

ZARZĄDZENIE NR 246/2021
Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie: **zmiany zarządzenia Rektora nr 19/2020 z dnia 29 września 2020 r. w sprawie zakresu i okresów obowiązywania ograniczeń związanych z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się COVID-19 wśród społeczności Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej**

W związku z ogłoszeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii od dnia 20 marca 2020 r. na podstawie § 15 ust. 1 Statutu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 16 maja 2019 r., którego tekst ujednolicony został przyjęty Uchwałą nr 216/2021 Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 30 czerwca 2021 r. oraz na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1842), oraz treścią „Wytycznych bezpiecznego funkcjonowania uczelni i innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w okresie epidemii opublikowanych w dniu 30 września 2021 r. przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Rektora APS nr 19/2020 z dnia 29 września 2019 r. w sprawie zakresu i okresów obowiązywania ograniczeń związanych z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się COVID-19 wśród społeczności Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje następujące brzmienie:

- „1. W związku z zagrożeniem zakażeniami COVID-19 od dnia 1 października 2021 r. do odwołania, o ile dalej nie zarządzono inaczej, wprowadza się niżej wymienione zasady funkcjonowania Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w warunkach tego zagrożenia.*
- 2. Pracownicy, doktoranci, studenci oraz słuchacze zobowiązani są do przestrzegania zaleceń wydawanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego, przez Ministerstwo Zdrowia, Ministra Edukacji i Nauki lub inne ministerstwa „Wytycznych bezpiecznego funkcjonowania uczelni i innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w okresie epidemii „ z dn 29.09.2021r. opublikowanych przez Ministra Edukacji i Nauki , a także zaleceń i instrukcji Rektora, Kanclerza oraz kierowników jednostek organizacyjnych Akademii.”*

2) W § 2 ustęp 1 otrzymuje następujące brzmienie:

- „1. Zaleca się aby wydarzenia organizowane przez Akademię o charakterze ogólnouczelnianym lub realizowane w ramach instytutów, w tym zebrania organów i innych ciał działających w Akademii, a także konferencje, zjazdy, sympozja, spotkania, szkolenia, warsztaty, koncerty i wydarzenia kulturalne, odbywały się na odległość przy zastosowaniu systemu teleinformatycznego (zdalnie).*

Za zgodą Rektora wydarzenia te mogą się odbywać w sposób mieszany lub stacjonarnie, z zastosowaniem ograniczeń przewidzianych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego . Wniosek kierowany do Rektora dotyczący wydarzeń powyżej 100 uczestników (innych niż zebrania ustawowych lub statutowych organów, komisji, rad lub innych ciał działających w Akademii), które miałyby odbyć się w formie stacjonarnej, powinien zawierać opis rozwiązań organizacyjnych i sposobu zabezpieczenia uczestników chroniących ich przed rozprzestrzenieniem się COVID-19 proponowany przez

organizatora i uprzednio uzgodniony przez organizatora również z Kanclerzem.”

3) W § 2 ustęp 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Przy organizacji wydarzeń, o których mowa w ust. 1, ustala się maksymalny limit uczestników wydarzeń prowadzonych w trybie stacjonarnym na 100 osób z zachowaniem zasad dystansu fizycznego oraz obowiązkowym zasłanianiem ust i nosa. Organizatorzy sporządzają listę osób uczestniczących w wydarzeniu wraz z ich danymi osobowymi i przechowują dane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami obowiązującymi w Akademii, na potrzeby ewentualnych postępowań epidemiologicznych przez okres nie dłuższy niż 60 dni od dnia wydarzenia.”

4) W § 3 ustęp 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Ogranicza się w Akademii wszelkie wyjazdy zagraniczne pracowników Akademii o charakterze dydaktycznym oraz udział pracowników doktorantów i studentów w konferencjach krajowych i zagranicznych organizowanych w sposób stacjonarny na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.”

