

Klauzula informacyjna dla rejestracji uczestników konferencji i innych wydarzeń

W celu realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 12 i 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO wprowadza się wytyczne i zalecenia w przedmiocie klauzuli informacyjnej dla rejestracji uczestników konferencji i innych wydarzeń.

WYTYCZNE

1. Jeśli rejestracja przeprowadzana jest jedynie przy użyciu formularzy papierowych, to treść klauzuli należy umieścić bezpośrednio przy formularzu rejestracyjnym.
2. Jeśli rejestracja prowadzona jest w formie elektronicznej, to treść klauzuli należy zamieścić na stronie www bezpośrednio pod formularzem rejestracyjnym, ale w taki sposób, aby osoba wypełniająca formularz mogła się zapoznać z treścią klauzuli przed wysłaniem zgłoszenia.
3. W rejestracji elektronicznej treść klauzuli należy zapisać jako element rekordu zgłoszenia.
4. Klauzula powinna być sporządzona w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem.
5. Treść klauzuli należy przesłać do inspektora ochrony danych na adres odo@aps.edu.pl przed jej opublikowaniem.

Elementy klauzuli

1. **Wskazanie administratora danych osobowych i jego danych kontaktowych.** (art. 13 ust. 1 lit a RODO)
Przykład:
Informujemy, że administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją konferencji jest Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szczęśliwickiej 40, 02-353.
2. **Wskazanie danych kontaktowych inspektora ochrony danych.** (art. 13 ust. 1 lit b RODO)
Przykład:
Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej poprzez adres: odo@aps.edu.pl
3. **Wskazanie celu (celów) przetwarzania danych osobowych, oraz podstawy prawnej przetwarzania.** (art. 13 ust. 1 lit c RODO)
Przykład:
Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu organizacji Państwa udziału w konferencji, weryfikacji obecności, rozliczenia opłaty konferencyjnej (w przypadku konferencji płatnych), wydruku identyfikatorów, certyfikatów udziału i zaświadczeń.
4. **Wskazanie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO** (art. 13 ust. 1 lit d RODO)
Przykład:
Państwa dane osobowe mogą być też przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń na podstawie

art. 6 ust. 1 lit. f RODO przez okres przewidziany dla przedawnienia tych roszczeń oraz w celu kierowania do Państwa informacji o konferencjach, kursach i szkoleniach organizowanych przez Administratora.

5. **Wskazanie odbiorców danych – jeżeli istnieją** (art. 13 ust. 1 lit e RODO)

Przykład:

Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty świadczące dla administratora usługi w oparciu o umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj: drukarnia przygotowująca certyfikaty, zewnętrzna obsługa księgową.

6. **Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – jeśli przewiduje się takie przekazanie.** (art. 13 ust. 1 lit f RODO)

7. **Wskazanie okresu, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu.** (art. 13 ust. 2 lit a RODO)

Przykład:

Państwa dane osobowe zostaną usunięte w terminie tygodnia od zakończenia konferencji. Jeśli wyrazicie Państwo zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji o innych organizowanych konferencjach, to wówczas Państwa dane w zakresie imienia, nazwiska i adresu e-mail będą przetwarzane do czasu cofnięcia tej zgody lub do upłynięcia terminu, na jaki zgoda ta została wyrażona.

8. **Informacje o przysługujących prawach.** (art. 13 ust. 2 lit b RODO)

Przykład:

Przysługuje Państwu prawo żądania: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

9. **Informacje o prawie do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.** (art. 13 ust. 2 lit c RODO)

10. **Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.** (art. 13 ust. 2 lit d RODO)

Przykład:

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje, w tym dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl>

11. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych.** (art. 13 ust. 2 lit e RODO)

Przykład:

Podanie danych osobowych jest wymagane dla zapewnienia udziału w konferencji.

Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wzięcia udziału w konferencji. Podanie danych wymaganych do wystawienia faktury VAT jest wymogiem prawnym dla prawidłowego wystawienia faktury. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości wystawienia Państwu faktury VAT.