

.....
(imię i nazwisko przełożonego)

Warszawa dnia.....

.....
(stanowisko)

JM. Rektor

.....

Zasadność/opinia wystąpienia
pracownika.....
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać awans i/lub podwyżkę)

Popieram/nie popieram* prośby o awans i /lub podwyżkę*.

Opinia uzasadniająca

1.

2.

3.

.....
(bezpośredni przełożony)

Opinia kierownika Pionu:

.....

.....

.....
(kierownik Pionu)

Załączniki:

- ocena pracownika

*niepotrzebne skreślić