5) W § 3 ustęp 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Ogranicza się służbowe wyjazdy krajowe do koniecznych. Zgodę na wyjazd wyraża w przypadku nauczycieli akademickich i doktorantów – Prorektor ds. Nauki, w przypadku studentów Prorektor ds. Kształcenia, w przypadku pozostałych pracowników odpowiedni kierownik pionu zgodnie z kompetencjami.”

6) W § 3 ustęp 5-6 otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Właściwy prorektor może wyrazić zgodę na udział studenta lub doktoranta w zawodach sportowych w których reprezentuje on uczelnię (za zgodą i pod nadzorem jednej z wymienionych osób: właściwego trenera, Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu lub Opiekuna Uczelnianego Klubu AZS oraz pod warunkiem zapewnienia przez organizatora odpowiednich warunków sanitarnych).
6. Każdorazowo wizyta gości zagranicznych w Akademii musi być realizowana z zachowaniem zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego, lub wymogów określonych przepisami prawa w zakresie koniecznej kwarantanny po powrocie z określonych państw lub rejonów.”

7) W § 3 uchyla się ustęp 7;

8) § 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 4

- 1. Zajęcia w Akademii dla studentów, doktorantów szkoły doktorskiej, uczestników studiów doktoranckich oraz słuchaczy studiów podyplomowych prowadzi się w siedzibie Uczelni oraz z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w tym przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniającego synchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia (kształcenie zdalne), o ile zostało to przewidziane w programie studiów lub programie kształcenia.*
- 2. Zajęcia prowadzone są z zachowaniem zasad dystansu fizycznego. Oznacza to, że zachowanie odległości co najmniej 1,5 m w częściach wspólnych Akademii oraz w salach wykładowych i seminaryjnych w miarę możliwości. Uczestnicy zajęć oraz prowadzący zajęcia zobowiązani są do noszenia masek w częściach wspólnych Akademii oraz podczas zajęć. Osoby o których mowa w ust. 1 mają obowiązek dezynfekcji wykorzystanej przez siebie przestrzeni po zakończeniu zajęć.*
- 3. Jeśli przewiduje to program studiów lub program kształcenia, zobowiązuje się nauczycieli akademickich do bieżącego przygotowywania materiałów dydaktycznych umożliwiających kontynuowanie procesu kształcenia w formie zdalnej oraz prowadzenie zajęć z*

wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.”

4. *Jeśli przewiduje to program studiów lub program kształcenia, zobowiązuje się studentów i doktorantów do uczestniczenia we wszystkich przewidzianych dla danego kierunku studiów i roku studiów zajęciach prowadzonych metodami kształcenia na odległość.”*

