

Zarządzenie nr 65/2020
Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
z dnia 9 listopada 2020 r

w sprawie zasad wykonywania pracy przez pracowników nie będących nauczycielami akademickimi w okresie obowiązywania ograniczeń związanych z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się COVID-19 wśród społeczności Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej

W związku z ogłoszeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii od dnia 20 marca 2020 r. na podstawie §15 Statutu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 167/2019 Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 16 maja 2019 r., którego tekst jednolity przyjęty został uchwałą nr 234/2019 Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 18 grudnia 2019 r oraz na podstawie art. 3. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1842), oraz §6 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 października 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, mając na uwadze znaczny wzrost zachorowań na COVID-19 zarówno na terenie województwa mazowieckiego, jak i całego kraju zarządza się co następuje:

§1

Wprowadza się następujące zasady dotyczące funkcjonowania administracji Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej:

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych zostają zobowiązani do organizacji pracy podległych im pracowników z obowiązkiem zachowania ciągłości pracy komórki organizacyjnej przy czym, jeśli to możliwe wprowadza się pracę naprzemienną dla osób pracujących w pomieszczeniach biurowych, w których świadczona jest praca przez więcej niż jedną osobę. Kierownicy jednostek zobowiązani są do podzielenia pracowników na dwie izolowane grupy i organizacji ich pracy na przemienne co drugi dzień w siedzibie Akademii oraz zdalnie z zastrzeżeniem postanowień § 2.

Podział pracowników ujętych w §1 ust. 1 pkt a) służy ograniczeniu ryzyka rozprzestrzeniania się COVID-19, w związku z czym praca powinna być zorganizowana w taki sposób, aby pracownicy z danej grupy (w tym również w miarę możliwości kierownik) nie spotykali się (z jakichkolwiek powodów) z pracownikami z grupy, do której nie zostali przypisani w ramach jednostki. Również pomiędzy różnymi jednostkami pracownicy nie powinni mieć styczności

z pracownikami więcej niż jednej stałej grupy wyznaczonej w ramach każdej innej jednostki. Pracownicy świadczący prace naprzemiennie świadczą ją w każdym dniu roboczym (zmiennie jest tylko miejsce świadczenia pracy). Praca zdalna świadczona jest na zasadach określonych w §7 ust. 2–4 Zarządzenia Rektora APS nr 19/2020 z dn. 29 października 2020 r., tj. w szczególności z zachowaniem obowiązku wskazania zadań do realizacji w ramach pracy zdalnej, stałego kontaktu z przełożonym w godzinach pracy oraz ewidencjonowania pracy wykonywanej zdalnie.

2. W sytuacjach, o których mowa w §1 ust. 1, kierownicy jednostek organizacyjnych sporządzają i przesyłają kierownikowi pionu dwutygodniowe plany pracy jednostki. Plan pracy jednostki obejmuje imienne wskazanie pracowników należących do wyznaczonych przez kierownika grup, wskazanie dni pracy poszczególnych grup pracowników w siedzibie Akademii oraz dni pracy zdalnej z planem zadań do wykonania w jej ramach.

3. Skierowanie pracownika do pracy zdalnej w trybie określonym w §1 ust. 1 nie wymaga składania odrębnych wniosków do kierownika pionu, o których mowa w §7 Zarządzenia Rektora APS nr 19/2020 z dnia 29 października 2020 r., a jedynie złożenia dwutygodniowego planu pracy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§2

1. Wykonywanie pracy w sposób określony w §1 ust. 1 (praca naprzemienna) nie dotyczy osób pracujących w pomieszczeniach biurowych, w których świadczona jest praca tylko przez tę osobę.
2. Wykonywanie pracy w sposób określony w §1 nie znajduje zastosowania do pracowników, którzy ze względu na rodzaj wykonywanej pracy nie mogą jej wykonywać w sposób zdalny.

§3

Zasady organizacji pracy określone w niniejszym Zarządzeniu obowiązują w okresie od dnia 9 listopada 2020 r. do dnia 22 listopada 2020 r. włącznie.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor: *dr hab. Barbara Marcinkowska, prof. APS*