

Uchwała nr 703/2024
Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
z dnia 20 marca 2024 r.

w sprawie potwierdzania efektów uczenia się

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13 w zw. z art. 9 ust. 1 pkt 2 i art. 70-71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uchwała określa sposób potwierdzania efektów uczenia się w przypadku osób ubiegających się o przyjęcie na studia (pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie) w trybie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu.
3. Efekty uczenia się potwierdza się w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów.
4. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.

§ 2

Ilekroć mowa w uchwale o:

- 1) efektach uczenia się – rozumie się przez to zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych w procesie uczenia się;

- 2) potwierdzaniu efektów uczenia się – rozumie się przez to formalny, przeprowadzany na uczelni proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów;
- 3) procesie uczenia się poza systemem studiów – rozumie się przez to nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poza systemem studiów, w wyniku: pracy zawodowej, pracy społecznej, kursów, szkoleń i studiów podyplomowych, a także w innych formach, które mogą zostać udokumentowane;
- 4) kierunku studiów – należy przez to rozumieć kierunek, poziom i profil;
- 5) program studiów – rozumie się przez to ustalony uchwałą Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej wykaz efektów uczenia się oraz opis procesu prowadzącego do ich uzyskania, a także liczba punktów ECTS przypisanych do przedmiotów lub modułów zajęć.
- 6) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
- 7) świadectwie maturalnym – rozumie się przez to dokumenty określone w art. 69 ust. 2 ustawy;
- 8) kandydacie – rozumie się przez to osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się.

Rozdział II

Zakres podmiotowy

§ 3

1. O przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się może się ubiegać osoba, która posiada:
 - 1) świadectwo maturalne i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o

których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;

- 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
- 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

§ 4

1. Poprzez kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK rozumie się:
 - 1) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego;
 - 2) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych;
 - 3) dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
 - 4) świadectwo dyplomowanego specjalisty;
 - 5) świadectwo dyplomowanego specjalisty technologa;
 - 6) świadectwo ukończenia szkoły artystycznej potwierdzające uzyskanie tytułu zawodowego;
 - 7) dyplom zawodowy po ukończeniu szkoły policealnej albo po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 10 ust. 3 pkt 2 lit. d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, oraz po zdaniu egzaminów zawodowych w danym zawodzie nauczonym wyłącznie w szkole policealnej.
2. Poprzez kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK rozumie się dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia.
3. Poprzez kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK rozumie się dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia oraz dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich.

Rozdział III

Wymagane dokumenty

§ 5

1. Kandydat zobowiązany jest do udokumentowania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów.
2. Dokumentami potwierdzającymi uzyskane efekty uczenia się mogą być w szczególności: dyplomy, świadectwa, zaświadczenia, a także każdy inny dokument potwierdzający możliwe do uzyskania efekty uczenia się.
3. W przypadku uzyskania efektów uczenia się w toku pracy zawodowej kandydat przedstawia zaświadczenie pracodawcy określające rodzaj wykonywanej pracy, w tym stanowisko pracy, zakres obowiązków pracowniczych, a także – jeśli to możliwe – zakres zdobytej wiedzy, umiejętności i postaw społecznych.
4. Kandydat legitymujący się dokumentem potwierdzającym kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK przedstawia także odpowiednie świadectwo wskazane w § 4 ust. 1.

§ 6

Poza dokumentami, o których mowa w § 5 kandydat przedstawia dokumenty wymagane obowiązującą na dany rok uchwałą rekrutacyjną przyjętą na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy.

Rozdział IV

Procedura potwierdzania efektów uczenia się

§ 7

1. Kandydat wnoszący się o przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się składa wniosek do Rektora o przyjęcie na studia. Do wniosku należy dołączyć

dokumenty poświadczające wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się nie później niż do 30 kwietnia danego roku.
4. Za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się pobiera się opłatę określoną w odrębnym zarządzeniu Rektora.

