

Zalecenia techniczne dla elektronicznej rejestracji uczestników konferencji i innych wydarzeń

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia ochrony danych osobowych uczestników konferencji i innych wydarzeń organizowanych przez Akademię wprowadza się wytyczne i zalecenia w przedmiocie środków technicznych i organizacyjnych dla przeprowadzenia procesu elektronicznej rejestracji uczestników.

Niezależnie od niniejszych zaleceń, proces rejestracji musi być zgodny z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO.
- Ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).
- Polityką bezpieczeństwa danych osobowych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (Zarządzenie Rektora nr 138/2018).

WYTYCZNE

1. Zaleca się, aby bazy danych systemów rejestracyjnych znajdowały się w strukturze teleinformatycznej uczelni. Poziom zabezpieczeń dla tych baz powinien być zgodny z poziomem zabezpieczeń innych systemów eksploatowanych na uczelni.
2. Jeśli bazy danych systemów rejestracyjnych znajdować się będą poza strukturą teleinformatyczną uczelni to należy zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych z podmiotem świadczącym usługę rejestracji.
3. Transmisja danych między urządzeniem osoby rejestrującej się, a aplikacją oraz bazą danych musi odbywać się za pomocą kanałów szyfrowanych.
4. Uczelnia utrzymuje dedykowaną bazę danych przeznaczoną do obsługi zgłoszeń rejestracyjnych. Możliwe są następujące sposoby skorzystania z dedykowanej bazy danych:
 - Instalacja pełnej aplikacji/strony www wraz z formularzami rejestracyjnymi w domenie konferencje.aps.edu.pl
 - Instalacja tylko formularzy rejestracyjnych w domenie konferencje.aps.edu.pl (stronę informacyjną organizator zapewnia we własnym zakresie)
 - Połączenie zewnętrznej aplikacji rejestracyjnej/strony www z dedykowaną bazą danych***
 - Połączenia interaktywnych formularzy pdf z dedykowaną bazą danych***
5. Minimalnym wymaganiem dla skorzystania z dedykowanej bazy danych jest przygotowanie formularza rejestracyjnego wg podanych niżej kryteriów.

*****Minimalne wymagania dla formularza rejestracyjnego**

1. Dla skorzystania z dedykowanej bazy danych przeznaczonej do obsługi zgłoszeń rejestracyjnych wystarczy przygotowanie formularza HTML wg poniższych zaleceń.
 1. Formularz musi przekazywać dane metodą HTTP POST: <form method="post">

2. Pole przeznaczone na imiona powinno nazywać się „names” oraz powinno być polem wymaganym, np.: `<input type="text" id="names" name="names" placeholder="Imiona" required>`
3. Pole przeznaczone na nazwisko powinno nazywać się „surname” oraz powinno być polem wymaganym, np.: `<input type="text" id="surname" name="surname" placeholder="Nazwisko" required>`
4. Pole przeznaczone na adres e-mail powinno nazywać się „email” oraz powinno być polem wymaganym, np.: `<input type="email" id="email" name="email" placeholder="Adres e-mail" required>`
5. Spełnienie warunków z podpunktów 2-4 nie jest wymagane dla przeprowadzenia rejestracji, jednak ich niespełnienie uniemożliwi skorzystanie z dodatkowej funkcjonalności aplikacji.
2. Jeśli formularz umieszczany jest poza domeną konferencje.aps.edu.pl to należy zgłosić domenę oraz dokładny adres (url) formularza. Prowadzenie rejestracji możliwe jest tylko ze zgłoszonych adresów.
3. Układ formularza rejestracyjnego (w tym sposób zamieszczania logotypów APS) powinien być zgodny z Księgą Znaku APS.

Dodatkowe informacje

1. Osoby dokonujące zgłoszeń mogą uzyskać informację o swoich zapisach pod adresem: <https://konferencje.aps.edu.pl/info.php>. Link ten należy umieszczać w widocznym miejscu na stronie wydarzenia.
2. Prowadzona jest lista wysyłkowa dla osób zainteresowanych informowaniem o nowych konferencjach (newsletter). Zapisy do newsletter przez adres: https://konferencje.aps.edu.pl/info.php?op=add_consent, formularz ten należy szeroko promować.
3. Zgłoszenia usuwane są po 7 dniach od zakończenia konferencji.
4. Rekordy z listy wysyłkowej usuwane są po roku od zapisu, chyba że zapisana osoba w ciągu roku przedłuży zgodę na wysyłkę informacji lub ją wycofa.
5. Aktualne i szczegółowe informacje dla organizatorów konferencji dostępne są pod adresem: <https://konferencje.aps.edu.pl/dlaorganizatorow>