

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej na rok 2020

CZEŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2020						
<i>(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)</i>						
Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ²⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Podniesienie jakości kształcenia w APS	Liczba studentów w poszczególnych grupach zajęciowych zgodna z zarządzeniem rektora o liczebności grup	100%	100%	1) Poprawa warunków realizacji procesów kształcenia poprzez dostosowanie liczebności grup studenckich do wytycznych rektora.	Monitorowanie liczebności grup.
		Terminowość	100%	Wykonane po terminie	2) Dostosowanie regulaminu studiów podyplomowych i kursów do nowych warunków - 31.01.2020.	1) Przygotowanie projektu regulaminu przez zespół: koordynator studiów podyplomowych, dyrektorki studiów i przewodnicząca UZ ds. WSZJK, we współpracy z biurem studiów podyplomowych i kursów. 2) Opracowanie zasad powoływania, prowadzenia i dokumentacji studiów podyplomowych i kursów.
				Wykonane po terminie	3) Ocena przez Komisję ds. Jakości - 15.02.2020.	1) Współpraca z dyrektorkami studiów i koordynatorem studiów podyplomowych. 2) Przedstawianie konkretnych rozwiązań do regulaminu. 3) Przeprowadzenie konsultacji z zastępcami instytutów, Kierownikami studiów podyplomowych. 4) Ostateczna akceptacja projektu regulaminu studiów podyplomowych.
				Wykonanie po terminie	4) Zatwierdzenie przez Senat - 29.02.2020.	Intensyfikacja prac związanych z przedstawieniem na Senacie projektu regulaminu studiów podyplomowych.
Liczba zatwierdzonych programów	10	13	5) Przygotowanie nowych programów studiów podyplomowych.	Sprawdzenie 13 programów studiów podyplomowych przez Senacką Komisję Kształcenia i Spraw Studenckich.		

¹⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik.

²⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

2.	Realizacja wysokiej jakości badań naukowych	Zatrudnienie pomocniczych pracowników badawczych	2	0	1) Wzmocnienie kadrowe biura ds. Badań naukowych i współpracy z zagranicą.	Przeprowadzenie dwóch procesów rekrutacyjnych.
		Wzrost procentowy dostępności	o 10%	22%	2) Zwiększenie dostępności literatury obcojęzycznej i baz danych.	Zakup literatury zagranicznej.
		Liczba uzyskanych grantów badawczych ze źródeł zewnętrznych	o 10%	Nie osiągnięto planowanej wartości	3) Zwiększenie liczby grantów badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych.	1) Informowanie o dostępnych konkursach grantowych. 2) Złożenie 21 wniosków projektowych.
3.	Zwiększenie umiędzynarodowienia	Liczba studentów	o 10%	Nie osiągnięto planowanej wartości	1) Zwiększenie liczby studentów i stażystów zagranicznych.	Przeprowadzenie akcji promocyjnej dotyczącej możliwości realizacji programów kształcenia w systemie zdalnym.
		Liczba wyjazdów zagranicznych	o 10%	Nie osiągnięto planowanej wartości	2) Zwiększenie liczby wyjazdów zagranicznych pracowników naukowo-badawczych.	1) Sfinansowanie podróży. 2) Objęcie pracowników wyjeżdżających dodatkowym ubezpieczeniem. 3) Informowanie o możliwości wyjazdów w ramach programu Erasmus +.
		Liczba naukowców zagranicznych	5 więcej	Nie osiągnięto planowanej wartości	3) Zwiększenie liczby przyjmowanych z zagranicy naukowców.	Wydano zarządzenie Rektora w sprawie podróży zagranicznych pracowników.
		Liczba publikacji	o 20%	20%	4) Zwiększenie liczby publikacji w językach obcych.	Wydanie jednej publikacji Joanna Głodkowska "Inclusive education. Unity and diversity", w trakcie - wydawana druga publikacja, Ewa Kulesza "Social attractiveness of children with disabilities in opinions of Kazakh first grades students/pupils and their parents".
4.	Poprawa stanu oraz funkcjonowania infrastruktury teleinformatycznej	Wynik audytu	1	0	1) Ocena stanu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji - 30.06.2020.	1) Przeprowadzono szkolenia z zakresu bezpieczeństwa informacji. 2) Wyznaczono administratorów systemów. 3) Wprowadzono mechanizmy bezpiecznej pracy zdalnej i zabezpieczenia urządzeń przenośnych. 4) Przeprowadzono test odtworzeniowy systemów biblioteki i kwestury.
5.	Zwiększenie dostępności Akademii dla studentów z	Liczba zakupionych urządzeń	>30	38	1) Wyposażenie Akademii w urządzenia umożliwiające korzystanie osobom z niepełnosprawnościami z	Zakupiono urządzenia do biblioteki, studium wychowania fizycznego oraz do wypożyczalni sprzętu - łącznie 38 urządzeń.
		Liczba dostosowań infrastruktury budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych	6	6	2) Adaptacja infrastruktury budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych.	Zakupiono 6 krzeseł ewakuacyjnych służących do bezpiecznej ewakuacji osób z niepełnosprawnościami.

¹⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik.

²⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

	niepełnosprawnościami	Liczba kursów/szkoleń	16	1	3) Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników, dotyczących dostosowania procesów kształcenia do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami.	Zorganizowano zdalny kurs języka migowego dla pracowników uczelni.
--	-----------------------	-----------------------	----	---	---	--

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2020
(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ²⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Dostosowanie wewnętrznych regulacji prawnych do postanowień Ustawy 2.0	Terminowość	100%	100%	1) opracowanie Regulaminu wynagrodzenia - 31.03.2020.	1) Przeprowadzono konsultacje z kierownikami jednostek organizacyjnych. 2) Zintensyfikowano prace.
				57%	2) opracowanie regulaminów funkcjonowania 7 instytutów - 30.05.2020.	1) 30.03.2020 r. przyjęto 4 regulaminy instytutów. 2) 23.06.2020 r. - po terminie - przyjęto kolejne 2 regulaminy instytutów.
2.	Opracowanie strategii rozwoju APS na lata 2021-2027	Raport z diagnozy	1	1	1) Diagnoza stanu funkcjonowania APS - 31.05.2020.	1) Przeprowadzenie diagnozy przez Index Copernicus. 2) Przygotowanie diagnozy przez zespół ds. Jakości Kształcenia.
		Uchwała Senatu	1	1	2) Uchwała Senatu zatwierdzająca strategię rozwoju APS na lata 2021-2027 - 31.10.2020.	1) Powołano zespół konsultacyjny ds. strategii uczelni. 2) Prowadzono konsultacje. 3) Przyjęto kierunki i założenia nowej strategii.

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2020
(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

1) Należy podać co najmniej jeden miernik.

2) Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

Część A:

Cel 1.2) Zadanie zrealizowane po terminie – przedłużające się prace nad projektem Regulaminu Studiów Podyplomowych.

Cel 1.3) Zadanie zrealizowane po terminie – przedłużające się konsultacje dotyczące Regulaminu Studiów Podyplomowych.

Cel 1.4) Zadanie zrealizowane po terminie – Uchwała Senatu z dnia 27.05.2020 r. UWAGI: wydanie regulaminu po określonym terminie nie miało jakiegokolwiek wpływu na funkcjonowanie studiów podyplomowych, gdyż Regulamin wchodził w życie z dniem 1 października 2020 r.

Cel 2.1) Zostały przeprowadzone dwa postępowania rekrutacyjne. W pierwszym wybrana kandydatka nie podjęła pracy. W drugim kandydaci mieli zbyt niskie kwalifikacje.

Cel 2.3) Złożono 21 wniosków projektowych (więcej niż w roku 2019) - 5 otrzymało finansowanie, a 11 jest w trakcie rozpatrywania.

Cel 3.1), 2) i 3) Obostrzenia międzynarodowe i krajowe związane z pandemią COVID-19 ograniczyły, a w dalszej kolejności uniemożliwiły realizację wyjazdów i przyjazdów zagranicznych.

Cel 4.1) Podjęto ww. zadania służące poprawie stanu oraz funkcjonowania infrastruktury teleinformatycznej.

Cel 5.3) Nie wszystkie szkolenia można było przeprowadzić w formie zdalnej. Ze względu na ograniczenia wynikające z zagrożenia epidemicznego, większość szkoleń zostało przeniesionych na następne lata projektu.

22.01.2021 r.

(data)

REKTOR

(podpis kierownika jednostki)
M. hab. Barbara Marczakowska, prof. APS

¹⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik.

²⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.