

**Regulamin zdalnego kształcenia**  
**w**  
**Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej**

**§ 1**

1. Kształcenie zdalne jest kształceniem, w którym wykorzystuje się nowoczesne technologie informacyjne, a komunikacja i interakcja między uczestnikami w części lub całości odbywa się za pomocą kanałów elektronicznych, synchronicznie lub asynchronicznie.
2. W ramach kształcenia zdalnego realizowane mogą być zajęcia zdalne – zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Zajęcia dydaktyczne mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na wszystkich kierunkach studiów, przy uwzględnieniu ich specyfiki, na wszystkich poziomach kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, w Szkole Doktorskiej oraz na studiach podyplomowych i kursach.
4. Kształcenie w zakresie zdobywania umiejętności praktycznych, w tym zajęcia terenowe i warsztatowe, powinno odbywać się w warunkach rzeczywistych, na zajęciach dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, doktorantów, słuchaczy lub kursantów. Metody i techniki kształcenia na odległość mogą mieć w tym zakresie jedynie charakter wspomagający.
5. Zajęcia zdalne realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ujęte są w programach: studiów, kształcenia w Szkole Doktorskiej, studiów podyplomowych oraz kursów.
6. Zajęcia zdalne przebiegają zgodnie z harmonogramem zajęć oraz z zasadami podziału uczestników na grupy zajęciowe.
7. Pozostające w dyspozycji APS narzędzia informatyczne, poza realizacją zdalnych zajęć, mogą być także wykorzystywane jako uzupełnienie formy komunikowania się z uczestnikami zajęć oraz do gromadzenia i przechowywania wytworów studentów, doktorantów, słuchaczy oraz kursantów.

**§ 2**

1. Zajęcia zdalne odbywają się z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams, platformy e-learningowej (<http://web.aps.edu.pl>), a w przypadku zajęć realizowanych w ramach Szkoły Doktorskiej dodatkowo z użyciem aplikacji ZOOM.
2. Realizacja zajęć zdalnych z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams oraz ZOOM odbywa się w formie synchronicznej.
3. Realizacja zajęć zdalnych z wykorzystaniem platformy e-learningowej odbywa się w formie asynchronicznej.

### § 3

1. Zajęcia dydaktyczne realizowane zdalnie prowadzą nauczyciele przygotowani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Uczelnia zapewnia nauczycielom prowadzącym zdalne zajęcia szkolenia oraz możliwość korzystania z konsultacji i instrukcji.
3. Nauczyciele realizując zdalne zajęcia mogą korzystać z infrastruktury Uczelni.
4. Nauczyciele zobowiązani są do przygotowania materiałów dydaktycznych umożliwiających realizację procesu zdalnego kształcenia.
5. Materiały dydaktyczne podlegają ochronie zgodnie z obowiązującą ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Nauczyciele mogą przekazywać uczestnikom zajęć materiały dydaktyczne, które powinny być wykorzystywane jedynie na użytek własny, do celów edukacyjnych. Wykorzystanie do innych celów wymaga każdorazowo pisemnej zgody ich autora lub autorów.

### § 4

1. Uczestnicy są przygotowani do udziału w zajęciach zdalnych w ramach szkoleń organizowanych przez Uczelnię.
2. Uczelnia dodatkowo zapewnia uczestnikom możliwość korzystania z instrukcji użytkowania narzędzi informatycznych wykorzystywanych w kształceniu na odległość.
3. Uczelnia zapewnia uczestnikom oprogramowanie umożliwiające udział w zdalnych zajęciach. Dostęp do oprogramowania uzyskiwany jest poprzez indywidualne konto uczestnika w domenie APS (przez poczta.aps.edu.pl) lub stronę internetową APS (zakładka e-learning).
4. Uczestnicy powinni dysponować stosownymi urządzeniami umożliwiającymi udział w zdalnych zajęciach, wyposażonymi w głośniki, mikrofon i kamerę.
5. Na prośbę nauczyciela prowadzącego zajęcia zdalne uczestnicy obowiązani są włączyć kamerę.
6. Zachowanie prywatności uczestnikom zajęć zdalnych umożliwia zastosowanie efektów tła – funkcji dostępnej w aplikacji Microsoft Teams oraz ZOOM.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Studiów może wyrazić zgodę na udostępnienie pomieszczenia w siedzibie Akademii i sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem uczestnikowi, który nie posiada odpowiedniego sprzętu komputerowego lub możliwości połączenia w celu udziału w zajęciach.
8. Studenci i doktoranci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o dostosowanie do ich potrzeb formy i środków komunikacji elektronicznej niezbędnych do uczestniczenia w zajęciach. Nauczyciel akademicki dobiera, we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami, środki komunikacji elektronicznej.
9. Uczestnicy odbywający zdalne zajęcia mają prawo do bezpośredniej konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia podczas dyżurów w siedzibie Uczelni.

## § 5

1. Uzyskanie zaliczeń (zaliczenie na ocenę, egzamin) ze wszystkich zajęć realizowanych zdalnie odbywa się w siedzibie Uczelni.
2. W przypadku studentów zaliczenie zajęć (zaliczenie na ocenę, egzamin) realizowanych zdalnie powinno zostać uzyskane w terminach określonych w stosownym zarządzeniu w sprawie szczegółowej organizacji danego roku akademickiego.