9) § 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 5

1. *Zasady korzystania z domów studenckich określają odrębne regulaminy, zarządzenia i komunikaty Kanclerza.*
2. *Zasady korzystania z czytelni oraz zakres dostępnych usług oraz zasady ich realizacji w tym wypożyczania i zwrotów książek z Biblioteki Głównej APS określa Dyrektor Biblioteki Głównej po konsultacji z Prorektorem ds. Nauki i Kanclerzem w formie Komunikatu Dyrektora Biblioteki. Dyrektor Biblioteki Głównej APS informację o aktualnie obowiązujących zasadach pracy oraz usługach dostępnych dla czytelników poprzez publikację komunikatów na stronie internetowej Akademii oraz przy wejściu do biblioteki i czytelni.*
3. *Dopuszcza się możliwość korzystania na zasadach określonych przez Kierownika Pracowni Testów Psychologicznych uwzględniających wytyczne GIS, z Pracowni Testów Psychologicznych oraz infrastruktury i wyposażenia tej pracowni w budynkach Akademii na zasadach uwzględniających wymogi bezpieczeństwa sanitarnego opracowanych przez Kierownika Pracowni Testów Psychologicznych w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu Psychologii, Prorektorem ds. Nauki oraz Kanclerzem. Kierownik Pracowni Testów Psychologicznych będzie publikować informacje o zasadach korzystania z Pracowni Testów Psychologicznych w aktualizowanych stosowanie do zmian sytuacji epidemiologicznej komunikatach Kierownika Pracowni Testów Psychologicznych publikowanych na stronie internetowej Akademii oraz przy wejściu do Pracowni.*
4. *Dopuszcza się możliwość korzystania z zachowaniem rygorów sanitarnych z Pokoju Badań Naukowych (w budynku C) oraz infrastruktury i wyposażenia tego pokoju. Korzystanie z pokoju powinno odbywać się na zasadach ustalonych przez Prorektora ds. Nauki w porozumieniu z Kanclerzem uwzględniających wymogi bezpieczeństwa zgodne z wytycznymi GIS. Informacje o zasadach korzystania z Pokoju Badań Naukowych będą zamieszczane w komunikatach Prorektora ds. Nauki na stronie internetowej Akademii oraz przy wejściu do Pokoju.*
5. *Dopuszcza się możliwość korzystania z zachowaniem rygorów sanitarnych z Pracowni Psychofizjologii oraz infrastruktury i wyposażenia tego pokoju na zasadach uwzględniających wymogi bezpieczeństwa zgodnych z wytycznymi GIS opracowanych przez Kierownika pracowni w uzgodnieniu z Dyrektorem Instytutu Psychologii, Prorektorem ds. Nauki oraz Kanclerzem. Kierownik Pracowni Psychofizjologii będzie publikować informacje o zasadach korzystania z Pracowni Psychofizjologii w aktualizowanych stosowanie do zmian sytuacji epidemiologicznej komunikatach na stronie internetowej Akademii oraz przy wejściu do Pracowni .*
6. *Dopuszcza się możliwość korzystania obiektów sportowych APS z zachowaniem rygorów sanitarnych na zasadach uwzględniających wymogi bezpieczeństwa zgodnych z wytycznymi GIS opracowanych przez Kierownika studium wychowania fizycznego i sportu w uzgodnieniu z Prorektorem ds. Kształcenia oraz Kanclerzem. Kierownik studium wychowania fizycznego i sportu będzie publikował informacje o zasadach korzystania z obiektów sportowych APS w aktualizowanych stosowanie do zmian sytuacji epidemiologicznej komunikatach na stronie internetowej Akademii, oraz przy wejściu do obiektów..*
7. *Dopuszcza się korzystanie z obiektów gastronomicznych, usługowych i handlowych na terenie uczelni i w akademikach zgodnie z zasadami określonymi w wytycznych dla funkcjonowania danego typu działalności gospodarczej wydanych przez Ministerstwo Zdrowia lub inne ministerstwo oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.”*

