

ZARZĄDZENIE NR 240/2019
Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
z dnia 1 października 2019r.

w sprawie zasad funkcjonowania oraz organizacji Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Na podstawie § 15 ust. 2 pkt. 13 oraz § 73 ust. 2 pkt. 2 Statutu Akademii Pedagogiki Specjalnej, stanowiącego załącznik do uchwały Senatu APS nr 167/2019 z dnia 16 maja 2019 r., oraz § 1 ust. 3 oraz § 2 ust. 4 Uchwały nr 88/09-10 Senatu Akademii Pedagogiki Specjalnej z 15 października 2010 roku w sprawie wprowadzenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia zarządza się, co następuje:

§1

1. Wprowadza się w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia, który obejmuje ocenę stanu rzeczy oraz stały monitoring i działania doskonalące w zakresie następujących elementów:
 - a) organizacji i warunków materialnych procesu kształcenia;
 - b) planów i programów kształcenia w wymiarze koncepcyjnym i realizacyjnym (prowadzonego procesu kształcenia i oceny jego efektów);
 - c) potencjału osób uczestniczących w procesie kształcenia, w tym jakości naukowo-dydaktycznej nauczycieli akademickich, kompetencji pracowników administracji i obsługi zaangażowanych w proces kształcenia, potencjału studentów oraz jakości relacji społecznych;
 - d) spójności kształcenia i uzyskiwanych kwalifikacji zawodowych z potrzebami rynku pracy.

2. Ocena i monitoring organizacji i warunków materialnych procesu kształcenia obejmuje:
 - a) bazę materialną, a w szczególności:
 - infrastrukturę dydaktyczną – bazę lokalową i techniczne środki wspomaganie dydaktyki;
 - stan zasobów i dostępność pomocy naukowych (w tym zasobów bibliotecznych), informatycznych, audiowizualnych;
 - stan zaplecza socjalnego.

 - b) organizację zajęć i konsultacji, to jest:
 - organizację planów zajęć;
 - liczebność grup wykładowych, ćwiczeniowych i seminaryjnych;
 - proporcje liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów;
 - dostępność kontaktów z nauczycielami akademickimi, władzami dziekańskimi i obsługą administracyjną procesu kształcenia.

 - c) system gromadzenia i wykorzystywania informacji o procesie kształcenia – USOS
 - funkcjonalność USOS i sposób wykorzystywanie jego możliwości komunikacyjnych;
 - umiejętność korzystania z systemu USOS - studentów, kadry.

3. Ocena i monitoring planów i programów kształcenia obejmuje:
 - konstrukcję planów i programów nauczania rozpatrywaną w kontekście ich spójności z sylwetką absolwenta oraz deskryptorami efektów kształcenia;
 - procedurę budowania, zatwierdzania, modyfikowania planów i programów studiów;
 - realizację procedur dotyczących planów i programów kształcenia;
 - oceną wartości realizowanych zajęć dokonywaną przez studentów w kontekście ich efektywności dla rozwoju zawodowego i osobistego;
 - dobór metod dydaktycznych;
 - zasady oceniania studentów i obiektywizacji egzaminów;
 - jakość prac dyplomowych i kryteriów ich oceny.

4. Ocena i monitoring rozwoju potencjału osób uczestniczących w procesie kształcenia obejmuje
 - jakość naukowo-dydaktyczną kadry;
 - sposoby doskonalenia jakości dydaktycznej nauczycieli akademickich;
 - zadowolenie i satysfakcję zawodową kadry naukowo-dydaktycznej i administracyjnej;
 - oczekiwania i zadowolenie ze studiów studentów;
 - relacje interpersonalne (oczekiwane i realnie istniejące) pomiędzy nauczycielami akademickimi, studentami i pracownikami administracji zaangażowanymi w proces kształcenia.

5. Ocena i monitoring spójności kształcenia i uzyskiwanych kwalifikacji zawodowych z potrzebami rynku pracy obejmuje
 - przygotowanie praktyczne studentów w trakcie studiów (w miejscu praktyk);
 - udział pracodawców w kształtowaniu koncepcji kształcenia i dostosowywanie kwalifikacji absolwenta do oczekiwań rynku pracy;
 - badanie ocen osiągniętego przygotowania zawodowego absolwentów i ich losów zawodowych.

§2

1. Dla realizacji zadań Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia powołane zostają: Uczelniany Zespół ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

2. Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia należy:
 - określanie strategii zapewniania jakości kształcenia w APS i przedstawianie jej Rektorowi;
 - określenie zadań planowanych w danym roku akademickim;
 - określanie formy corocznego raportu samooceny;
 - gromadzenie i analizowanie informacji na temat stanu jakości kształcenia w Uczelni;
 - opracowanie na podstawie zebranych informacji – raportu zawierającego wnioski, wskazania i zalecenia dotyczące zapewniania jakości kształcenia oraz rekomendacji dla Rektora;
 - udostępnienie wyników oraz wskazań i zaleceń społeczności APS;

- sprawdzanie stopnia realizacji wskazań i zaleceń raportu oraz przedstawianie wyników kontroli Rektorowi.

4. Koordynację Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia powierza się Pełnomocnikowi Rektora ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

§3

Powołany zespół ds. jakości kształcenia w swych działaniach kieruje się zasadą wyzwania mechanizmów samoewaluacyjnych i doskonalących proces kształcenia w APS.

§4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Traci moc zarządzenie rektora nr 137/10-11 z dnia 12 stycznia 2011 r. w sprawie zasad funkcjonowania oraz organizacji Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia