) zasady i tryb przekazywania APS przez pracownika, doktoranta i studenta informacji o wynikach działalności naukowej oraz o know-how związanym z tymi wynikami, informacji o uzyskanych przez pracownika środkach z komercjalizacji oraz zasady i tryb przekazywania przez pracownika przysługujących APS części środków uzyskanych z komercjalizacji;
 - 7) zasady i tryb przekazywania pracownikowi przez APS informacji o decyzjach, o których jest mowa w art. 154 ust. 1 i 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), powoływanej dalej jako „p.s.w.”, oraz zasady i tryb przekazywania pracownikowi przez APS części przysługujących mu środków uzyskanych z komercjalizacji.
2. Przedmiotem regulacji niniejszego Regulaminu są następujące wyniki prac intelektualnych:

- 1) utwory oraz przedmioty praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), powoływanej dalej jako: „pr.aut.”;
 - 2) bazy danych w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2134);
 - 3) projekty wynalazcze, w szczególności wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, projekty racjonalizatorskie, oraz oznaczenia odróżniające, w szczególności znaki towarowe – w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 776 ze zm.).
3. W razie sprzeczności pomiędzy treścią umowy, zawartej przez APS z innym podmiotem przed wejściem w życie Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji i korzystania z infrastruktury uczelni w ramach prac badawczo-rozwojowych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 121/14-15 Senatu APS z dnia 17 czerwca 2015 r., a treścią tego Regulaminu, strony są związane treścią umowy.
4. Umowy zobowiązujące uczelnię do świadczenia usług badawczych lub rozwojowych na rzecz innych podmiotów, a także inne umowy, w wyniku których mogą powstać wyniki prac intelektualnych, mogą określać zasady nabycia praw do wyników prac intelektualnych w sposób inny, niż wynikający z zasad niniejszego Regulaminu.

§ 2.

Pojęcia

1. Używane w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - 1) **pracownik** – osoba zatrudniona w APS na podstawie stosunku pracy;
 - 2) **twórca** – osoba lub osoby, które uzyskały wynik pracy intelektualnej;
 - 3) **Uczelnia** – APS;
 - 4) **kierownik** – kierownik lub dyrektor jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest twórca;
 - 5) **repozytorium APS** – repozytorium publikacji pracowników APS;
 - 6) **procedura komercjalizacji** – reguły postępowania poszczególnych jednostek organizacyjnych i organów uczelni oraz twórców w celu realizacji zadań związanych z komercjalizacją wyników prac intelektualnych;

- 7) **komercjalizacja bezpośrednia** – odpłatne przeniesienie praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo odpłatne oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
- 8) **komercjalizacja pośrednia** – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami;
- 9) **Centrum** - Centrum Przedsiębiorczości Kreatywnej i Innowacji Sp. z o. o., wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 459704.

§ 3.

Wyniki prac intelektualnych uzyskane przez pracownika

1. Wyniki prac intelektualnych uznawane są za powstałe w ramach wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, jeżeli zostały uzyskane przez pracownika w czasie trwania stosunku pracy, a czynności jakie doprowadziły do uzyskania tych wyników mieszczą się w zakresie obowiązków pracownika.
2. Jeżeli wyniki prac intelektualnych zostały uzyskane w czasie wyjazdu na stypendium, a ten nie był finansowany lub współfinansowany przez Uczelnię lub pracownik przebywał na urlopie bezpłatnym to powstałe w tym czasie wyniki prac intelektualnych nie są uważane za powstałe w ramach stosunku pracy.
3. Prawa do wyników prac intelektualnych, w szczególności prawa własności przemysłowej i prawa autorskie, inne niż prawa do utworów naukowych, stworzone w rezultacie wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, przysługują Uczelni.
4. W przypadku, gdy do uzyskania wyników prac intelektualnych dochodzi w wyniku współpracy pracownika Uczelni z innym podmiotem, pracownik jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Kierownika swojej jednostki w formie pisemnej. Po konsultacji z Rektorem Kierownik podejmuje działania zmierzające do uzyskania ochrony praw Uczelni do powstałych wyników prac intelektualnych.
5. W powyższym przypadku strony ustalają udział poszczególnych osób w uzyskaniu wyników prac intelektualnych.
6. Uczelnia może nie skorzystać z prawa, o którym mowa w § 4, ust. 4 Regulaminu w przypadku gdy pracownik pozyska możliwość publikacji utworu w innym wydawnictwie, które zapewni zadowalający poziom upowszechnienia opisanych w

utworze wyników badań naukowych. W takim przypadku decyzję o miejscu publikacji podejmuje Kierownik.

7. Twórca zobowiązany jest dążyć do takiego ustalenia stosunku prawnego z wydawcą pracowniczego utworu naukowego, aby Uczelnia miała możliwość późniejszego publicznego udostępnienia go w Repozytorium APS, tj. dążyć do nieprzenoszenia na wydawcę w całości autorskich praw majątkowych, albo aby stosunek ten zawierał licencję niewyłączną lub inny rodzaj uprawnienia pozwalający twórcy publicznie udostępniać utwór poprzez Repozytorium APS.
8. Przeniesienie przez Pracownika na rzecz wydawcy całości autorskich praw majątkowych bez uwzględnienia możliwości publicznego udostępnienia utworu w Repozytorium APS jest możliwe jedynie wtedy, jeśli przemawia za tym ważny interes naukowy, a w szczególności publikacja ma mieć miejsce w czasopiśmie o obiegu międzynarodowym. W przypadkach wątpliwych decyzję podejmuje Kierownik.

§ 4.

Prawa i obowiązki Uczelni w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej

1. Uczelnia jest uprawniona do komercjalizacji należących do niej wyników prac intelektualnych, w szczególności za pośrednictwem Centrum, z uwzględnieniem praw twórców do wynagrodzenia na zasadach określonych w § 7 Regulaminu.
2. Autorskie prawa majątkowe do programów komputerowych stworzonych w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy przysługują uczelni. Pracownicy uczelni zobowiązani są do zachowania w poufności kodów źródłowych powyższych programów. Kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych uczelni mają obowiązek prowadzenia rejestrów programów komputerowych, stworzonych przez pracowników uczelni oraz zapewnienia odpowiedniego przechowywania kodów źródłowych tych programów.
3. Uczelnia ma prawo do korzystania z wyników prac intelektualnych stworzonych przez pracownika w celu prowadzenia badań naukowych oraz w celach dydaktycznych bez odrębnego wynagrodzenia na rzecz twórcy.
4. Uczelni przysługuje prawo pierwszeństwa publikacji utworów naukowych stworzonych przez pracownika w wyniku wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy, zgodnie z postanowieniami art. 14 pr.aut.

5. Uczelnia ma prawo do pierwszeństwa publikacji pracy dyplomowej studenta w ciągu 6 miesięcy od daty obrony pracy. Wynagrodzenie autorskie dla autora pracy jest regulowane odrębną umową.

§ 5.

Prawa i obowiązki pracowników uczelni w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej

1. Twórcy wyników prac intelektualnych przysługują prawa autorskie osobiste do utworów powstałych w związku z realizacją prac intelektualnych.
2. Autorskie prawa majątkowe oraz prawa własności przemysłowej powstałe w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych przez pracownika uczelni nabywa Uczelnia z chwilą przyjęcia tych wyników, o ile umowa z pracownikiem nie stanowi inaczej.
3. Podejmując działania zmierzające do publikacji utworu naukowego pracownik zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań zapewniających uzyskanie ochrony wyników prac intelektualnych, w szczególności praw własności przemysłowej. W przypadku wątpliwości w tym zakresie Pracownik zobowiązany jest skonsultować decyzję o przekazaniu utworu naukowego do publikacji z Kierownikiem.
4. Pracownik, który uzyskał wyniki pracy intelektualnej jest zobowiązany do pisemnego poinformowania o tym Kierownika oraz Rektora w terminie 7 dni od dnia zakończenia prac.
5. Do wyników badań naukowych będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, wyhodowaną albo odkrytą i wyprowadzoną odmianą rośliny, stosuje się art. 154-157 p.s.w.
6. Informacje o decyzjach, o których mowa w art. 154 ust. 1 i 3 p.s.w., przekazuje się pracownikowi w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.
7. W przypadku, gdy wyniki pracy intelektualnej nie zostały stworzone przez pracownika w rezultacie wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, prawa związane z tym projektem, wynikające z ustawy prawo własności przemysłowej, przysługują twórcy.
8. W przypadku, gdy uczelnia podejmuje decyzję o komercjalizacji wyników prac intelektualnych, pracownik jest zobowiązany do współdziałania z uczelnią w procesie komercjalizacji, w szczególności przez zachowanie poufności wyników badań naukowych, w tym powstrzymanie się od ich publikacji bez konsultacji z jednostką realizującą komercjalizację oraz przekazanie Uczelni wszelkich posiadanych informacji na temat danych wyników prac intelektualnych.

9. Pracownik zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy i nie może ujawnić w żadnej formie wyniku prac intelektualnych, jeżeli takie ujawnienie utrudniłoby lub pozbawiłoby Uczelnię możliwości uzyskania ochrony prawnej tych wyników lub możliwości gospodarczego ich wykorzystywania.

§ 6.

Prawa i obowiązki studentów i doktorantów uczelni w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej

1. Student lub doktorant uczelni jest zobowiązany do poszanowania praw własności intelektualnej, zgodnie z zasadami wynikającymi z krajowych i międzynarodowych przepisów prawa, w szczególności w zakresie korzystania z cudzych utworów i praw własności przemysłowej.
2. Prawa autorskie do prac dyplomowych stworzonych w związku z uzyskiwaniem tytułu naukowego w uczelni należą do studenta lub doktoranta.
3. W przypadku wniesienia przez studenta lub doktoranta istotnego wkładu w stworzenie wyniku pracy intelektualnej, uczelnia jest zobowiązana do zaproponowania uznania go za współtwórcę oraz do ustalenia w odrębnej umowie wysokości jego wkładu w uzyskanie wyniku pracy intelektualnej oraz zasad wypłacania i wysokości należnego mu wynagrodzenia w przypadku uzyskania przychodu z tytułu jego komercjalizacji. W powyższych kwestiach decyzje podejmuje kierownik jednostki organizacyjnej, w której zostały przeprowadzone prace.

§ 7

Przychody z tytułu komercjalizacji i wynagrodzenie twórcy

1. Przychody z tytułu komercjalizacji wyników prac intelektualnych dzielone są w następujący sposób:
 - 1) 20% przychodu przekazywane jest na Fundusz Rozwoju APS. O sposobie wykorzystania środków zgromadzonych w tym trybie w Funduszu Rozwoju APS decyduje Rektor Uczelni, na wniosek Kierownika jednostki realizującej prace intelektualne.
 - 2) pozostałe środki (dochód) dysponowane są w następujący sposób:
 - a) 50% - wynagrodzenie łączne twórców wyniku pracy intelektualnej,
 - b) 10% - środki przekazane do dyspozycji dyrektora Instytutu w którym uzyskano wynik pracy intelektualnej,

- c) 15% - środki przekazane do dyspozycji Kierownika jednostki, w której uzyskano wynik pracy intelektualnej,
 - d) 5% - środki przekazane do dyspozycji Centrum.
2. W przypadku, gdy prawa własności przemysłowej należą do innych niż APS podmiotów, za przychód uczelni, o którym mowa w ust. 1 uważana jest wyłącznie kwota przypadająca Uczelni z tytułu komercjalizacji.
 3. W uzasadnionych przypadkach Rektor może na wniosek twórcy, kierownika lub dyrektora Instytutu ustalić inny sposób dysonowania środkami pochodzącymi z komercjalizacji wyników prac intelektualnych, o ile nie jest on mniej korzystny dla twórcy.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wypłacane w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od daty wpłynięcia na konto Uczelni wynagrodzenia z tytułu komercjalizacji.

§ 8.

Zasady i procedury komercjalizacji

1. Uczelnia przewiduje trzy sposoby komercjalizowania wyników prac intelektualnych:
 - 1) odpłatne przeniesienie praw do wyników prac intelektualnych,
 - 2) odpłatne licencjonowanie praw do wyników prac intelektualnych,
 - 3) obejmowanie udziałów w spółkach w zamian za przekazanie praw własności intelektualnej należących do uczelni.
2. Komercjalizacja bezpośrednia, w szczególności odpłatne przeniesienie praw do wyników prac intelektualnych oraz odpłatne licencjonowanie praw wyłącznych należących do Uczelni, jest realizowana za pośrednictwem Centrum.
3. Komercjalizacja pośrednia, w szczególności obejmowanie udziałów w spółkach w zamian za przekazanie praw wyłącznych należących do Uczelni, jest realizowana za pośrednictwem powołanej spółki celowej.
4. Decyzję o wyborze ścieżki komercjalizacji lub o niepodjęciu komercjalizacji przez Uczelnię podejmuje Rektor. Rektor może powołać w tym celu komisję opiniującą. Szczegółowe zasady prac komisji ustala Rektor.
5. W przypadku podjęcia przez uczelnię decyzji o niekomercjalizowaniu wyników prac intelektualnych, Rektor przekazuje Twórcy ofertę objęcia praw do uzyskanych wyników. Oferta zawiera w szczególności informacje o cenie jaką Twórca jest zobowiązany zapłacić w zamian za objęcie praw własności intelektualnej oraz wzór umowy przeniesienia praw.