10) § 6 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 6

1. Świadczenie pracy na terenie Akademii, w miejscu jej stałego wykonywania, powinno być prowadzone z zachowaniem warunków sanitarnych uwzględniających aktualny stan zagrożenia dla zdrowia, a także „Wytycznych bezpiecznego funkcjonowania uczelni i innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w okresie epidemii opublikowanych w dniu 30 września 2021r. przez Ministra Edukacji i Nauki W szczególności:
 - 1) Wstęp do budynków uczelni mają wyłącznie pracownicy/studentenci/doktoranci/uczestnicy studiów podyplomowych/uczestnicy innych form kształcenia, interesanci i goście:
 - a).bez wyraźnych objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną lub choroby infekcyjnej dróg oddechowych (gorączka, kaszel, ból mięśni), (osoby posiadające takie objawy powinny się niezwłocznie zgłosić do lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej)
 - b).którzy nie są objęci kwarantanną lub izolacją.
 - 2) Takie same wymogi powinien spełnić każdy pracownik przystępujący do pracy w obiektach Akademii.
 - 3) Stanowiska pracy pracowników w budynkach Akademii znajdujące się w jednym pomieszczeniu powinny być rozmieszczone w miarę możliwości jak najdalej od siebie stosownie do możliwości lokalowych i wytycznych GIS.
 - 4) Zaleca się częstą dezynfekcję rąk i wprowadza się nakaz noszenia masek przez cały czas na całym terenie Akademii. włącznie z przebywaniem przy własnym stanowisku pracy przez danego pracownika, jeżeli w pomieszczeniu przebywa więcej niż jedna osoba. W czasie obsługi interesantów przy własnym stanowisku pracy, pracownik zobowiązany jest przez ten czas do zasłaniania ust i nosa za pomocą maski.
 - 5) Obowiązku zakrywania ust i nosa opisanego w ust. 4. nie stosuje się w przypadku:
 - a).dziecka do ukończenia 5. roku życia;
 - b).osoby, która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu:
 - całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim,
 - trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa;
 - osoby która nie może zakrywać ust i nosa z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia;
 - 6) Ponadto odkrycie ust i nosa jest możliwe w przypadku:
 - a).konieczności identyfikacji lub weryfikacji tożsamości danej osoby, a także w związku ze świadczeniem danej osobie usług, jeżeli jest to niezbędne do ich świadczenia;
 - b).umożliwienia komunikowania się z osobą doświadczającą trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się.
 - c).spożywania posiłków lub napojów w miejscu pracy
 - 7) W czasie koniecznych zebrań przeprowadzanych w trybie stacjonarnym w siedzibie Akademii ich uczestnicy zobowiązani są do zachowania zasad dystansu fizycznego
 - 8) Jednostki organizacyjne prowadzące obsługę studentów, doktorantów, pracowników, a także osób z zewnątrz, zobowiązane są do zachowania następujących zasad bezpieczeństwa:
 - a).wizyty interesantów należy ograniczyć do niezbędnego minimum, obsługę należy, jeśli to możliwe, realizować w sposób zdalny;
 - b).zachowywać należy zalecaną przepisami odległości między osobami przebywającymi w jednym pomieszczeniu;
 - c).wymagane jest zasłanianie ust i nosa przez studentów, doktorantów, pracowników i pozostałe osoby oraz dezynfekcja rąk;
 - d).zaleca się przyjęcia interesantów po uprzednim umówieniu się dla uniknięcia kolejek i gromadzenia się;
 - e).stanowiska przyjęć i wyposażenie powinny być systematycznie dezynfekowane w godzinach przyjęć;

f).zaleca się stosowanie przegród (szyba lub plexiglas) na stanowiskach obsługi interesantów, separujących pracownika od interesanta i częste wietrzenie pomieszczeń.

9) Zaleca się ograniczenie korzystania z wind. Każdorazowo korzystając z windy należy zachować , bezpieczny dystans oraz korzystając ze środków ochrony indywidualnej.

10) Zaleca się regularne wietrzenie pomieszczeń, w których odbywa się praca, pomieszczeń, w których przebywają interesanci, oraz sal w których odbywają się zajęcia przy czym wietrzenie powinno być przeprowadzane nie rzadziej niż raz na 1 godzinę przez co najmniej 15 minut w trakcie korzystania z pomieszczeń..

11) Odpowiedzialność za wdrożenie zasad bezpieczeństwa w poszczególnych jednostkach ponoszą ich kierownicy.”

11) W § 8 ustęp 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Wszelkie spotkania służbowe i zebrania rekomenduje się przeprowadzać przy użyciu środków komunikowania się na odległość, w miarę możliwości z wykorzystaniem służbowych kont pracowników i systemu MS Teams lub telefonicznie. W uzasadnionych przypadkach niezbędne zebrania w trybie stacjonarnym mogą być zwołane jedynie przez kierowników pionów.”

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.
2. Ogłasza się tekst jednolity zarządzenia Rektora APS nr 19/2020 z dnia 29 września 2020 r., który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.