

**Zarządzenie nr 71/2024**  
**Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej**  
**im. Marii Grzegorzewskiej**  
**z dnia 10 grudnia 2024 r.**

**w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia  
w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej**

Na podstawie §15 ust 2 pkt 14 oraz 16 ust. 6 Statutu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 655/2023 Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 22 listopada 2023 r., a także punktu 1.1. Załącznika nr 2 do Uchwały nr 16/2024 Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 25 września 2024 r. w sprawie przyjęcia Polityki Zapewniania Jakości Kształcenia w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej zarządza się co następuje:

**§ 1**

Powołuje się w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, Uczelniany Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.

**§ 2**

1. Ustala się następujący stały skład Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia:

- 1) dr hab. Iwona Czarnecka, prof. APS – przewodnicząca
- 2) mgr Elżbieta Grabińska
- 3) dr Michał Knittel
- 4) dr Agnieszka Koterwas
- 5) dr Radosława Kompowska -Marek
- 6) mgr Patrycja Mika

- 7) mgr Barbara Mroczkowska
- 8) Adrianna Pijanowska
- 9) dr Radosław Piotrowicz
- 10) dr Weronika Pyrzanowska
- 11) dr Piotr Rosół
- 12) Agnieszka Szewczyk
- 13) dr Dawid Ścigała
- 14) mgr Ewa Weremczuk-Marczyńska

2. W skład Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia Przewodniczący może powołać inne osoby według potrzeb wynikających z zaplanowanych badań i działań.

3. W pracach Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia mogą na zaproszenie Przewodniczącego uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele pracodawców lub innych interesariuszy zewnętrznych oraz przedstawiciele całej Społeczności Uczelni.

### § 3

Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia należy w uzgodnieniu z Uczelnianym Koordynatorem ds. Zapewniania Jakości Kształcenia planowanie, inicjowanie i prowadzenie działań projakościowych na poziomie ogólnouczelnianym, w szczególności:

- 1) systematyczna i ciągła realizacja założeń polityki jakości kształcenia w APS we współpracy z osobami studiującymi, pracownikami i władzami Uczelni,
- 2) prowadzenie badań i działań z zakresu spełniania poszczególnych standardów jakości kształcenia w APS i systematyczne prezentowanie ich wyników prorektorowi właściwemu ds. kształcenia w postaci rekomendacji w danym zakresie,
- 3) przygotowanie w terminie uzgodnionym z prorektorem właściwym do spraw kształcenia, a następnie systematyczne prowadzenie bazy danych jakości kształcenia dotyczących spełniania poszczególnych standardów jakości kształcenia zgodnie z przyjętym harmonogramem,
- 4) opracowania procedury i metodologii oraz prowadzenie corocznych przeglądów programów kształcenia we współpracy z kierownikami kierunków oraz kierunków i specjalności,

kierownikami jednostek organizacyjnych, w których realizowany jest dany program kształcenia oraz dyrektorami studiów,

- 5) współpraca i komunikowanie się z odpowiednimi osobami w Uczelni w celu sprawnego przepływu informacji wynikających z badań i raportowania dotyczących spełniania poszczególnych standardów jakości kształcenia, w tym przyjmowanie zgłoszeń dotyczących jakości kształcenia przekazywanych w formie pisemnej przewodniczącemu Zespołu przez członków Społeczności Uczelni,
- 6) monitorowanie możliwości i stanu realizacji rekomendacji zawartych w raportach z badań dotyczących spełniania poszczególnych standardów jakości kształcenia,
- 7) gromadzenie i analizowanie wyników prowadzonych w Uczelni badań dotyczących jakości kształcenia, mobilności studentów, stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, i innych wskaźników określonych w programie danych badań z zakresu jakości kształcenia,
- 8) uzyskiwanie opinii osób, które kończą studia o ich przebiegu i propozycjach usprawnień w ramach posiadanych przez Uczelnię zasobów,
- 9) udział w cyklicznej zewnętrznej ewaluacji jakości kształcenia,
- 10) komunikowanie Społeczności Uczelni wyników badań dotyczących spełniania poszczególnych standardów jakości kształcenia wraz z odpowiednim uzasadnieniem i komentarzem,
- 11) przygotowywanie raportu samooceny działalności Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia i przedstawianie go na koniec roku akademickiego Uczelnianemu Koordynatorowi ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz prorektorowi właściwemu ds. kształcenia.

#### **§ 4**

Członkowie Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia powoływani są na okres bieżącej kadencji Rektora tj. do dnia 31 sierpnia 2028 r.

#### **§ 5**

Uchyła się Zarządzenie nr 68/2024 Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z dnia 2 grudnia 2024 r. w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej.

## § 6

Zarządzenie wchodzi z dniem wydania.

Rektor: dr hab. Barbara Marcinkowska, prof. APS