§ 9.

Zasady korzystania z majątku uczelni, wykorzystywanego do komercjalizacji, oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej

1. Sprzęt naukowo-badawczy, którym dysponuje Uczelnia może być wykorzystywany wyłącznie zgodnie z wytycznymi określonymi w umowie o jego sfinansowanie lub z zasadami finansowania projektu, w ramach którego został zakupiony.
2. Sprzęt, o którym mowa w ust. 1 jest przypisany do danej jednostki organizacyjnej oraz do opiekuna wyznaczonego przez Kierownika. Za prawidłowe korzystanie z powierzonego sprzętu odpowiada Kierownik.
3. Udostępnienie sprzętu jednostkom organizacyjnym uczelni oraz instytucjom zewnętrznym następuje na ich wniosek i wymaga zgody Kierownika, do której jest przypisany.
4. Dochody z tytułu wykorzystania sprzętu przez jednostki zewnętrzne są dzielone między jednostkę nim dysponującą i Uczelnią według proporcji:
 - 1) 60% - kwota przypadająca na jednostkę dysponującą,
 - 2) 40% - kwota przypadająca na Uczelni
5. Za dochód rozumie się przychód z tytułu wykorzystania aparatury przez jednostkę zewnętrzną, pomniejszony o koszty związane z eksploatacją tej aparatury w czasie jej wykorzystania przez jednostkę zewnętrzną, określone w ust. 6.
6. Cenę realizacji usługi z wykorzystaniem aparatury naukowo-badawczej określa kierownik jednostki w oparciu o dane na temat kosztów eksploatacji. Koszty te uwzględniają w szczególności:
 - 1) koszty obejmujące:
 - a) koszty pracy pracowników realizujących usługę,
 - b) koszty pracy operatora aparatury lub pracowników technicznych,
 - c) koszty wykorzystanych materiałów,
 - d) koszty energii,
 - 2) wartość amortyzacji aparatury w jednostce czasu,
 - 3) narzut kosztów usługi laboratoryjnej.
7. Wysokość opłat, jakie wnoszą jednostki zewnętrzne za korzystanie ze sprzętu Uczelni nie może być niższa niż koszty eksploatacyjne aparatury, w czasie kiedy będzie przez nią wykorzystywana.
8. Pierwszeństwo w dostępie do sprzętu mają jednostki organizacyjne uczelni, następnie podmioty z udziałem uczelni, a także podmioty założone przez pracowników uczelni, których działalność związana jest z pracami intelektualnymi.

9. W sytuacji, gdy podmiot nie będący pracownikiem uczelni zamierza korzystać z majątku uczelni, w szczególności aparatury naukowo-badawczej, podmiot ten jest zobowiązany do zawarcia umowy, określającej zasady korzystania z zasobów uczelni oraz regulującej prawa do wyników prac intelektualnych, mogących powstać w związku z korzystaniem z udostępnionych zasobów uczelni, szczegółowe zasady korzystania z infrastruktury badawczej APS reguluje Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Decyzje w sprawach uregulowanych niniejszym Regulaminem, a także w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem dotyczących wyników prac intelektualnych i praw do nich, podejmuje Rektor Uczelni lub osoba wyraźnie upoważniona przez Rektora.
2. Dyrektorzy poszczególnych Instytutów Uczelni i prezes Centrum są upoważnieni do prowadzenia z podmiotami trzecimi negocjacji zmierzających do zawarcia umów w zakresie uregulowanym w niniejszym Regulaminie, z wyłączeniem prawa do zawierania umów w imieniu Uczelni, chyba że dysponują pełnomocnictwem udzielonym przez Rektora