§ 8

1. Procedurę potwierdzania efektów uczenia się przeprowadza Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się, zwana dalej komisją.
2. Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się może zwrócić się do Rektora o powołanie Zespołu Oceniającego, jeśli uzna, że przedłożone dokumenty w sposób niewystarczający potwierdzają uzyskane poza systemem studiów efekty uczenia się. Zespół Oceniający składa się z 1 do 3 osób, z których co najmniej jedna jest specjalistą (posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie) w obszarze podlegającym sprawdzeniu.
3. Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się wskazuje konkretne efekty uczenia się danego modułu przedmiotów lub danego przedmiotu, których posiadanie przez kandydata ma zostać zweryfikowane przez Zespół Oceniający. Weryfikacji przez Zespół Oceniający podlegają tylko efekty uczenia się brakujące do uznania danego modułu przedmiotów albo danego przedmiotu.
4. Komisja, po pozytywnej wstępnej weryfikacji dokumentów dokonuje oceny wnioskowanych do potwierdzenia efektów uczenia się na podstawie analizy wniosku oraz dokumentów złożonych przez kandydata.
5. Po analizie wniosku, w przypadku uzasadnionych wątpliwości w zakresie udokumentowanych przez kandydata efektów uczenia się, komisja może przeprowadzić rozmowę z kandydatem lub zarządzić przystąpienie do egzaminu celem ustalenia stopnia osiągnięcia przez kandydata wnioskowanych do potwierdzenia efektów uczenia się.

6. Komisja ustala, dla każdego efektu uczenia się zadeklarowanego przez kandydata, stopień osiągnięcia efektu uczenia się w skali ocen od 2 do 5.
7. Warunkiem potwierdzenia efektu uczenia się wskazanego przez kandydata jest uzyskanie oceny co najmniej 3.

§ 9

1. Kandydat jest informowany o terminie weryfikacji efektów uczenia się co najmniej z 5-dniowym wyprzedzeniem.
2. W ciągu jednego dnia nie można dokonać weryfikacji efektów uczenia się odnoszących się więcej niż do trzech modułów przedmiotów lub przedmiotu.
3. Zespół Oceniający sporządza protokół z dokonanej weryfikacji efektów uczenia się. Wzór protokołu określa załącznik nr 2.

§ 10

1. Po zakończeniu weryfikacji efektów uczenia się – o ile była konieczna – Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się podejmuje decyzję o uznaniu albo nie uznaniu efektów uczenia się odnoszących się do poszczególnych modułów przedmiotów lub przedmiotów. Z czynności tej sporządza protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zaliczenia kandydatowi po podjęciu studiów wskazanych w nim modułów przedmiotów lub przedmiotów. Zaliczenia dokonuje dyrektor studiów.
3. Kandydat otrzymuje potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię protokołu.
4. Od decyzji Komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się przysługuje odwołanie do Rektora wnoszone za pośrednictwem tej Komisji w terminie 14 dni od daty doręczenia kopii protokołu.

Rozdział V

Przyjęcie na studia

§ 11

1. Przyjęcie na studia na poszczególne kierunki studiów w trybie potwierdzenia efektów uczenia się następuje na zasadach konkursowych.
2. Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się przygotowuje dla poszczególnych kierunków studiów rankingi kandydatów w kolejności ilości potwierdzonych punktów ECTS – od najwyższej do najniższej i przekazuje Komisji Rekrutacyjnej powołanej w Akademii.
3. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu i wpisie na dany kierunek studiów według kolejności na liście rankingowej i do wyczerpania liczby miejsc określonej w § 1 ust. 2. W przypadku gdy kilka osób posiada taką samą liczbę punktów ECTS, a ich przyjęcie powodowałoby przekroczenie limitu, o którym mowa w § 1 ust. 2 – nie przyjmuje się żadnej z nich.
4. Odmowa przyjęcia na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje przewodniczący albo działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
5. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w ust. 5 przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Komisji, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale decyzje podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się.

§ 13

Traci moc obowiązującą uchwała nr 198/2019 Senatu APS sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się w APS.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodnicząca Senatu APS

Rektor: dr hab. Barbara Marcinkowska, prof. APS